



Sumário

Língua Portuguesa

1 Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados.....	1
2 Reconhecimento de tipos e gêneros textuais.....	12
3 Domínio da ortografia oficial.....	33
4 Domínio dos mecanismos de coesão textual. 4.1 Emprego de elementos de referência, substituição e repetição, de conectores e de outros elementos de sequenciação textual.....	49
4.2 Emprego de tempos e modos verbais. 5 Domínio da estrutura morfosintática do período. 5.1 Emprego das classes de palavras. 5.2 Relações de coordenação entre orações e entre termos da oração. 5.3 Relações de subordinação entre orações e entre termos da oração	62
5.4 Emprego dos sinais de pontuação	119
5.5 Concordância verbal e nominal.....	127
5.6 Regência verbal e nominal.....	143
5.7 Emprego do sinal indicativo de crase.....	154
5.8 Colocação dos pronomes átonos.....	162
6 Reescrita de frases e parágrafos do texto. 6.1 Significação das palavras. 6.2 Substituição de palavras ou de trechos de texto. 6.3 Reorganização da estrutura de orações e de períodos do texto. 6.4 Reescrita de textos de diferentes gêneros e níveis de formalidade	169
7 Correspondência oficial conforme Normas para Padronização de Documentos da Universidade de Brasília (disponível em http://www.unb.br/noticias/downloads/normaspadronizacaoaversaofinal.pdf)	192

Legislação e Ética na Administração Pública

1 Ética e função pública.	1
2 Ética no setor público. 2.1 Decreto nº 1.171/1994 e suas alterações (Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal).	4
3 Lei nº 8.112/1990 e suas alterações (Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis da União). ..	18
4 Lei nº 8.429/1992 e suas alterações. 4.1 Disposições gerais. 4.2 Atos de improbidade administrativa.....	65
5 Lei nº 9.784/1999 e suas alterações (Processo administrativo).	70
6 Lei nº 8.666/1993 e suas alterações (Licitações e Contratos) e Lei nº 10.520/2002.	90
7 Lei nº 11.091/2005 e suas alterações (Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação).	177
8 Estatuto e Regimento Geral da Universidade de Brasília.....	186

Noções de Direito Constitucional

1 Constituição. 1.1 Conceito, classificações, princípios fundamentais.	1
2 Direitos e garantias fundamentais.	13
3 Administração Pública. 3.1 Disposições gerais, servidores públicos.	55

Atualidades

Tópicos relevantes e atuais de diversas áreas, tais como segurança, transportes, política, economia, sociedade, educação, saúde, cultura, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável e ecologia.....1

Noções de Informática

1 Conhecimentos básicos de sistemas operacionais para computadores (Windows e Linux); manipulação de arquivos e pastas; tipos de arquivos e suas extensões; procedimentos de backup; Windows Explorer; Microsoft Word 2010 em português (conhecimentos básicos; edição e formatação de textos); Microsoft Excel 2010 em português (conhecimentos básicos; criação de planilhas e gráficos; uso de fórmulas e funções; configurar página; impressão; formatação; obtenção de dados externos).1

2 Navegadores web (Internet Explorer, Firefox e Chrome; mecanismos de busca avançada no Google)..161

Conhecimentos Específicos

1 Bases legais da educação nacional. 1.1 Constituição da República1

1.2 Lei nº 9.394/1996 e suas alterações (Diretrizes e Bases da Educação Nacional)4

1.3 Parâmetros curriculares nacionais30

2 Projeto político-pedagógico da escola. 2.1 Concepção, princípios e eixos norteadores. 2.2 A gestão educacional decorrente da concepção do projeto político-pedagógico67

3 As relações entre educação e treinamento de recursos humanos. 3.1 Treinamento, educação e desenvolvimento: fundamentos, papéis e funções dos profissionais de T&D. 3.2 Tipos e modalidades de educação e treinamento.80

3.3 Educação a distância.91

3.4 A pedagogia e a andragogia97

3.5 Gestão do conhecimento.108

4 Aspectos pedagógicos e tecnicodidáticos do treinamento. 4.1 Metodologia de ensino — métodos e técnicas, princípios didáticos, planejamento e supervisão de ensino, linguagem didática e recursos didáticos.....117

4.2 Avaliação de ensino — conceituação, tipos e modalidades, técnicas e instrumentos de avaliação do desempenho didático148

4.3 Avaliação de aprendizagem — conceituação, tipos e modalidade, técnicas e instrumentos de verificação e avaliação de aprendizagem172

5 Liderança e relações humanas no trabalho. 5.1 Tipos de liderança, mecanismos de participação. 5.2 Normas e formas organizativas facilitadoras da integração grupal.188

6 Planejamento participativo: concepção, construção, acompanhamento e avaliação.202

7 A comunicação e a interação grupal no processo de planejamento: constituição de equipes, encontros e avaliações sistemáticas, capacitação de pessoal para o planejamento, constituição de grupos de estudo, aplicação de critérios na distribuição de tarefas, articulação com outros grupos sociais.207

8 O currículo e a construção do conhecimento223

9 Aprendizagem organizacional.258

10 Universidades corporativas.263