



LÍNGUA PORTUGUESA

Domínio da ortografia oficial.	1
Emprego da acentuação gráfica.	18
Emprego dos sinais de pontuação.	24
Emprego do sinal indicativo de crase.	32
Flexão nominal e verbal.	37
Pronomes: emprego, formas de tratamento e colocação.	43
Domínio dos mecanismos de coesão	56
Emprego de tempos e modos verbais. Vozes do verbo.	86
Concordância nominal e verbal.	109
Regência nominal e verbal.	125
Morfossintaxe.	136
Redação (confronto e reconhecimento de frases corretas e incorretas).	136
Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados.	148
Reconhecimento de tipos e gêneros textuais.	166
Figuras de linguagem.	195
Discurso direto, indireto e indireto livre.	206
Adequação da linguagem ao tipo de documento.	213

REGIMENTO INTERNO

Conteúdo disponível a partir do endereço eletrônico
<https://www.trt22.jus.br/portal/institucional/regimento-interno/> 1

RACIOCÍNIO LÓGICO – MATEMÁTICO

Estrutura lógica de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, objetos ou eventos fictícios; deduzir novas informações das relações fornecidas e avaliar as condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações. 1

Compreensão e elaboração da lógica das situações por meio de: raciocínio verbal, raciocínio matemático, raciocínio sequencial, orientação espacial e temporal, formação de conceitos, discriminação de elementos. 42

Compreensão do processo lógico que, a partir de um conjunto de hipóteses, conduz, de forma válida, a conclusões determinadas. 87

Noções básicas de proporcionalidade e porcentagem: problemas envolvendo regra de três simples, cálculos de porcentagem, acréscimos e descontos. 108

NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E PÚBLICA

Características básicas das organizações formais modernas: tipos de estrutura organizacional, natureza, finalidades e critérios de departamentalização 1

Convergências e diferenças entre a gestão pública e a gestão privada 20

Princípios básicos da Administração Pública 26

Gestão de resultados na produção de serviços públicos 34

Comunicação na gestão pública e gestão de redes organizacionais 39

Gestão e avaliação de desempenho 51

Processo organizacional: planejamento, direção, coordenação, comunicação, controle e avaliação 63



Gestão estratégica: planejamento estratégico, tático e operacional.....	72
Gestão de pessoas do quadro próprio e terceirizadas	80
Gestão por Processos	98
Gestão por Projetos.....	112
Gestão de contratos.....	129
Gestão da Qualidade: excelência nos serviços públicos	132
Motivação.	142
Liderança	153
Tipos de decisão e processo decisório.	167

NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL

Da aplicabilidade das normas constitucionais: normas de eficácia plena, contida e limitada; normas programáticas.	1
Princípios fundamentais.	8
Dos direitos e garantias fundamentais: dos direitos e deveres individuais e coletivos; dos direitos sociais; dos direitos de nacionalidade; dos direitos políticos. Dos partidos políticos. .	15
Da organização político-administrativa: da União. Das competências da União, Estados e Municípios.	57
Da Administração Pública: disposições gerais; dos servidores públicos.	84
Da organização dos Poderes. Do Poder Executivo: do Presidente e do Vice-Presidente da república. Das atribuições e responsabilidades do Presidente da República.....	100
Do Poder Legislativo: do processo legislativo. Da fiscalização contábil, financeira e orçamentária.	110
Do Poder Judiciário: disposições gerais; do Supremo Tribunal Federal; do Conselho Nacional de Justiça: organização e competência. Do Superior Tribunal de Justiça. Do Tribunal Superior do Trabalho, dos Tribunais Regionais do Trabalho e dos Juízes do Trabalho.	124
Das funções essenciais à Justiça: do Ministério Público; da Advocacia Pública; da Advocacia e da Defensoria Pública	148.

NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO

Administração pública.	1
Regime jurídico administrativo.	7
Princípios constitucionais e legais da Administração Pública.	10
Princípios administrativos implícitos.	10
Lei de Introdução às normas do Direito Brasileiro (Decreto-lei nº 4.657/1942) e sua aplicação na Administração Pública.	21
Poderes da Administração Pública. Poderes e deveres dos administradores públicos. Uso e abuso do poder.	33
Lei de abuso de autoridade (Lei nº 13.869/2019)	47
Organização da Administração Direta e Indireta. Órgãos públicos. Aspectos gerais da Administração Direta. Autarquias. Empresas públicas e sociedades de economia mista. Fundações públicas. Consórcios públicos. Agências. Entes de colaboração e entidades paraestatais.	54
Ato administrativo. Conceito, características e atributos. Elementos e requisitos de validade. Classificação dos atos administrativos. Formação e efeitos. Extinção, revogação, invalidação e convalidação. Cassação e caducidade.	80
Processo administrativo. Lei nº 9.784/1999.	92
Controle da administração pública. Classificações relativas ao controle da Administração Pública. Controle externo e procedimentos de tomadas de contas.	107



Lei de Improbidade Administrativa (Lei nº 8.429/1992 com redação dada pela Lei nº 14.230/2021).	117
Licitação. Conceito, natureza jurídica, objeto e finalidade. Princípios básicos e correlatos. Modalidades. Obrigatoriedade, dispensa e inexigibilidade. Procedimento licitatório. Anulação, revogação e recursos administrativos. Sanções e procedimento sancionatório. Crimes em licitações e contratos administrativos. Lei nº 14.133/2021.	131
Regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais (Lei nº 8.112/1990 atualizada).	203

NOÇÕES DE DIREITO DO TRABALHO

Dos princípios e fontes do Direito do Trabalho.	1
Dos direitos constitucionais dos trabalhadores (art. 7º da CF/1988).	6
Da relação de trabalho e da relação de emprego: requisitos e distinção.	12
Dos sujeitos do contrato de trabalho stricto sensu: do empregado e do empregador: conceito e caracterização; dos poderes do empregador no contrato de trabalho.	15
Do grupo econômico; da sucessão de empregadores; da responsabilidade solidária.	21
Do contrato individual de trabalho: conceito, classificação e características. Da alteração do contrato de trabalho: alteração unilateral e bilateral; o jus variandi. Da suspensão e interrupção do contrato de trabalho: caracterização e distinção.	25
Da rescisão do contrato de trabalho: das justas causas; da despedida indireta; da dispensa arbitrária; da culpa recíproca; da indenização.	48
Do aviso prévio.	58
Da duração do trabalho; da jornada de trabalho; Horas in itinere; dos períodos de descanso; do intervalo para repouso e alimentação; do descanso semanal remunerado; do trabalho noturno e do trabalho extraordinário.	65
Do salário mínimo; irredutibilidade e garantia.	74
Das férias: do direito a férias e da sua duração; da concessão e da época das férias; da remuneração e do abono de férias.	78
Do salário e da remuneração: conceito e distinções; composição do salário; modalidades de salário; formas e meios de pagamento do salário; 13º salário. Do FGTS.	85
Da prescrição e decadência.	95
Da segurança e medicina no trabalho: das atividades perigosas ou insalubres.	101
Da proteção ao trabalho do menor.	108
Da proteção ao trabalho da mulher; da estabilidade da gestante; da licença-maternidade.....	121
Do direito coletivo do trabalho: das convenções e acordos coletivos de trabalho.	128
Das comissões de Conciliação Prévia.	144
Da renúncia e transação.	148
Do teletrabalho (Lei nº 13.467/2017 atualizada).	152
Dano moral nas relações de trabalho.	171
Súmulas e Orientações da Jurisprudência uniformizada do Tribunal Superior do Trabalho sobre Direito do Trabalho. Súmulas Vinculantes do Supremo Tribunal Federal relativas ao Direito do Trabalho. Instruções e atos Normativos do TST em matéria de Direito do Trabalho.....	175
Reforma Trabalhista – Lei nº 13.467/2017 atualizada.....	175

NOÇÕES DE DIREITO PROCESSUAL DO TRABALHO

Da Justiça do Trabalho: organização e competência. Das Varas do Trabalho e dos Tribunais Regionais do Trabalho: jurisdição e competência. Dos serviços auxiliares da Justiça do Trabalho: das secretarias das Varas do Trabalho e dos distribuidores. Dos peritos na Justiça do Trabalho.	1
--	---



Do processo judiciário do trabalho: princípios gerais do processo trabalhista (aplicação subsidiária do CPC).	24
Dos atos, termos e prazos processuais.	35
Das custas e emolumentos.	46
Das partes e procuradores; do jus postulandi; da substituição e representação processuais; da assistência judiciária; dos honorários de advogado.	53
Das audiências: de conciliação, de instrução e de julgamento; da notificação das partes; do arquivamento do processo; da revelia e confissão.	67
Dos dissídios individuais: da forma de reclamação e notificação; da reclamação escrita e verbal; da legitimidade para ajuizar.	79
Do procedimento ordinário e sumaríssimo.	89
Execução: Procedimentos; Embargos à execução; Praça e leilão; Arrematação. Execução contra a Fazenda Pública.	101
Recursos no processo do trabalho.	134
Normas sobre Processo Judicial Eletrônico.	158
Reforma Trabalhista – Lei nº 13.467/2017.	165
Súmulas e Orientações Jurisprudenciais do TST em matéria de Direito Processual do Trabalho; Instruções Normativas e Atos em Geral do TST em matéria de Direito Processual do Trabalho. Súmulas Vinculantes do Supremo Tribunal Federal relativas ao Direito Processual do Trabalho.	184

SUMÁRIO