



LÍNGUA PORTUGUESA

Fonética e Fonologia;	1
Divisão Silábica;	9
Acentuação Gráfica;	15
Emprego do hífen;	20
Ortografia;	25
Pontuação;	43
Processos de Formação das Palavras; Estrutura das Palavras;	51
Classes Gramaticais; Pronomes: emprego e colocação; Empregos de tempos e modos verbais, vozes do verbo;	60
Concordância nominal e verbal;	125
Crase;	141
Interpretação de texto;	150
Análise Sintática;	164
Análise Morfológica;	185
Regência Verbal e Nominal;	185
Figuras de Linguagem;	196
Vícios de Linguagem.	206

RACIOCÍNIO LÓGICO

Envolve questões de rendimento intelectual	1
Avaliação de sequência lógica e coordenação viso-motora, orientação espacial e temporal, formação de conceitos, discriminação de elementos, reversibilidade, sequência lógica de números, letras, palavras e figuras. Problemas lógicos com dados, figuras e palitos	4
Compreensão do processo lógico que, a partir de um conjunto de hipóteses, conduz, de forma válida, a conclusões determinadas. Estrutura lógica de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, objetos ou eventos fictícios; deduzir novas informações das relações fornecidas e avaliar as condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações....	37
Compreensão e elaboração da lógica das situações por meio de: raciocínio verbal, raciocínio matemático, raciocínio quantitativo e raciocínio sequencial.....	81

INFORMÁTICA

MS-Word 2007/2010, tais como: Estrutura básica dos documentos, edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos, tabelas, impressão, controle de quebras e numeração de páginas, legendas, índices, inserção de objetos, campos predefinidos, caixas de texto e etc.	1
MS-Excel 2007/2010, tais como: Estrutura básica das planilhas, conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos, elaboração de tabelas e gráficos, uso de fórmulas, funções e macros, impressão, inserção de objetos, campos predefinidos, controle de quebras e numeração de páginas, obtenção de dados externos, classificação de dados e etc.....	33
Correio Eletrônico MS Outlook Express ou 2007/2010, tais como: Configuração e uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos, catálogo de endereços, criação de grupos e etc.	62

SUMÁRIO



LEGISLAÇÃO

Lei Complementar nº 392/2008 e suas alterações. (Art. 149 ao 229) - Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Uberaba e dá outras providências.	1
Lei Complementar nº 366/2006 e suas alterações - Dispõe sobre a estrutura organizacional da Companhia Operacional de Desenvolvimento, Saneamento e Ações Urbanas - CODAU - e dá outras providências.	14
Lei 8.666/1993 e suas alterações – Lei de Licitações. (Das Disposições Gerais e da Licitação – Art. 1º ao 53).	19
Lei 10.520/2002 e suas alterações – Lei do Pregão.....	64
Lei Federal n.º 8.429/1992 e suas alterações - Lei de Improbidade Administrativa.	73
Constituição da República Federativa do Brasil de 1988. (Art. 37 ao 41).....	84

CODAU

História e dados referentes à atuação da Instituição.....	1
---	---

SUMÁRIO