



LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão e interpretação de textos.	1
Ortografia oficial.	19
Acentuação gráfica.	36
Emprego das classes de palavras.	42
Emprego do sinal indicativo de crase.	93
Sintaxe da oração e do período.	98
Pontuação.	115
Concordância nominal e verbal.	124
Regência nominal e verbal.	140
Significação das palavras.	151

USO DE TECNOLOGIA NA EDUCAÇÃO E INFORMÁTICA BÁSICA

Segurança da informação (Noções de vírus e pragas virtuais, Procedimentos de backup).....	1
Conhecimento da plataforma Google (Google Sala de Aula, Google Documentos, Google Planilha).	40
Sistema operacional e ambiente Windows (edição de textos, planilhas e apresentações em ambiente Windows).....	55
Conceitos básicos, ferramentas, aplicativos e procedimentos de Internet.....	204
Conceitos de organização e de gerenciamento de informações, arquivos, pastas e programas.	223

ATUALIDADE

Tópicos relevantes e atuais de diversas áreas, tais como política, economia sociedade, educação, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, segurança e ecologia, suas inter-relações e suas vinculações históricas..... 1

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

LEGISLAÇÃO BÁSICA: Estatuto da Criança e do Adolescente - Lei nº 8.069/1990.	1
Noções da Constituição da República (Dos Direitos e Deveres – artigo 5º; Da Administração Pública e Dos Servidores Públicos - artigos 37 a 41;.....	55
Da Educação – artigos 205 a 214; Da Família, da Criança, do Adolescente, do Jovem e do Idoso e Dos Índios – artigos 226 a 232).	55
Noções do Estatuto do Servidor Público do Estado do Espírito Santo – Lei Complementar nº 46/1994.	125
Noções da Lei Geral de Licitações – Lei nº 14.133/2021 (Dos Princípios – artigo 5º; Das modalidades de licitação – artigos 28 a 32; Da Inexigibilidade e Da Dispensa – artigos 74 e 75).....	171
Noções da Lei Geral de Proteção de Dados – Lei nº 13.709/2018.....	181
Lei de Acesso à Informação – Lei nº 12.527/2011.	203
REDAÇÃO DE EXPEDIENTES: Conteúdo: Tipologia textual.	218



Redação de correspondências oficiais – Manual de Redação da Presidência da República (Aspectos gerais da redação oficial; as comunicações oficiais).	234
NOÇÕES DE RELAÇÕES HUMANAS: Relacionamento interpessoal. Trabalho em equipe. Cultura e clima organizacional.	280
NOÇÕES DE MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO: Razões e proporções: divisão proporcional, regra de três simples e compostas, porcentagens.	292
Proposição lógica (proposições simples e compostas. Operadores lógicos. Tabela-verdade. Classificação das proposições compostas (tautologia, contradição e contingência).	328
Equivalências e negações.	355
Quantificadores lógicos, diagramas lógicos e argumentos.	364

SUMÁRIO