



Sumário

Olá, Maxi Concurseiro (a).

Você poderá utilizar a área do aluno (**Painel de Tutoria**) para enviar todas as suas dificuldades em relação ao nosso material que foi elaborado de acordo com o edital do concurso.

As dúvidas serão encaminhadas para os professores responsáveis e serão respondidas em até cinco dias úteis.

Serão tratados neste curso todos os temas que o tutor verifique a necessidade de maior explicação, porém a apostila digital que o acompanha, é completa de acordo com edital.

Eventuais aulas que estiverem em gravação, serão disponibilizadas no prazo máximo de 01 mês antes da prova.

Bons estudos!

ATENÇÃO:

AD - Conteúdo abordado apenas na Apostila Digital.

VD - Conteúdo abordado na Videoaula.

Língua Portuguesa

- Compreensão e interpretação de textos; **(AD + VD)**
- Tipologia textual; **(AD + VD)**
- Gêneros Textuais; **(AD + VD)**
- Ortografia oficial; **(AD + VD)**
- Acentuação gráfica; **(AD + VD)**
- Emprego das classes de palavras; **(AD + VD)**
- Emprego do sinal indicativo de crase; **(AD + VD)**
- Sintaxe da oração e do período; **(AD + VD)**
- Pontuação; **(AD + VD)**
- Concordância nominal e verbal; **(AD + VD)**
- Regência nominal e verbal; **(AD + VD)**
- Significação das palavras. **(AD + VD)**

Noções de Informática

- Internet e Aplicativos; **(AD + VD)**
- Ferramentas de busca; **(AD + VD)**
- Navegadores (Browser); **(AD + VD)**
- Sistema Operacional; **(AD + VD)**

- Programa Antivírus e Firewall; **(AD + VD)**
- Extensão de Arquivo; **(AD + VD)**
- Teclas de Atalho; **(AD)**
- Hardware; **(AD + VD)**
- Pacote Microsoft Office; **(AD)**
- Correios Eletrônicos; **(AD + VD)**
- Editores de Apresentação; **(AD + VD)**
- Editores de Planilhas; **(AD + VD)**
- Editores de Texto. **(AD + VD)**

Matemática e Raciocínio Lógico

- Resolução de situações-problema, envolvendo: adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação ou radiciação com números racionais, nas suas representações fracionária ou decimal; **(AD + VD)**
- Mínimo múltiplo comum; **(AD + VD)**
- Porcentagem; **(AD + VD)**
- Juros e descontos simples (juro, capital, tempo, taxa e montante); **(AD)**
- Razão e proporção; **(AD + VD)**
- Regra de três simples e composta; **(AD + VD)**
- Grandezas e medidas – quantidade, tempo, comprimento, superfície, capacidade e massa; **(AD + VD)**
- Relação entre grandezas – tabela ou gráfico; **(AD + VD)**
- Raciocínio Lógico: Estruturas lógicas, lógicas de argumentação, diagramas lógicos, sequências. **(AD + VD)**

Conhecimentos Específicos

- Noções de Administração: planejamento, organização, controle; **(AD + VD)**
- Gestão de documentos; **(AD + VD)**
- Noções de Arquivo: conceito e organização; **(AD + VD)**
- Métodos de arquivamento de documentos; **(AD + VD)**
- Protocolo: recebimento, registro, triagem, classificação, expedição e distribuição, controle da movimentação; **(AD + VD)**
- Gestão de informações; **(AD)**
- Redação oficial; **(AD + VD)**
- Comunicação interna e externa; **(AD + VD)**
- Técnicas de digitalização de documentos; **(AD + VD)**
- Segurança no Trabalho: Equipamentos de Proteção Individual e Coletiva: tipos e funções; **(AD + VD)**
- Ferramentas da Qualidade: tipos, características e finalidades; **(AD)**
- Relacionamento Interpessoal; **(AD + VD)**
- Lei de Responsabilidade Fiscal; **(AD)**
- Diretrizes para elaboração de relatório de gestão. **(AD)**