



LÍNGUA PORTUGUESA

Elementos de construção do texto e seu sentido: tipos de texto (literário e não literário, narrativo, descritivo e argumentativo).	1
Interpretação e organização interna.	16
Semântica: sentido e emprego dos vocábulos. Campos semânticos.	49
Emprego de tempos e modos dos verbos em português.	55
Morfologia: reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais. Processos de formação de palavras.	71
Mecanismos de flexão dos nomes e verbos.	116
Sintaxe: frase, oração e período. Termos da oração. Processos de coordenação e subordinação.	121
Concordância nominal e verbal.	142
Transitividade e regência de nomes e verbos.	158
Padrões gerais de colocação pronominal no português.	169
Mecanismos de coesão textual.	176
Ortografia.	176
Acentuação gráfica.	193
Emprego do sinal indicativo de crase.	199
Pontuação.	203
Estilística: figuras de linguagem.	212
Reescrita de frases: substituição, deslocamento, paralelismo.	222
Variação linguística: norma culta.	250

CONHECIMENTOS MATEMÁTICOS

Raciocínio lógico matemático.	1
Conjuntos.	7
Sistema de numeração decimal.	18
Números racionais.	20
Medida de tempo.	29
Operações Fundamentais: adição, subtração, multiplicação e divisão.	33
Resolução de Problemas.	42
Regra de três simples e porcentagem.	46
Fundamentos de Estatística.	61

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Funções do almoxarifado.	1
Função dos estoques.	7
Critérios para armazenamento no almoxarifado.	20
Controle de entradas e saídas.	29
Tipos de armazenamento.	31
Carga unitária: conceito, tipos, vantagens. Pallet: conceito, tipos, vantagem.	31
Equipamentos gerais de um almoxarifado.	37
Tipos de estoques. Estoque de materiais ou matérias-primas. Estoque de material em processo.	37
Critérios de classificação de materiais. Objetivos da codificação.	44
Recebimento de mercadorias.	57
Autorização de fornecimento (ordem de compra).	61
Notas fiscais.	62

Técnicas para armazenagem de materiais.	66
Contagem cíclica.	66
Inventário físico.	68
Boletim de caixa e bancos.	73
Conhecimentos básicos e rotinas de serviço de tesouraria.	74
Controle de patrimônio.	77
Demonstrativos financeiros.	87
Despesa pública (orçamentária e extra orçamentária). Empenho.	111
Princípio básico da escrituração. Lançamento de entrada e saída de materiais.	119
Liquidação da despesa pública.	128
Noções básicas de contabilidade pública.	129
Noções básicas de orçamento público.	136
Patrimônio público: conceito, estrutura recebimentos, pagamentos.	148
Receita pública. Restos a pagar.	148
Sistemas orçamentários.....	159
Financeiro, patrimonial e econômico.	188
Variações patrimoniais.....	193
Conhecimento em informática: Microsoft Windows.....	206
Pacote Office.....	245
Internet.	354
Lei de Responsabilidade Fiscal.....	373

SUMÁRIO