



Sumário

Língua Portuguesa

1 Compreensão e compreensão de textos.	1
2 Tipologia textual.	12
3 Ortografia.	25
4 Acentuação gráfica.	41
5 Emprego do sinal indicativo de crase.	47
6 Formação, classe e emprego de palavras.	55
7 Sintaxe da oração e do período.	113
8 Pontuação.	131
9 Concordância nominal e verbal.	140
10 Colocação pronominal.	156
11 Regência nominal e verbal.	163
12 Equivalência e transformação de estruturas.	173
13 Paralelismo sintático.	179
14 Relações de sinonímia e antonímia.	183

Raciocínio Lógico e Matemático

1 Operações, propriedades e aplicações (soma, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação).....	1
2 Princípios de contagem e probabilidade. 3 Arranjos e permutações. 4 Combinações.....	4
5 Conjuntos numéricos (números naturais, inteiros, racionais e reais) e operações com conjuntos...	23
6 Razões e proporções (grandezas diretamente proporcionais, grandezas inversamente proporcionais, porcentagem, regras de três simples e compostas).....	61
7 Equações e inequações.....	87
8 Sistemas de medidas.....	124
9 Volumes.....	131
10 Compreensão de estruturas lógicas.....	142
11 Lógica de argumentação (analogias, inferências, deduções e conclusões)	160
12 Diagramas lógicos	172

Legislação aplicada aos servidores do DETRAN-PA

1 Lei nº 7.594, de 28 de dezembro de 2011 - Reorganização do DETRAN/PA, e suas alterações.	1
2 Lei Estadual nº. 5.810/1994 e suas alterações – dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará...	15

Ética e qualidade no Serviço Público

1 Ética. 1.1 Ética e moral.	1
1.2 Os valores, a ética e a lei. 1.3 Conduta ética.	9
1.4 Ética profissional.	12
1.5 Ética e responsabilidade social.	22
2 Qualidade no atendimento ao público. 2.1 Comunicabilidade, apresentação, atenção, cortesia, interesse, presteza, eficiência, tolerância, discrição, conduta e objetividade.	29
2.2 Comunicação e relações públicas.	39
3 Gestão da qualidade.	54
3.1 Qualidade em prestação de serviços: as dimensões da qualidade pessoal e profissional. 3.2 Fatores determinantes da qualidade. 3.3 Normatização técnica e qualidade	39
4 Trabalho em equipe. 4.1 Personalidade e relacionamento. 4.2 Eficácia no comportamento interpessoal. 4.3 Comportamento receptivo e defensivo, empatia e compreensão mútua. 4.4 Relação entre clientes e fornecedores internos.	91

Noções de Microinformática

1 Aplicativos e procedimentos de internet e intranet.	1
2 Programas de navegação: Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome e similares.	14
3 Sítios de busca e pesquisa na internet.	53
4 Conceitos de organização e de gerenciamento de informações, arquivos, pastas e programas.	60
5 Segurança da informação: procedimentos de segurança.	76
6 Aplicativos para segurança (antivírus, firewall e antispyware).	108
7 Procedimentos de backup.	108

Conhecimentos Específicos

a) - Código de Trânsito Brasileiro e atualizações: Lei n.º 9.503 de 23 de setembro de 1997 (disponível no site do DENATRAN: www.denatran.gov.br). (atualizado até 30/07/2018)	1
b) Resoluções do Conselho Nacional de Trânsito (CONTRAN): (disponível no site do DENATRAN: www.denatran.gov.br). b.1) - Nº 432/2013 - Dispõe sobre os procedimentos a serem adotados pelas autoridades de trânsito e seus agentes na fiscalização do consumo de álcool ou de outra substância psicoativa que determine dependência.	110
b.2) - Nº 718/2017 - Regulamenta as especificações, a produção e a expedição da Carteira Nacional de Habilitação e dá outras providências.	115
b.3) - Nº 723/2018 - Dispõe sobre uniformização do procedimento administrativo para imposição das penalidades de suspensão do direito de dirigir e da cassação do documento de habilitação.	130
c) Tópicos das áreas de transporte, trânsito, mobilidade urbana e meio ambiente: infraestrutura, modos de transporte, o custo do transporte e os problemas do trânsito e do transporte. d) Lei n.º 12.587, de 03 de janeiro de 2012.	136