



Sumário

Olá, Maxi Concurseiro (a).

Você poderá utilizar a área do aluno (**Painel de Tutoria**) para enviar todas as suas dificuldades em relação ao nosso material que foi elaborado de acordo com o edital do concurso.

As dúvidas serão encaminhadas para os professores responsáveis e serão respondidas em até cinco dias úteis.

Serão tratados neste curso todos os temas que o tutor verifique a necessidade de maior explicação, porém a apostila digital que o acompanha, é completa de acordo com edital.

Eventuais aulas que estiverem em gravação, serão disponibilizadas no prazo máximo de 01 mês antes da prova.

Bons estudos!

ATENÇÃO:

AD - Conteúdo abordado apenas na Apostila Digital.

VD - Conteúdo abordado na Videoaula.

Língua Portuguesa

UNIDADE I – COMPREENSÃO DE TEXTO(S) – Análise, interpretação e aplicação de recursos expressivos da linguagem. Texto e contexto: pressuposição, inferência, polissemia, ambiguidade e referenciação. Fatores de textualidade. **(AD + VD)**

UNIDADE II – CONHECIMENTOS LINGÜÍSTICOS – Relações morfossintático-semânticas de palavras, **(AD + VD)**

Expressões e estruturas oracionais. **(AD + VD)**

Emprego funcional das classes de palavras. **(AD + VD)**

Concordância nominal e verbal. **(AD + VD)**

Unidade III – noções de variação linguística – relação oralidade e escrita. Variedades do português (uso formal e informal). **(AD + VD)**

Compreensão do uso da língua portuguesa como fator de construção de identidades **(AD + VD)**

Raciocínio Lógico e Quantitativo

1. Conjuntos, conjuntos numéricos, operações com números reais **(AD + VD)**

2. Funções afins e quadráticas **(AD + VD)**

3. Equações lineares e quadráticas, sistemas de equações lineares; **(AD + VD)**

4. Divisão proporcional, razão e proporção, regras de três simples e composta, porcentagem; **(AD + VD)**

5. Juros simples e compostos **(AD + VD)**

6. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos; **(AD + VD)**

7. Sistemas de medidas usuais; (AD + VD)
8. Princípio Fundamental da Contagem (AD + VD)
9. Noções de probabilidade e estatística; (AD + VD)
10. Raciocínio lógico; 11. Resolução de situações-problema (AD + VD)

Informática

1. Conceitos básicos de computação; (AD + VD)
2. Componentes de hardware e software de computadores (AD + VD)
3. Operação e configuração dos sistemas operacionais Microsoft Windows (AD + VD)
Ubuntu Linux (AD)
4. Uso de editores de texto Microsoft Word e LibreOffice Writer (AD + VD)
5. Uso de planilhas eletrônicas Microsoft Excel e LibreOffice Calc (AD + VD)
6. Uso de Internet: navegação Web, correio eletrônico (AD + VD)
7. Noções de segurança: proteção de informação, vírus e semelhantes (AD + VD)

Legislação

1. Regime Jurídico Único (Lei nº 8.112/1990); (AD + VD)
2. Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal (Decreto nº 1.171/1994); (AD + VD)
3. Processo Administrativo no âmbito da Administração Pública Federal (Lei nº 9.784/1999); (AD + VD)
4. Plano de Desenvolvimento Institucional da Ufes (Resolução nº 05/2021-CUn/UFES); (AD + VD)
5. Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011); (AD + VD)
6. Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) (Lei nº 13.709/2018); (AD + VD)
7. Licitações e contratos administrativos (Lei nº 8.666/1993); (AD + VD)
8. Licitação na modalidade Pregão (Lei nº 10.520/2002). (AD + VD)
9. Normas constitucionais sobre a Administração Pública (artigos 37 a 41 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988). (AD + VD)

Conhecimentos Específicos

1. TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO: Escola Clássica e Administração Científica. A Escola de Relações Humanas. Teorias sobre Motivação e Liderança. Processos Decisórios - Racionalidade Limitada. Estruturalismo e Teoria da Burocracia. Teoria dos Sistemas Abertos. Teoria Contingencial. Teorias Ambientais. Funcionalismo (AD + VD)
2. ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. Estado, Governo e Administração Pública (AD + VD)
As Funções Administrativas: Planejamento, Organização, Direção e Controle (AD + VD)
Gestão Financeira no Setor Público (AD + VD)
Gestão de Pessoas no Setor Público (AD + VD)
Gestão de Marketing no Setor Público (AD + VD)
Gestão da Logística de Materiais e Serviços no Setor Público (AD + VD)
Gestão de Processos e Informações no Setor Público (AD + VD)
Os principais Modelos de Gestão Pública (AD + VD)
3. ORGANIZAÇÃO, SISTEMA E MÉTODOS: Sistemas administrativos (AD + VD)

Sistemas de informações gerenciais (AD + VD)

Estrutura organizacional. Departamentalização. Linha e assessoria. Atribuições das unidades organizacionais, Delegação, centralização e descentralização (AD + VD)

4. GESTÃO DE PESSOAS: Histórico (AD + VD)

Recrutamento e seleção (AD + VD)

Cargos e salários (AD + VD)

Treinamento e desenvolvimento (AD + VD)

Avaliação de desempenho: definições, conceitos, finalidades (AD + VD)

5. ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS: Dimensionamento e controle de estoques Armazenamento de materiais. Movimentação de materiais (AD + VD)

Administração de compras, Distribuição e transporte (AD + VD)

6. GESTÃO ESTRATÉGICA: Administração estratégica. Alinhamento estratégico (AD + VD)

Avaliação do ambiente externo. Avaliação das capacidades internas (AD + VD)

Alianças estratégicas (AD + VD)

7. COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL: Conceito e definição. Diversidade nas organizações. Personalidade e valores (AD + VD)

Tomada de decisão é ética (AD + VD)

Comportamento em grupo, Equipes de trabalho (AD + VD)

Poder e política, Conflito e negociação (AD + VD)

Cultura organizacional (AD + VD)

Mudança organizacional (AD + VD)