



Prefeitura Municipal de Japaratinga-AL
Enfermeiro

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão e interpretação de textos	1
Concordância verbal e nominal	6
Regras de acentuação	8
Questões	16
Gabarito	27

INFORMÁTICA

Microsoft excel	1
Microsoft word	19
Segurança na internet	34
Ambiente windows	43
Questões	64
Gabarito	69

CONHECIMENTOS PROFISSIONAIS

Administração em enfermagem	1
Fisiologia; anatomia humana	5
Processo de cuidar em enfermagem	33
Enfermagem pediátrica e adolescente	38
Enfermagem na saúde da mulher e recém-nascido	42
Atendimento pré-hospitalar (aph)	59
Bacterioses; verminoses; viroses; hiv/aids	65
Embriologia	102
Enfermagem em geriatria e gerontologia	114
Enfermagem em saúde coletiva	116
Enfermagem em saúde mental	119
Enfermagem na atenção à saúde da família	128
Organização do sistema de saúde	133

SUMÁRIO

SUMÁRIO



Epidemiologia	144
Farmacologia.....	154
Biofísica	164
Biologia molecular	165
Genética	169
Imunologia	184
Microbiologia	188
Nutrição e cuidado nutricional	191
Parasitologia.....	199
Patologia geral.....	200
Enfermagem com adultos e idosos; enfermagem com adultos e idosos de alto risco...	208
Enfermagem perioperatória.....	215
Enfermagem psiquiátrica.....	247
Programa nacional de imunizações (pni)	256
Psicologia na enfermagem	264
Psicologia geral e do desenvolvimento	270
Semiologia em enfermagem.....	274
Câncer; hipertensão; diabetes.....	275
Questões	281
Gabarito.....	289

SERVIÇOS PÚBLICOS

Lei Federal Nº 8.080, DE 19 DE SETEMBRO DE 1990 (Sistema Único de Saúde)	1
Biossegurança.....	20
Ética em saúde pública	25
Humanização em saúde pública	31
Questões	39
Gabarito.....	46

SUMÁRIO



DIFERENÇA ENTRE COMPREENSÃO E INTERPRETAÇÃO

A compreensão e a interpretação de textos são habilidades interligadas, mas que apresentam diferenças claras e que devem ser reconhecidas para uma leitura eficaz, principalmente em contextos de provas e concursos públicos.

Compreensão refere-se à habilidade de entender o que o texto comunica de forma explícita. É a identificação do conteúdo que o autor apresenta de maneira direta, sem exigir do leitor um esforço de interpretação mais aprofundado. Ao compreender um texto, o leitor se concentra no significado das palavras, frases e parágrafos, buscando captar o sentido literal e objetivo daquilo que está sendo dito. Ou seja, a compreensão é o processo de absorver as informações que estão na superfície do texto, sem precisar buscar significados ocultos ou inferências.

► Exemplo de compreensão:

Se o texto afirma: “Jorge era infeliz quando fumava”, a compreensão dessa frase nos leva a concluir apenas o que está claramente dito: Jorge, em determinado período de sua vida em que fumava, era uma pessoa infeliz.

Por outro lado, a **interpretação** envolve a leitura das entrelinhas, a busca por sentidos implícitos e o esforço para compreender o que não está diretamente expresso no texto. Essa habilidade requer do leitor uma análise mais profunda, considerando fatores como contexto, intenções do autor, experiências pessoais e conhecimentos prévios. A interpretação é a construção de significados que vão além das palavras literais, e isso pode envolver deduzir informações não explícitas, perceber ironias, analogias ou entender o subtexto de uma mensagem.

► Exemplo de interpretação:

Voltando à frase “Jorge era infeliz quando fumava”, a interpretação permite deduzir que Jorge provavelmente parou de fumar e, com isso, encontrou a felicidade. Essa conclusão não está diretamente expressa, mas é sugerida pelo contexto e pelas implicações da frase.

Em resumo, a compreensão é o entendimento do que está no texto, enquanto a interpretação é a habilidade de extrair do texto o que ele não diz diretamente, mas sugere. Enquanto a compreensão requer uma leitura atenta e literal, a interpretação exige uma leitura crítica e analítica, na qual o leitor deve conectar ideias, fazer inferências e até questionar as intenções do autor.

Ter consciência dessas diferenças é fundamental para o sucesso em provas que avaliam a capacidade de lidar com textos, pois, muitas vezes, as questões irão exigir que o candidato saiba identificar informações explícitas e, em outras ocasiões, que ele demonstre a capacidade de interpretar significados mais profundos e complexos.

TIPOS DE LINGUAGEM

Para uma interpretação de textos eficaz, é fundamental entender os diferentes tipos de linguagem que podem ser empregados em um texto. Conhecer essas formas de expressão ajuda a identificar nuances e significados, o que torna a leitura e a interpretação mais precisas. Há três principais tipos de linguagem que costumam ser abordados nos estudos de Língua Portuguesa: a linguagem verbal, a linguagem não-verbal e a linguagem mista (ou híbrida).

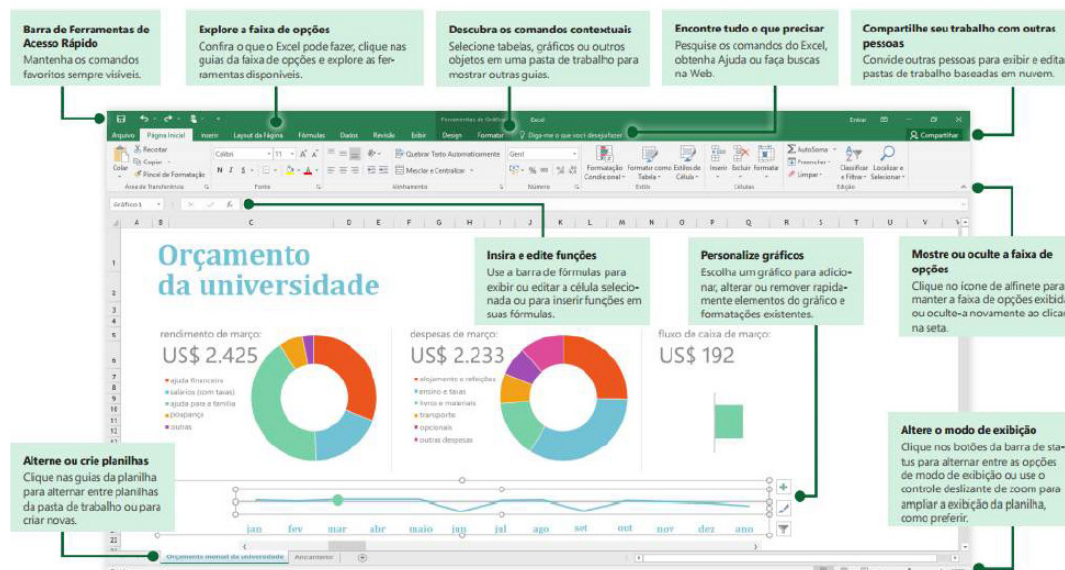
► Linguagem Verbal

A linguagem verbal é aquela que utiliza as palavras como principal meio de comunicação. Pode ser apresentada de forma escrita ou oral, e é a mais comum nas interações humanas. É por meio da linguagem verbal que expressamos ideias, emoções, pensamentos e informações.



Informática

O Microsoft Excel 2019 é um dos softwares de planilha eletrônica mais robustos e utilizados no mundo, integrante do pacote Microsoft Office. Excel é amplamente reconhecido por sua capacidade de ajudar usuários a organizar dados, realizar cálculos complexos, analisar informações e visualizar dados em gráficos e tabelas.



A tela do Excel é organizada em várias partes para facilitar o acesso a suas funcionalidades. Abaixo estão os componentes principais:

- **Barra de Ferramentas de Acesso Rápido:** Localizada no canto superior esquerdo, inclui ícones para salvar documentos, desfazer e refazer ações, e personalizar a barra para adicionar ou remover ícones.
- **Barra de Título:** Exibe o nome da pasta de trabalho aberta e o nome do programa. O nome padrão de uma nova pasta de trabalho é “Pasta”, que pode ser alterado ao salvar o arquivo.
- **Faixa de Opções:** Contém guias, grupos e comandos que organizam as funcionalidades do Excel. As guias incluem várias categorias como “Página Inicial”, que possui grupos para funções como área de transferência, fontes, alinhamento, entre outros.
- **Ajuda do Microsoft Excel (F1):** Acesso ao suporte do Excel, que pode ser offline ou online.
- **Opções de Exibição da Faixa de Opções:** Permite configurar a visibilidade da Faixa de Opções, com opções para ocultar automaticamente, mostrar apenas as guias, ou mostrar guias e comandos.
- **Botões de Controle da Janela:** Incluem Minimizar, Maximizar/Restaurar e Fechar, que controlam o tamanho e a visibilidade da janela do Excel.
- **Caixa de Nomes e Barra de Fórmulas:** Localizadas abaixo da Faixa de Comandos. A Caixa de Nomes mostra a célula ativa e a Barra de Fórmulas permite inserir e editar fórmulas. A Caixa de Nomes no Excel não só exibe a referência da célula ativa mas também permite navegar rapidamente para qualquer célula digitando sua referência e pressionando ENTER. Além disso, essa ferramenta é útil para nomear células ou grupos de células, facilitando o trabalho em planilhas extensas ao permitir referenciar células sem precisar lembrar suas posições exatas.



Conhecimentos Profissionais

A administração aplicada à enfermagem integra conhecimentos de gestão e liderança às práticas assistenciais, buscando equilibrar eficiência operacional e qualidade no cuidado. Esse campo é essencial para organizar recursos, supervisionar equipes e garantir a execução de processos de forma segura e alinhada às necessidades dos pacientes e da instituição.

A atuação administrativa dos enfermeiros vai além do planejamento e supervisão; inclui o uso de ferramentas modernas de gestão, a adoção de indicadores de qualidade e a liderança de equipes em contextos complexos e dinâmicos.

A Importância da Administração na Enfermagem:

- **Organização do Trabalho:** Estrutura processos assistenciais e administrativos, assegurando fluidez nas operações.
- **Gestão de Pessoas:** Coordena e motiva equipes de enfermagem, promovendo um ambiente colaborativo e produtivo.
- **Garantia de Qualidade e Segurança:** Utiliza protocolos e indicadores para monitorar e melhorar a qualidade dos serviços prestados.
- **Uso Otimizado de Recursos:** Planeja a alocação de recursos humanos, materiais e financeiros, evitando desperdícios e maximizando resultados.

► Princípios da Administração Aplicada à Enfermagem:

Planejamento:

- Definição de objetivos assistenciais e administrativos.
- Estruturação de planos de ação para alcançar metas.

Organização:

- Distribuição de tarefas e responsabilidades entre os membros da equipe.
- Implementação de fluxos de trabalho para integrar os setores de forma eficaz.

Direção:

- Exercício da liderança para orientar e motivar a equipe, garantindo o cumprimento das metas.

Controle:

- Monitoramento das atividades e dos resultados obtidos, com base em indicadores e feedback contínuo.

► Funções Administrativas do Enfermeiro

Gestão de Recursos Humanos:

- Recrutamento e seleção de profissionais qualificados.
- Desenvolvimento de programas de capacitação e educação continuada.
- Mediação de conflitos e promoção de um ambiente de trabalho saudável.

Gestão de Materiais e Insumos:

- Controle de estoques de medicamentos e materiais hospitalares.
- Planejamento de compras e otimização do uso de recursos.

**LEI Nº 8.080, DE 19 DE SETEMBRO DE 1990.**

Dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências.

O PRESIDENTE DA REPÚBLICA, faço saber que o Congresso Nacional decreta e eu sanciono a seguinte lei:

DISPOSIÇÃO PRELIMINAR

Art. 1º Esta lei regula, em todo o território nacional, as ações e serviços de saúde, executados isolada ou conjuntamente, em caráter permanente ou eventual, por pessoas naturais ou jurídicas de direito Público ou privado.

TÍTULO I**DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 2º A saúde é um direito fundamental do ser humano, devendo o Estado prover as condições indispensáveis ao seu pleno exercício.

§ 1º O dever do Estado de garantir a saúde consiste na formulação e execução de políticas econômicas e sociais que visem à redução de riscos de doenças e de outros agravos e no estabelecimento de condições que assegurem acesso universal e igualitário às ações e aos serviços para a sua promoção, proteção e recuperação.

§ 2º O dever do Estado não exclui o das pessoas, da família, das empresas e da sociedade.

Art.3º Os níveis de saúde expressam a organização social e econômica do País, tendo a saúde como determinantes e condicionantes, entre outros, a alimentação, a moradia, o saneamento básico, o meio ambiente, o trabalho, a renda, a educação, a atividade física, o transporte, o lazer e o acesso aos bens e serviços essenciais. (Redação dada pela Lei nº 12.864, de 2013)

Parágrafo único. Dizem respeito também à saúde as ações que, por força do disposto no artigo anterior, se destinam a garantir às pessoas e à coletividade condições de bem-estar físico, mental e social.

TÍTULO II**DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE****DISPOSIÇÃO PRELIMINAR**

Art. 4º O conjunto de ações e serviços de saúde, prestados por órgãos e instituições públicas federais, estaduais e municipais, da Administração direta e indireta e das fundações mantidas pelo Poder Público, constitui o Sistema Único de Saúde (SUS).

§ 1º Estão incluídas no disposto neste artigo as instituições públicas federais, estaduais e municipais de controle de qualidade, pesquisa e produção de insumos, medicamentos, inclusive de sangue e hemoderivados, e de equipamentos para saúde.

§ 2º A iniciativa privada poderá participar do Sistema Único de Saúde (SUS), em caráter complementar.