



Sumário

Língua Portuguesa

1 Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados.....	1
2 Reconhecimento de tipos e gêneros textuais.....	12
3 Domínio da ortografia oficial.....	33
4 Domínio dos mecanismos de coesão textual. 4.1 Emprego de elementos de referência, substituição e repetição, de conectores e de outros elementos de sequenciação textual.....	49
4.2 Emprego de tempos e modos verbais. 5 Domínio da estrutura morfosintática do período. 5.1 Emprego das classes de palavras. 5.2 Relações de coordenação entre orações e entre termos da oração. 5.3 Relações de subordinação entre orações e entre termos da oração	61
5.4 Emprego dos sinais de pontuação	119
5.5 Concordância verbal e nominal.....	127
5.6 Regência verbal e nominal.....	143
5.7 Emprego do sinal indicativo de crase.....	154
5.8 Colocação dos pronomes átonos.....	162
6 Reescrita de frases e parágrafos do texto. 6.1 Significação das palavras. 6.2 Substituição de palavras ou de trechos de texto. 6.3 Reorganização da estrutura de orações e de períodos do texto. 6.4 Reescrita de textos de diferentes gêneros e níveis de formalidade	169
7 Correspondência oficial (conforme Manual de Redação da Presidência da República). 7.1 Aspectos gerais da redação oficial. 7.2 Finalidade dos expedientes oficiais. 7.3 Adequação da linguagem ao tipo de documento. 7.4 Adequação do formato do texto ao gênero.....	192

Noções de Informática

1 Conceitos básicos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos de informática: tipos de computadores, conceitos de hardware e de software, instalação de periféricos..	1
2 Edição de textos, planilhas e apresentações (ambiente Microsoft Office, versões 2010, 2013 e 365).	37
3 Noções de sistema operacional (ambiente Windows, versões 7, 8 e 10).	187
4 Redes de computadores: conceitos básicos, ferramentas, aplicativos e procedimentos de Internet e intranet.	279
5 Programas de navegação: Mozilla Firefox e Google Chrome.....	333
6 Programa de correio eletrônico.....	356
7 Sítios de busca e pesquisa na Internet.	397
8 Conceitos de organização e de gerenciamento de informações, arquivos, pastas e programas. ..	404
9 Segurança da informação: procedimentos de segurança. 10 Noções de vírus, worms e pragas virtuais. 11 Aplicativos para segurança (antivírus, firewall, antispyware etc)	419
12 Procedimentos de backup.....	452

Raciocínio Lógico e Matemático

1 Operações, propriedades e aplicações (soma, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação).....	1
2 Princípios de contagem e probabilidade. 3 Arranjos e permutações. 4 Combinações.....	4
5 Conjuntos numéricos (números naturais, inteiros, racionais e reais) e operações com conjuntos...	21
6 Razões e proporções (grandezas diretamente proporcionais, grandezas inversamente proporcionais, porcentagem, regras de três simples e compostas).....	61
7 Equações e inequações.....	88
8 Sistemas de medidas.....	124
9 Volumes.....	132
10 Compreensão de estruturas lógicas.....	143
11 Lógica de argumentação (analogias, inferências, deduções e conclusões)	161
12 Diagramas lógicos	173

Noções de Direito Constitucional

1 Constituição. 1.1 Conceito, classificações, princípios fundamentais.	1
2 Direitos e garantias fundamentais. 2.1 Direitos e deveres individuais e coletivos, direitos sociais, nacionalidade, cidadania, direitos políticos.	7
3 Administração Pública. 3.1 Disposições gerais, servidores públicos.	46

Ética no Serviço Público

1- Ética e moral.	1
2 Ética, princípios e valores.	9
3 Ética e democracia: exercício da cidadania.	12
4 Ética e função pública.	15
5 Ética no Setor Público. 6 Decreto nº 1.171/1994.	18

Legislação

1 Resolução CONFEF nº 307/2015: Dispõe sobre o Código de Ética dos Profissionais de Educação Física registrados no Sistema CONFEF/CREFs.....	1
Resolução CONFEF 345/2017: Estabelece procedimentos para cancelamento de registro, no Sistema CONFEF/CREFs, após constatação de irregularidade/documentação inidônea perante o Sistema CONFEF/CREFs;	8
Resolução CONFEF 344/2017: Estabelece procedimentos para indeferimento de pedido de registro no Sistema CONFEF/CREFs contendo irregularidades na documentação;	9
Resolução CONFEF 281/2015: Dispõe sobre a concessão de baixa, suspensão e cancelamento aos Profissionais de Educação Física, pelo Sistema CONFEF/CREFs; e	11
Resolução CONFEF 269/2014:Dispõe sobre os documentos necessários para inscrição profissional no âmbito do Sistema CONFEF/CREFs.	16
2 Resolução CREF20/SE nº 002/2017 (Regimento interno do CREF20/SE)	18
3 Resolução CREF20/SE nº 001/2017 (Estatuto do CREF20/SE).	33
4 Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011; Decreto nº 7.724/2011)	49

Noções Direito Administrativo

1 Noções de organização administrativa. 1.1 Centralização, descentralização, concentração e desconcentração. 1.2 Administração direta e indireta. 1.3 Autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista.	1
2 Ato administrativo. 2.1 Conceito, requisitos, atributos, classificação e espécies.	18
3 Agentes públicos. 3.1 Legislação pertinente. 3.1.1 Lei nº 8.112/1990. 3.1.2 Disposições constitucionais aplicáveis. 3.2 Disposições doutrinárias. 3.2.1 Conceito. 3.2.2 Espécies. 3.2.3 Cargo, emprego e função pública.	29
4 Poderes administrativos. 4.1 Hierárquico, disciplinar, regulamentar e de polícia. 4.2 Uso e abuso do poder.	94
5 Licitação. 5.1 Princípios. 5.2 Contratação direta: dispensa e inexigibilidade. 5.3 Modalidades. 5.4 Tipos. 5.5 Procedimento. 6 Contratos administrativos; conceitos e características.	104
7 Controle da Administração Pública. 7.1 Controle exercido pela Administração Pública. 7.2 Controle judicial. 7.3 Controle legislativo.	130
8 Responsabilidade civil do Estado. 8.1 Responsabilidade civil do Estado no direito brasileiro. 8.1.1 Responsabilidade por ato comissivo do Estado. 8.1.2 Responsabilidade por omissão do Estado. 8.2 Requisitos para a demonstração da responsabilidade do Estado. 8.3 Causas excludentes e atenuantes da responsabilidade do Estado.	140
9 Regime jurídico-administrativo. 9.1 Conceito. 9.2 Princípios expressos e implícitos da Administração Pública.	153
10 Processo Administrativo Federal (Lei nº 26 9.784/1999).	167
11 Improbidade Administrativa (Lei nº 8.429/1992).	187
12 Jurisprudência aplicada dos tribunais superiores.	195

Noções de Administração

Conceitos básicos; tipos de organização; estruturas organizacionais; departamentalização; organogramas e fluxogramas.	1
Noções de Funções administrativas: planejamento, organização, direção e controle.	26
Noções de Relações Humanas e Relações interpessoais.	37
Noções de Administração de Pessoas e Administração de Materiais.	49
Ética e Responsabilidade Social.	78
Noções de Procedimentos Administrativos e Manuais Administrativos.	85
Noções de Organização e Métodos.	95
Noções de atendimento a clientes e atendimento ao telefone.	100
Serviço de protocolo e arquivo: tipos de arquivo; acessórios do arquivo; fases do arquivamento: técnicas, sistemas e métodos.	116
Protocolo: recepção, classificação, registro e distribuição de documentos	126
Expedição de correspondência: registro e encaminhamento.	132

Legislação Específica

Decreto Lei nº 3.688/1941;	1
Lei nº 6.206/1975;	11
Lei nº 6.839/1980;	11
Lei Federal nº 8.429/1992; Lei nº 9.696/1998; Lei Federal nº 9.784/1999;	12
Lei nº 12.197/2010;	15
Lei nº 11.788/2008 (Lei do Estágio).	16
Instrução Normativa nº 002/2014 da Vigilância Sanitária.	22

Resoluções do CONFEF

Resolução CONFEF nº 21/2000;	1
Resolução CONFEF nº 134/2007;	3
Resolução CONFEF nº 224/2012;	7
Resolução CONFEF nº 233/2012;	8
Resolução CONFEF nº 256/2013;	9
Resolução CONFEF nº 23/2000;	9
Resolução CONFEF nº 307/2015 (Código de Ética)	12