



LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação e Compreensão de texto.	1
Bases da Semântica e estilística.	19
Ortografia Oficial.	42
Acentuação Gráfica.	60
Emprego de letras e divisão silábica.	65
Pontuação.	71
Classes e emprego de palavras. Morfologia.	80
Vozes do Verbo. Emprego de tempo e modo verbais	140
Sintaxe.	147
Concordância Nominal e Verbal.	168
Significado das palavras: sinônimos, antônimos. Denotação e Conotação.	184
Crase.	184
Regência Nominal e Verbal.	189
Análise Sintática: coordenação e subordinação.	199
Figuras de Linguagem.	206
Fonologia.	217
Morfologia e Sintaxe.	222

MATEMÁTICA BÁSICA

Conjuntos Numéricos: naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais; Operações com os conjuntos numéricos: adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação;.....	1
Equação e inequação do 1º grau; Equação do 2º grau;	31
Fatoração;	49
Porcentagem;	52
Juros simples e compostos;	60
Descontos;	69
Relações e Funções;	74
Área, perímetro, volume e densidade; Área das figuras planas;	90
Sistema decimal de medidas;	113
Polígonos e circunferência;	121
Razões e proporções.	137
Raciocínio Lógico.	144
Expressões Numéricas.	180
Matrizes e Determinantes;	183
Progressões Aritméticas; Progressões Geométricas;	207
Função Exponencial;	219
Função Logarítmica.	222

INFORMÁTICA BÁSICA

Conceitos básicos do hardware e periféricos de um microcomputador.	1
Browsers Internet Explorer, Firefox e Chrome.	20
Ferramentas e aplicações de informática.	67
Windows 7 ou superior.	70
Linux.	114
Correio eletrônico.	145
Procedimento para a realização de cópia de segurança (backup).	152

SUMÁRIO



Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint 2010 ou superior).....	163
Conceitos de organização de arquivos e métodos de acesso.....	253
Conceitos e tecnologias relacionados à Internet e Intranet.	269
Segurança Virtual. Malwares. Antivírus. Firewall.	288
Outlook 2010 ou superior.....	317

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Redação Oficial;	1
Gestão de Qualidade (Ferramentas e Técnicas);.....	24
Administração e Organização.	34
Serviços Públicos (Conceitos - Elementos de Definição - Princípios - Classificação);.....	47
Atos e Contratos Administrativos;	65
Empresa Moderna;	81
Empresa Humana; Relações Humanas e Interpessoais;	84
Higiene e segurança do trabalho;	97
Estrutura Administrativa Municipal.	111
Administração: de materiais, financeira, de recursos humanos, da produção.	131
Planejamento: orçamento, programas, planos e projetos.....	173
Gestão: habilidades e competências gerenciais, comunicação e estilos gerenciais.....	177
Atendimento ao público.	183
Meios de Comunicação.....	193
Abreviações.	205
Agenda.	210
Comunicação e Relações Públicas.....	215
Comunicação telefônica.....	232
Uso de equipamentos de escritório.....	238
Uso de aparelhos de fax e máquinas reprográficas.	248
Noções de uso dos serviços de telefonia.	257
Noções de software de controle de ligações.....	261
Noções de arquivamento e procedimentos administrativos.....	265
Elaboração e manutenção de banco de dados.	272
Noções de estoque.	301
Meios de transporte.	314
Liderança e poder;.....	320
Motivação.	334
Atas. Ofícios. Memorandos. Cartas. Certidões. Atestados. Declarações. Procuração.	
Recebimento e remessa de correspondência oficial.....	345
Hierarquia.	357
Impostos e Taxas.....	361
Requerimento. Circulares. Siglas dos Estados da Federação. Formas de tratamento em correspondências oficiais. Tipos de correspondência.....	365
Atendimento ao Público.	374
Portarias. Editais. Noções de protocolo e arquivo. Índice onomástico.....	374
Assiduidade. Disciplina na execução dos trabalhos.....	393
Relações humanas no trabalho.....	400
Formas de tratamento. Decretos.....	400
Organograma.....	400
Fluxograma.....	404
Poderes Legislativo e Executivo Municipal. Leis Ordinárias e Complementares	408
Constituição Federal Art. ° 6° a 11° e art. 39° a 41°.....	417
Uso de correio eletrônico.	432
Princípios que regem a Administração Pública.	432

SUMÁRIO



Ética no Serviço Público.	440
Princípios de Arquivologia.....	443
Licitações e Contratos: conceitos, princípios, características, fases, lei 8.666 de 21/06/93 e modificações.	443
Lei do Pregão.	531

SUMÁRIO