



# PORTUGUÊS

1. Organização textual: interpretação dos sentidos construídos nos textos verbais e não verbais; .....	1
Características de textos descritivos, narrativos e dissertativos; .....	25
Discursos direto e indireto; .....	35
Elementos de coesão e coerência. ....	42
2. Aspectos semânticos e estilísticos: sentido e emprego dos vocábulos; tempos, modos e aspectos do verbo; uso dos pronomes; .....	72
Metáfora, metonímia, antítese, eufemismo, ironia. ....	122
3. Aspectos morfológicos: reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais em textos; .....	128
Processos de formação de palavras; .....	128
Mecanismos de flexão dos nomes e dos verbos. ....	138
4. Processos de constituição dos enunciados: coordenação, subordinação; .....	143
Concordâncias verbal e nominal; .....	150
Regências verbal e nominal; .....	167
Colocação e ordem de palavras na frase.....	177
5. Sistema gráfico: ortografia; .....	187
Regras de acentuação; .....	204
Uso dos sinais de pontuação. ....	210

# HISTÓRIA DO MUNICÍPIO DE CABO FRIO

1. Origem da região de Cabo Frio. Primeiras ocupações e inicio do povoamento. Evolução histórica e administrativa. Habitantes, conflitos, edificações, atividades econômicas. O declínio no final do século XIX, e a retomada da economia no século XX, com o surgimento de novos segmentos de atividades. A emancipação de distritos e a afirmação do turismo na segunda metade dos anos 1900 .....	1
2. Situação atual: Aspectos físicos e geográficos do Município: clima, relevo, população, localização (região e microrregião), área, limites municipais, distritos, características urbanas, atividades econômicas predominantes. Patrimônio natural, cultural, histórico e arquitetônico. Atrações turísticas, culturais e de lazer, datas comemorativas e destaques do Município. Personalidades históricas e contemporâneas. Posição do Município na divisão regional turística do Estado e sua classificação no Mapa.....	4
3. Aspectos e indicadores sociais, econômicos e financeiros .....	7
4. Serviços municipais. Organização e estrutura administrativa organizacional básica da Prefeitura Municipal: Órgãos de administração direta e indireta. Posição no contexto regional e relacionamento com os municípios vizinhos .....	8

SUMÁRIO

# LEGISLAÇÃO EDUCACIONAL

1. Estatuto da Criança e do Adolescente - Lei nº 8.069/90. ....	1
2. Lei de Diretrizes e Bases da Educação - Lei nº 9.394/96. ....	58
3. Lei Brasileira de Inclusão - Lei nº 13.146/15. ....	84
4. Plano Nacional de Educação - Lei 13005/14.....	118
5. Base Nacional Comum Curricular - 2018. ....	141
6. Plano Municipal de Educação. ....	162
7. Sujeito da práxis pedagógica. ....	182
8. Ideologia x Educação.....	187



## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

- |   |           |
|---|-----------|
| 1. Métodos e abordagens de ensino da língua inglesa (Metodologias pré-comunicativas; Metodologias humanísticas; Metodologias comunicativas; A conceituação de “competência comunicativa”; O ensino o Inglês Instrumental (ESP) no Brasil: compreensão leitora). ....  | <b>1</b>  |
| 2. Compreensão de textos (Estratégias de leitura: compreensão pontual e global; Gênero textual e tipo de texto; Inferência e dedução; Relação texto-contexto; Mecanismos de coesão e coerência). .....  | <b>13</b> |
| 3. Aspectos da léxicogramática (Processos de derivação: sufixação e prefixação; O sintagma nominal: determinativos, classes de substantivos, adjetivos, locuções adjetivas e pronomes; O sintagma verbal: classes, sistemas de tempo, aspecto e modalidade, concordância verbal, construções ativa e passiva; O sintagma adverbial: advérbios e adjuntos adverbiais; O sintagma preposicional: preposições simples e complexas, verbos frasais e preposicionais; Coordenação e subordinação). ..... | <b>21</b> |
| 4. Perspectivas discursivas (Discurso direto e relatado; Funções comunicativas no texto; O Inglês escrito e o falado inseridos no contexto das novas tecnologias de comunicação).....   | <b>86</b> |

**SUMÁRIO**