



LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura, compreensão e interpretação de textos	1
Estruturação do texto e dos parágrafos	12
Articulação do texto: pronomes e expressões referenciais, nexos, operadores sequenciais	16
Significação contextual de palavras e expressões	30
Equivalência e transformação de estruturas	42
Sintaxe: processos de coordenação e subordinação	48
Emprego de tempos e modos verbais.....	66
Pontuação	67
Estrutura e formação de palavras	75
Funções das classes de palavras	84
Flexão nominal e verbal.....	133
Pronomes: emprego, formas de tratamento e colocação	139
Concordância nominal e verbal.....	150
Regência nominal e verbal.....	166
Ortografia oficial.....	176
Acentuação gráfica	191

RACIOCÍNIO LÓGICO-MATEMÁTICO

Estrutura lógica de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, objetos ou eventos fictícios; dedução de novas informações das relações fornecidas e avaliação das condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações	1
Compreensão e análise da lógica de uma situação, utilizando as funções intelectuais: raciocínio verbal, raciocínio matemático, raciocínio sequencial, orientação espacial e temporal, formação de conceitos, discriminação de elementos.....	32
Operações com conjuntos	88
Raciocínio lógico envolvendo problemas aritméticos, geométricos e matriciais	105

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Dispositivos de entrada e saída e de armazenamento de dados. Impressoras, teclado, mouse, disco rígido, pendrives, scanner, plotter, discos ópticos.....	1
Noções do ambiente Windows.....	39
MSOffice (Word, Excel, Powerpoint, Outlook).....	111
LibreOffice (Writer, Calc, Impress, eM Client).	217
Conceitos relacionados à Internet; correio eletrônico.	312
Noções de sistemas operacionais.....	333
Ícones, atalhos de teclado, pastas, tipos de arquivos; localização, criação, cópia e remoção de arquivos; cópias de arquivos para outros dispositivos; ajuda do Windows, lixeira, remoção e recuperação de arquivos e de pastas; cópias de segurança/backup, uso dos recursos.	343

LEGISLAÇÃO INSTITUCIONAL

Lei Complementar 001/91 - Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Salvador/BA (regime estatutário, regime disciplinar e estágio probatório). Deveres e proibições dos servidores públicos da Administração Municipal.	1
Lei Orgânica do Município de Salvador.	41

SUMÁRIO



CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Capacidade jurídica (Art. 1º ao Art. 10 do Código Civil).	1
Art 144, § 10 da Constituição Federal.	8
Administração Pública. Princípios da legalidade, publicidade, moralidade, impessoalidade, isonomia, razoabilidade, proporcionalidade, segurança jurídica, autotutela, eficiência.	8
Poder regulamentar e poder de polícia.	17
Código de Trânsito Brasileiro. Sistema Nacional de Trânsito: composição. Registro e licenciamento de veículos. Normas gerais de circulação e conduta. Crimes de trânsito. Infrações e penalidades. Sinalização de trânsito, segurança e velocidade. Condutores de veículos – deveres e proibições.	23
Legislação específica municipal.	197
Primeiros socorros em acidentes de trânsito.	198
Meio ambiente e trânsito.	225
Conhecimentos básicos em mecânica de veículos leves e pesados.	228
Noções de Engenharia de Tráfego.	254
Cidadania e ética.	257
Decreto Municipal nº 25.966/2015	264
Decreto Municipal nº 18.226/2008	288
Decreto Municipal nº 9.283/2017	292
Decreto Municipal nº 27.862/2016	313
Decreto Municipal nº 28.278/2017.	330

SUMÁRIO