

1) Compreensão, interpretação, Estruturação e articulação de textos;	1
Significado contextual de palavras e expressões;	35
Vocabulário. 2) Ortografia e acentuação.	48
3) Classes, formação e emprego das palavras.	66
4) Significação das palavras: sinônimas, antônimas e homônimas.	125
5) Colocação pronominal.	125
6) A oração e seus termos.	133
7) O período e sua construção: coordenação e subordinação.	143
8) Flexão nominal e verbal.	150
9) Emprego de tempos, modos e vozes verbais.	156
10) Concordância nominal e verbal.	163
11) Regência nominal e verbal.	179
12) Ocorrência de crase.	190
13) O uso dos porquês.	194
14) Pontuação	194
15) Figuras de estilo e vícios de linguagem.	203

INFORMÁTICA

1) Informática em Geral: conceitos.	1
2) Periféricos de um Computador.	8
3) Hardware.	27
4) Software.	46
5) Utilização e configurações básicas do Sistema Operacional Windows 8 e 10.	50
6) Instalação, configuração e utilização: Word 2010, Excel 2010, Outlook 2010 e PowerPoint 2010 e suas respectivas versões posteriores.	118
7) Noções de segurança para Internet.	231
8) Noções básicas de navegação na Internet (Internet Explorer 11, Mozilla Firefox 61 e Google Chrome 74 e suas respectivas versões posteriores).	259
9) Configuração e utilização de Impressoras.	306

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

1) Administração Pública.	1
2) Princípios e Poderes da Administração Pública.	7
3) Atos Administrativos.	29
4) Processo e procedimento administrativo.	46
5) Licitações. 6) Contratos Administrativos.	66
7) Serviços Públicos.	153
8) Servidores Públicos	171
9) Redação Oficial: princípios, características e qualidades, linguagem, digitação qualitativa - normas e recomendações, expressões e vocábulos latinos de uso frequente, elementos de ortografia e gramática, padrão ofício, fax, correio eletrônico, documentos (conceitos e definições, generalidades, tipos, partes, apresentação, forma e estrutura, padronização, diagramação).	188
10) Documentação e arquivo: pesquisa, documentação, arquivo, sistemas e métodos de arquivamento.	292
11) Cuidados com o ambiente de trabalho, noções de segurança do trabalho e ergonomia.	306
12) Legislação	334