



LÍNGUA PORTUGUESA

1. Leitura, compreensão e interpretação de textos em língua portuguesa: identificação da ideia principal do texto, identificação do ponto de vista assumido pelo autor, utilização das estratégias de leitura (antecipação, seleção, inferência e verificação);	1
2. As variedades linguísticas e construção da identidade do(s) sujeito(s) no texto;	16
3. Os processos de formação das palavras e a construção dos sentidos no texto;	24
4. Gêneros do discurso e suas características nos seguintes campos de atividade: administrativo, TÉCNICO-profissional, midiático e literário;	33
5. Classes de palavras e seu emprego na construção dos sentidos no texto;	79
6. Elementos e processos de coesão na construção dos sentidos no texto;	132
7. Sintaxe de concordância verbal e nominal na construção dos sentidos no texto;	145
8. Convenções de escrita e a construção dos sentidos no texto: acentuação e ortografia;	161
9. A pontuação na construção dos sentidos no texto;	183
10. Operadores argumentativos e a construção dos sentidos no texto.	191

RACIOCÍNIO LÓGICO

1. Estruturas lógicas.	1
2. Lógica de argumentação: analogias, inferências, deduções e conclusões.	19
3. Lógica sentencial (ou proposicional); proposições simples e compostas; tabela verdade; equivalências; leis de Morgan; diagramas lógicos.	31
4. Lógica de primeira ordem.	45
5. Princípios de contagem e probabilidade.	50
6. Operações com conjuntos.	69

INFORMÁTICA BÁSICA

1. Noções de sistema operacional (ambiente windows).	1
2. Edição de textos, planilhas e apresentações (ambiente microsoft office).	74
3. Redes de computadores; conceitos básicos, ferramentas, aplicativos e procedimentos de internet e intranet; programas de navegação (microsoft internet explorer, mozilla firefox, google Chrome e similares); sítios de busca e pesquisa na internet; redes sociais; computação na nuvem (cloud computing).	168
4. Conceitos de organização e de gerenciamento de informações, arquivos, pastas e programas.	296
5. Segurança da informação; procedimentos de segurança; noções de vírus, worms e pragas virtuais; aplicativos para segurança (antivírus, firewall, anti-spyware etc.);	312
6. Procedimentos de backup; armazenamento de dados na nuvem (cloud storage).	344

LEGISLAÇÃO APLICADA AO IFPR

1. Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 (Art. 5º, Art. 37 e 205 a 214); ...	1
2. Lei nº 8.069 de 1990 e suas atualizações – Estatuto da Criança e do Adolescente;	29
3. Lei nº 8.112/1990 - Dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais;	86
4. Lei nº 8.666/1990 - Normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências;	136



5. Lei nº 9.394 de 1996 e suas alterações – Diretrizes e Bases da Educação Nacional;..	222
6. Lei nº 11091/2005 e suas alterações - Estruturação do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, no âmbito das Instituições Federais de Ensino vinculadas ao Ministério da Educação;	249
7. Lei nº 11.892 de 2008 e atualizações - Institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, e dá outras providências.	259
8. Lei nº 12.711 de 2012 e seu regulamento – Dispõe sobre o ingresso nas universidades federais e nas instituições federais de ensino Técnico de nível médio e dá outras providências	269
9. Lei nº 13.005 de 2014 – Plano Nacional de Educação;	270
10. Lei nº 13.146 de 2015 – Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência	293
11. Decreto 1171/1994 - Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal	326
12. Resolução CNE/CP 01/2012 Diretrizes Nacionais para a Educação em Direitos Humanos;	340
13. Resolução CNE/CP 01/2004 – Diretrizes para a educação das relações étnicoraciais;	342
14. Regimento Geral do IFPR, aprovado pela Res. IFPR 56/2012;	345
15. Plano de Desenvolvimento Institucional do IFPR (2019-2023) disponível no site do IFPR.	362

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

1. Princípios constitucionais do Direito Administrativo Brasileiro;	1
2. Organização administrativa da União: administração direta e indireta; fundações públicas; empresas públicas; sociedades de economia mista;	11
3. Agentes públicos.	28
Poderes administrativos.	46
Atos administrativos: conceito, classificação e espécies;	57
4. Serviços Públicos.	68
Constituição Federal arts. 5º ao 41 (atualizados até a Emenda Constitucional nº 42);	85
5. Processo Administrativo (Lei nº 9.784/99): Dos direitos dos administrados, Dos deveres dos administrados, Do início do processo, Do impedimento e Da suspeição, Do dever de decidir, Da motivação, Da anulação, revogação e convalidação, Dos prazos, Das sanções;	168
6. Licitação: conceito, finalidades, princípio e objeto; modalidades; procedimentos; sanções (Lei nº 8.666/93 e suas alterações, Lei nº 8.429/92, Lei nº 10.520/02); 7. Contratos Administrativos: características do contrato administrativo, formalização e fiscalização do contrato, aspectos orçamentários e financeiros da execução do contrato, sanção administrativa, equilíbrio econômico-financeiro, garantia contratual, alteração do objeto, prorrogação do prazo de vigência e de execução;	175
8. Improbidade Administrativa (Lei nº 8.429/92); 9. Processo Administrativo na Administração Federal (Lei nº 9.784/99);	195
10. Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal).	195

SUMÁRIO