



# Sumário

## Língua Portuguesa

Elementos de construção do texto e seu sentido: gênero do texto (literário e não literário, narrativo, descriptivo e argumentativo); interpretação e organização interna. Semântica: sentido e emprego dos vocábulos; campos semânticos; emprego de tempos e modos dos verbos em português .....	1
Morfologia: reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais; processos de formação de palavras; mecanismos de flexão dos nomes e verbos.....	61
Sintaxe: frase, oração e período; termos da oração; processos de coordenação e subordinação; concordância nominal e verbal; transitividade e regência de nomes e verbos; padrões gerais de colocação pronominal no português; mecanismos de coesão textual .....	145
Ortografia.....	232
Acentuação gráfica .....	245
Emprego do sinal indicativo de crase.....	253
Pontuação .....	261
Estilística: figuras de linguagem.....	271
Reescrita de frases: substituição, deslocamento, paralelismo; variação linguística: norma culta .....	282

## Conhecimentos Matemáticos

Raciocínio Lógico.....	1
Conjuntos Numéricos: Números Naturais, Inteiros e Racionais. ....	5
Operações Fundamentais: adição, subtração, multiplicação e divisão.....	26
Resolução de Problemas. ....	30
Regra de três simples e porcentagem.....	36
Geometria básica.....	50
Sistema Monetário Brasileiro. ....	101
Noções de Lógica. ....	108
Sistema de Medidas: comprimento, superfície, volume, massa, capacidade e tempo. ....	115
Fundamentos de Estatísticas. ....	122

## Noções de Direito Administrativo

A Administração Pública: Princípios Básicos da Administração Pública.....	1
Poderes Administrativos. ....	11
Atos Administrativos. ....	19
Licitações e Contratos administrativos. ....	36
Serviços públicos. ....	103
Servidores Públicos: Regime Especial, Regime Trabalhista, Expediente Funcional e Organizacional.	
Cargo, Emprego e Função pública. ....	121
Improbidade Administrativa.....	136
Processo Administrativo.....	147

Constituição da República Federativa do Brasil: Dos Princípios Fundamentais – arts. 1º ao 4º .....	<b>165</b>
Dos Direitos e Deveres Individuais e Coletivos – art. 5º.....	<b>170</b>
Dos Direitos Sociais – arts. 6º ao 11 .....	<b>192</b>
Da Nacionalidade – arts. 12 e 13 .....	<b>201</b>
Dos Direitos Políticos – arts. 14 ao 16 .....	<b>205</b>
Da Organização Político-Administrativa – arts. 18 e 19 .....	<b>212</b>
Dos Municípios – arts. 29 ao 31 .....	<b>213</b>
Da Administração Pública – arts. 37 ao 41. ....	<b>221</b>

## Noções de Informática

Fundamentos do Windows (7 e posteriores): operações com janelas, menus, barra de tarefas, área de trabalho, trabalho com pastas e arquivos, localização de arquivos e pastas, movimentação e cópia de arquivos e pastas, criação e exclusão de arquivos e pastas, compartilhamentos e áreas de transferência. Configurações básicas: resolução da tela, cores, fontes, impressoras, aparência, segundo plano e protetor de tela. ....	<b>1</b>
Conceito básico de Internet e intranet e utilização de tecnologias, ferramentas e aplicativos associados.. .....	<b>100</b>
Principais navegadores.....	<b>114</b>
Ferramentas de busca e pesquisa. ....	<b>155</b>
MS Office 2013. ....	<b>162</b>
Correio eletrônico: conceitos básicos; formatos de mensagens; transmissão e recepção de mensagens; catálogo de endereços; arquivos anexados; uso dos recursos; ícones; atalhos de teclado.....	<b>163</b>

## Atualidades

História recente do Brasil, do Estado de São Paulo e Região. Notícias nacionais e internacionais atuais referentes a temas sócio/econômico/político/cultural, veiculados pela imprensa nos últimos 12 (doze) meses .....	<b>1</b>
--	----------

## Conhecimentos Específicos

Fundamentos do Windows (7 e posteriores): operações com janelas, menus, barra de tarefas, área de trabalho, trabalho com pastas e arquivos, localização de arquivos e pastas, movimentação e cópia de arquivos e pastas, criação e exclusão de arquivos e pastas, compartilhamentos e áreas de transferência. Configurações básicas: resolução da tela, cores, fontes, impressoras, aparência, segundo plano e protetor de tela. ....	<b>1</b>
Conceito básico de Internet e intranet e utilização de tecnologias, ferramentas e aplicativos associados. ....	<b>100</b>
Principais navegadores.....	<b>114</b>
Ferramentas de busca e pesquisa. ....	<b>155</b>
MS Office 2013. ....	<b>162</b>
Correio eletrônico: conceitos básicos; formatos de mensagens; transmissão e recepção de mensagens; catálogo de endereços; arquivos anexados; uso dos recursos; ícones; atalhos de teclado.....	<b>163</b>