



LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de textos: informações explícitas e implícitas.	1
Leitura e análise de textos de diferentes gêneros textuais.	19
Linguagem verbal e não verbal.	22
Mecanismos de produção de sentidos nos textos: metáfora, metonímia, paralelismo, ambiguidade, citação.	27
Ortografia oficial.	33
Acentuação tônica e gráfica.	50
Morfologia: estrutura e formação de palavras.	56
Classes de palavras: emprego e funções.	65
Colocação pronominal.	116
Fatores de textualidade: coesão e coerência.	124
Dialogismo entre textos: intertextualidade e paráfrase.	139
Redação Oficial: normas para composição do texto oficial. Tipos de correspondência oficial.	150
Teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas.	176
Sintaxe de concordância verbal e nominal.	196
Sintaxe de regência verbal e nominal.	212
Norma-padrão e variação linguística: estilística, sociocultural, geográfica, histórica.	223
Crase.	244
Sinais de pontuação em períodos simples e compostos. A pontuação e o entendimento do texto...	248
Semântica: polissemia, ambiguidade, denotação e conotação, figuras e funções de linguagem, vícios de linguagem.	257
Características dos diferentes discursos (jornalístico, político, acadêmico, publicitário, literário, científico, etc.).	272

RACIOCÍNIO LÓGICO

1. Estruturas Lógicas 1.1. Proposição lógica 1.2. Proposições simples e compostas 1.3. Operadores lógicos 1.4. Tabela-verdade	1
1.5. Equivalências e negações	23
1.6. Quantificadores lógicos	33
1.7. Diagramas Lógicos e Argumentos	38
2. Problemas de Raciocínio Lógico	57
2.1. Associação de Informações 2.2. Sequências Lógicas	62
2.3. Orientação espacial 2.4. Raciocínio Temporal	90
2.5. Princípio das Gavetas	95
3. Raciocínio Lógico Matemático 3.1. Conjuntos numéricos	98
3.2. Razão e Proporção	129
3.3. Porcentagens	136
3.4. Equações do 1º Grau	143
3.5. Análise combinatória	151
3.6. Probabilidade	162
3.7. Operações com conjuntos	170
3.8. Raciocínio lógico aritmético, geométrico e matricial.	181

SUMÁRIO



LEGISLAÇÃO

1. Constituição da República Federativa do Brasil de 1988: Dos Princípios Fundamentais. 1 Da Administração Pública.	8
Da Educação, da Cultura e do Desporto.	25
2. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - Lei n. 9.394/1996.	37
3. Lei n. 8.112/1990 - Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis da União. Título II - Do Provitamento, Vacância, Remoção, Redistribuição e Substituição. Título III - Dos Direitos e Vantagens. Título IV Do Regime Disciplinar (deveres e proibições, acumulação, responsabilidades, penalidades).	63
4. Lei n. 9.784/1999 - Regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal.	95
5. Lei n. 14.133, de 1º de abril de 2021. Lei de Licitações e Contratos Administrativos. Títulos I e II.	117
6. Lei n. 8.429/1992 - Atos de Improbidade Administrativa.	163
7. Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica e Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia - Lei n. 11.892/2008.	177
8. Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal – Decreto n. 1.171/1994.	186
9. Plano de Carreira dos Cargos Técnicos-Administrativos em Educação - Lei n. 11.091/2005.	197
10. Lei n. 13.709, de 14 de agosto de 2018. Lei Geral de Proteção de Dados. Capítulo I, II, III, IV e VI.	205
11. Estatuto do Instituto Federal de São Paulo - Resolução n.º 1, de 31 de agosto de 2009, do Conselho Superior. Alterado pelas Resolução nº 872, de 04 de junho de 2013, e pela Resolução nº 8, de 04 de fevereiro de 2014.	218

INFORMÁTICA

1. Sistema Operacional Microsoft Windows. Conhecimentos do ambiente Windows 10;	1
2. Organização de pastas e arquivos. Operações de manipulação de pastas e arquivos (criar, copiar, mover, excluir e renomear);	39
3. Editor de Textos Microsoft Word 2010 ou superior. Criação, edição, formatação e impressão. Criação e manipulação de tabelas. Inserção e formatação de gráficos e figuras; ..	55
4. Planilha Eletrônica Microsoft Excel 2010 ou superior. Criação, edição, formatação e impressão. Utilização de fórmulas. Geração de gráficos. Classificação e organização de dados;.....	99
5. Segurança da informação. Conceitos de Proteção e Segurança da Informação. Lei geral de proteção de dados pessoais (LGPD). Antivírus, Vírus e Códigos Maliciosos (Malware). Backup;	144
6. Internet. Noções básicas. Produção, manipulação e organização de mensagens eletrônicas (e-mail).	206
Repositórios online (armazenamento em nuvem).	231

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

1. Políticas públicas – Conceito de política pública. Globalização, estado e governo. Atores no processo de formulação de políticas públicas. Processo de elaboração e implementação da política pública. Estruturas de governança pública. O setor não estatal e as parcerias estratégicas.	1
2. Administração Geral – Fundamentos da administração. Significado da administração ..	16



Evolução histórica.....	29
O papel do gerente.....	55
Administração da qualidade.....	60
Administração estratégica.....	70
Motivação e liderança.....	80
Funções administrativas: planejamento (estratégico, tático e operacional), organização, direção e controle.....	105
Novos paradigmas da administração.....	124
Administração participativa.....	128
Organizações do terceiro milênio: novos modelos das organizações, ética e responsabilidade social na administração.....	133
Administração na era digital: processos organizacionais, reengenharia, benchmarking e tecnologia da informação.....	152
3. Comportamento Organizacional – Comportamento do indivíduo, comportamento do grupo, Personalidade e emoções, conceitos básicos da motivação, conflito, negociação, cultura organizacional, mudança organizacional,.....	177
Percepção e tomada de decisão individual e comunicação organizacional.....	216
4. Organização sistemas e métodos – Processos organizacionais: organização, alcance do controle, níveis administrativos, departamentalização e descentralização, estruturas organizacionais.....	238
Métodos e processos: análise administrativa, processos empresariais, gráficos de processamento, formulários, layout, distribuição do trabalho e manuais e organização.	266
Sistemas administrativos: evolução histórica, sistema e seus aspectos básicos, evolução da aplicação dos sistemas. Sistema de informações gerenciais: conceitos básicos, modelo proposto, importância dos sistemas de informações gerenciais para as empresas, alguns aspectos das decisões, esquema básico do sistema de informações gerenciais, estruturação dos relatórios gerenciais.....	292
5. Orçamento Público – evolução histórica e correlação orçamento/planejamento. Princípios orçamentários. Orçamento tradicional e orçamento-programa. Orçamento na Constituição brasileira de 1988: plano plurianual, lei de diretrizes orçamentárias, lei orçamentária anual. Processo de elaboração da proposta orçamentária.....	314
Classificações orçamentárias da despesa e da receita.....	360
Créditos adicionais.....	393
Execução do orçamento e controle da execução orçamentária: programação da despesa, empenho, liquidação e pagamento da despesa.....	398
Suprimento de fundos.....	418
Despesas de exercícios anteriores. Restos a pagar.....	424
Controle interno e externo.....	427
Licitação pública: conceito, finalidades, princípios, objeto, obrigatoriedade, dispensa, inexigibilidade, modalidades, pregão eletrônico.....	440
Logística sustentável (Decreto nº 7.746/202).....	537
Contrato administrativo: conceito, formalização, alteração, execução, inexecução e rescisão.....	540
Sistema de Registro de Preços (Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013).....	569
6. Administração Pública – Modelos de gestão patrimonialista, burocrática e gerencial e o processo de mudança na Administração Pública brasileira.....	581
Governabilidade, governança, accountability e ética.....	606
Estrutura administrativa. Atividade administrativa.....	616
Poderes e deveres do administrador público. Uso e abuso do poder.....	640
Princípios básicos da administração pública: legalidade, moralidade impessoalidade, razoabilidade, publicidade, eficiência, segurança jurídica, motivação, ampla defesa e contraditório, e interesse público.....	654
Deveres, direitos e responsabilidade dos servidores públicos.....	663
A improbidade na administração pública. Pessoas alcançadas pela Lei da Improbidade Administrativa (Lei nº 8.429/992).....	678
Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Lei Federal nº 8.929/2008).....	692



Plano de Desenvolvimento Institucional do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo	702
Regimento Geral do Instituto Federal de São Paulo	705
Lei de Responsabilidade Fiscal – inovações introduzidas pela LRF. Efeitos no planejamento e no processo orçamentário. Limites para despesas de pessoal. Limites para a dívida. Transferências voluntárias. Gestão patrimonial. Mecanismos de transparência, controle e fiscalização.....	751

SUMÁRIO