



**SAAE São Carlos - SP**  
*Comum aos cargos de Nível Fundamental*

## LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de texto.....	1
Vocabulário.....	2
Tipologia e gêneros textuais.....	4
Alguns elementos constitutivos do texto: discurso direto, indireto, indireto livre, pressuposto, subentendido e ambiguidade .....	21
Intertextualidade .....	26
Coesão e coerência.....	27
Figuras de Linguagem.....	29
Funções da Linguagem .....	34
Fonemas e Fonética: representação e classificação dos fonemas, encontros vocálicos, encontro consonantal e dígrafo. Sílabas e tonicidade.....	36
Acentuação gráfica.....	38
Crase .....	41
Ortografia.....	42
Estrutura e formação das palavras.....	44
Classe de palavras (tudo).....	46
Frase, oração, período. Sintaxe do período simples e composto: (coordenação e subordinação). Termos essenciais da oração: sujeito, predicado, predicativo do sujeito e do objeto. Termos acessórios da oração. Termos integrantes da oração .....	58
Pontuação .....	66
Significação das palavras: sinônimos, antônimos, parônimos, homônimos, polissemia, denotação e conotação .....	70
Neologismo e estrangeirismo .....	71
Ortoepia e Prosódia.....	74
Reescrita de frases.....	75
Concordância nominal e verbal .....	77
Regência nominal e verbal .....	79
Colocação pronominal.....	81
Emprego e omissão do hífen.....	84
Uso de há (verbo) e a (preposição). Emprego de onde e aonde .....	85
Utilização dos porquês .....	85

# SUMÁRIO



Literatura Brasileira (periodização: início e término de cada período - ano, acontecimento e autor - características, representantes e obras de cada movimento) .....	86
Questões .....	97
Gabarito.....	107

## MATEMÁTICA

Teoria dos conjuntos.....	1
Conjuntos numéricos: operações e propriedades .....	7
Equações e inequações de 1º grau e sistemas: resolução e problemas .....	28
Equações e inequações de 2º grau e sistemas: resolução e problemas .....	35
Funções: afim, quadrática, modular, exponencial e logarítmica .....	43
Produtos notáveis e fatoração algébrica .....	67
Razão e proporção .....	69
Regra de três simples e composta .....	72
Porcentagem. Juros simples e composto.....	74
Medidas de comprimento, superfície, volume, capacidade, massa e tempo .....	79
Áreas e perímetros de figuras planas.....	84
Ângulos. Polígonos. Circunferências. Volume e área de sólidos geométricos. Semelhança e Congruência de triângulos. Teorema de Tales. Teorema de Pitágoras. Relações métricas no triângulo retângulo.....	85
Trigonometria: trigonometria no triângulo retângulo, Lei dos senos e dos cossenos, funções circulares, identidades trigonométricas, transformações, funções trigonométricas, equações e inequações trigonométricas .....	106
Matrizes, determinantes e sistemas lineares .....	115
Polinômios: função polinomial, equações polinomiais, operações e propriedades. Relações de Girard .....	129
Estatística: Média aritmética simples e ponderada, moda, mediana, tabelas de frequência, medidas de dispersão e análise de tabelas e gráficos .....	136
Probabilidade. Análise Combinatória.....	155
Sequências e Progressões.....	162
Geometria Analítica: coordenadas cartesianas, equação de reta, equação de circunferência e posição relativa entre reta e circunferência .....	166
Números Complexos: operações e propriedades .....	177
Raciocínio lógico .....	182
Questões .....	186
Gabarito.....	195

# SUMÁRIO



## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS - COMUM

Utilização de planilhas eletrônicas. MS-Excel 2016 .....	1
Utilização de editores de textos. MS-Word 2016 .....	10
Conceitos básicos de segurança da informação: confidencialidade, disponibilidade e integridade. Compartilhamento e proteção de redes. Certificados digitais. Assinaturas digitais .....	21
Configuração de Data, Hora e Fuso Horário .....	28
Uso de correio eletrônico, preparo de mensagens, (anexação de arquivos, cópias) ....	29
Navegação Internet, conceitos de URL, links, sites, impressão de páginas .....	33
MS-Office 2016.MS-PowerPoint.....	40
Emenda substitutiva n.º 01 à Lei Orgânica do Município de São Carlos, de 20 de dezembro de 2010.....	49
Lei n.º 14.375, de 27 de dezembro de 2007 - Dispõe sobre a organização administrativa do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de São Carlos - SAAE, institui o Plano de Carreira e Remuneração dos servidores autárquicos municipais do SAAE .....	72
Lei n.º 21.490, de 5 de maio de 2023 - Dispõe sobre a organização administrativa do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de São Carlos – SAAE .....	72
Decreto n.º 75, de 5 de abril de 2005 - Institui o Código de Ética do servidor público municipal da Administração direta e indireta .....	73
Notícias internacionais, nacionais e regionais veiculadas nos principais meios de comunicação, a partir de janeiro de 2024 .....	76
Conhecimentos sobre o Estado de São Paulo.....	223
Conhecimentos sobre o Município de São Carlos, (SP) .....	231
NR 06 - Equipamentos de Proteção Individual – EPI.....	237
Noções sobre prevenção de acidentes no trabalho .....	245
Equipamento de Proteção Individual.....	246
Questões .....	251
Gabarito.....	257

# SUMÁRIO



Interpretar um texto quer dizer dar sentido, inferir, chegar a uma conclusão do que se lê. A interpretação é muito ligada ao subentendido. Sendo assim, ela trabalha com o que se pode deduzir de um texto.

A interpretação implica a mobilização dos conhecimentos prévios que cada pessoa possui antes da leitura de um determinado texto, pressupõe que a aquisição do novo conteúdo lido estabeleça uma relação com a informação já possuída, o que leva ao crescimento do conhecimento do leitor, e espera que haja uma apreciação pessoal e crítica sobre a análise do novo conteúdo lido, afetando de alguma forma o leitor.

Sendo assim, podemos dizer que existem diferentes tipos de leitura: uma leitura prévia, uma leitura seletiva, uma leitura analítica e, por fim, uma leitura interpretativa.

### **É muito importante que você:**

- Assista os mais diferenciados jornais sobre a sua cidade, estado, país e mundo;
- Se possível, procure por jornais escritos para saber de notícias (e também da estrutura das palavras para dar opiniões);
- Leia livros sobre diversos temas para sugar informações ortográficas, gramaticais e interpretativas;
- Procure estar sempre informado sobre os assuntos mais polêmicos;
- Procure debater ou conversar com diversas pessoas sobre qualquer tema para presenciar opiniões diversas das suas.

### **Dicas para interpretar um texto:**

- Leia lentamente o texto todo: no primeiro contato com o texto, o mais importante é tentar compreender o sentido global do texto e identificar o seu objetivo.
- Releia o texto quantas vezes forem necessárias. Assim, será mais fácil identificar as ideias principais de cada parágrafo e compreender o desenvolvimento do texto.
- Sublinhe as ideias mais importantes: sublinhar apenas quando já se tiver uma boa noção da ideia principal e das ideias secundárias do texto.
- Separe fatos de opiniões. O leitor precisa separar o que é um fato (verdadeiro, objetivo e comprovável) do que é uma opinião (pessoal, tendenciosa e mutável).
- Retorne ao texto sempre que necessário. Além disso, é importante entender com cuidado e atenção os enunciados das questões.
- Reescreva o conteúdo lido. Para uma melhor compreensão, podem ser feitos resumos, tópicos ou esquemas.

Além dessas dicas importantes, você também pode grifar palavras novas, e procurar seu significado para aumentar seu vocabulário, fazer atividades como caça-palavras, ou cruzadinhas são uma distração, mas também um aprendizado.

Não se esqueça, além da prática da leitura aprimorar a compreensão do texto e ajudar a aprovação, ela também estimula nossa imaginação, distrai, relaxa, informa, educa, atualiza, melhora nosso foco, cria perspectivas, nos torna reflexivos, pensantes, além de melhorar nossa habilidade de fala, de escrita e de memória.

Um texto para ser compreendido deve apresentar ideias seletas e organizadas, através dos parágrafos que é composto pela ideia central, argumentação e/ou desenvolvimento e a conclusão do texto.

O primeiro objetivo de uma interpretação de um texto é a identificação de sua ideia principal. A partir daí, localizam-se as ideias secundárias, ou fundamentações, as argumentações, ou explicações, que levem ao esclarecimento das questões apresentadas na prova.



Os conjuntos estão presentes em muitos aspectos da vida, seja no cotidiano, na cultura ou na ciência. Por exemplo, formamos conjuntos ao organizar uma lista de amigos para uma festa, ao agrupar os dias da semana ou ao fazer grupos de objetos. Os componentes de um conjunto são chamados de elementos, e para representar um conjunto, usamos geralmente uma letra maiúscula.

Na matemática, um conjunto é uma coleção bem definida de objetos ou elementos, que podem ser números, pessoas, letras, entre outros. A definição clara dos elementos que pertencem a um conjunto é fundamental para a compreensão e manipulação dos conjuntos.

### Símbolos importantes

$\in$ : pertence

$\notin$ : não pertence

$\subset$ : está contido

$\not\subset$ : não está contido

$\supset$ : contém

$\not\supset$ : não contém

$/$ : tal que

$\implies$ : implica que

$\Leftrightarrow$ : se, e somente se

$\exists$ : existe

$\nexists$ : não existe

$\forall$ : para todo(ou qualquer que seja)

$\emptyset$ : conjunto vazio

$\mathbb{N}$ : conjunto dos números naturais

$\mathbb{Z}$ : conjunto dos números inteiros

$\mathbb{Q}$ : conjunto dos números racionais

$\mathbb{I}$ : conjunto dos números irracionais

$\mathbb{R}$ : conjunto dos números reais

### Representações

Um conjunto pode ser definido:

- Enumerando todos os elementos do conjunto

$$S = \{1, 3, 5, 7, 9\}$$

- Simbolicamente, usando uma expressão que descreva as propriedades dos elementos

$$B = \{x \in \mathbb{N} | x < 8\}$$

Enumerando esses elementos temos

$$B = \{0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7\}$$



## Conhecimentos Específicos - Comum

O Microsoft Excel 2016 é um software para criação e manutenção de Planilhas Eletrônicas.

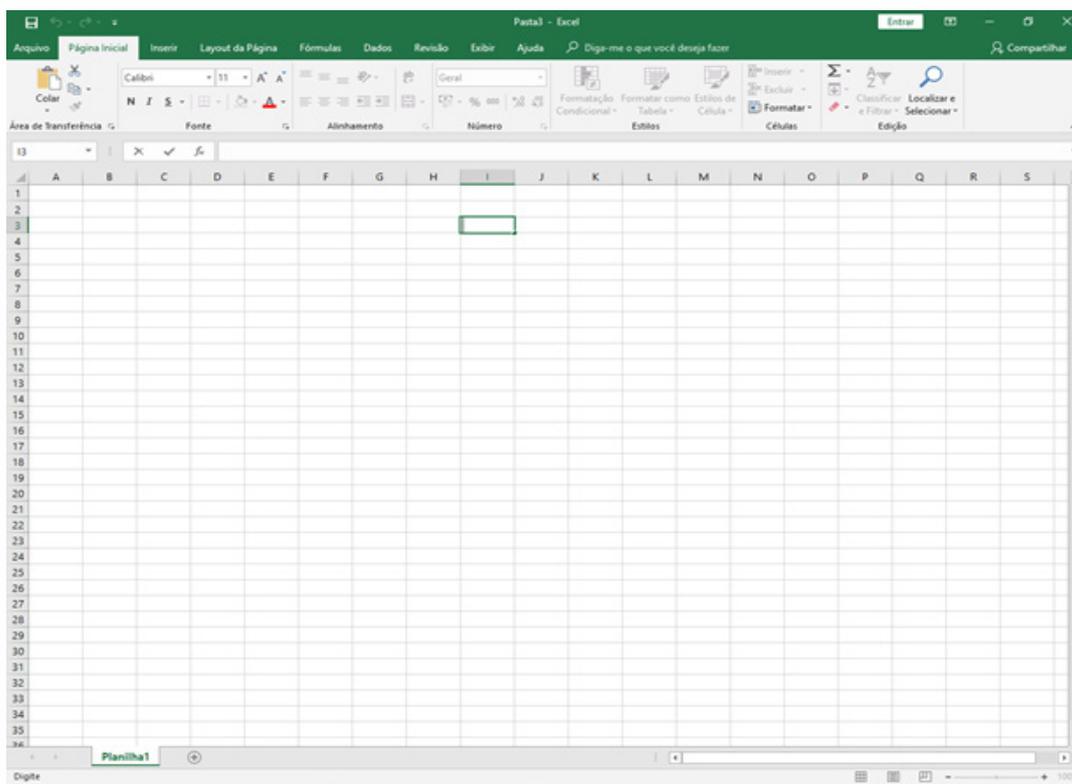
A grande mudança de interface do aplicativo ocorreu a partir do Excel 2007 (e de todos os aplicativos do Office 2007 em relação as versões anteriores). A interface do Excel, a partir da versão 2007, é muito diferente em relação as versões anteriores (até o Excel 2003). O Excel 2016 introduziu novas mudanças, para corrigir problemas e inconsistências relatadas pelos usuários do Excel 2010 e 2013.

Na versão 2016, temos uma maior quantidade de linhas e colunas, sendo um total de 1.048.576 linhas por 16.384 colunas.

O Excel 2016 manteve as funcionalidades e recursos que já estamos acostumados, além de implementar alguns novos, como<sup>1</sup>:

- 6 tipos novos de gráficos: Cascata, Gráfico Estatístico, Histograma, Pareto e Caixa e Caixa Estreita.
- Pesquise, encontra e reúna os dados necessários em um único local utilizando “Obter e Transformar Dados” (nas versões anteriores era Power Query disponível como suplemento.S
- Utilize Mapas 3D (em versões anteriores com Power Map disponível como suplemento) para mostrar histórias junto com seus dados.

Especificamente sobre o Excel 2016, seu diferencial é a criação e edição de planilhas a partir de dispositivos móveis de forma mais fácil e intuitivo, vindo que atualmente, os usuários ainda não utilizam de forma intensa o Excel em dispositivos móveis.



Tela Inicial do Excel 2016.

1 <https://ninjadoexcel.com.br/microsoft-excel-2016/>