



# Sumário

## Língua Portuguesa

|  |     |
|--|-----|
| 1. Compreensão e interpretação de texto. ....  | 1   |
| 2. Tipologia e gêneros textuais. ....  | 12  |
| 3. Figuras de linguagem. ....  | 33  |
| 4. Significação de palavras e expressões. 5. Relações de sinonímia e de antonímia. ....  | 44  |
| 6. Ortografia. ....  | 56  |
| 7. Acentuação gráfica. ....  | 72  |
| 8. Uso da crase. ....  | 77  |
| 9. Fonética e Fonologia: som e fonema, encontros vocálicos e consonantais e dígrafos. ....   | 86  |
| 10. Morfologia: classes de palavras variáveis e invariáveis e seus empregos no texto. 11. Locuções verbais (perífrases verbais). ....                                    | 96  |
| 12. Funções do “que” e do “se”. ....   | 153 |
| 13. Formação de palavras. ....   | 159 |
| 14. Elementos de comunicação. ....   | 159 |
| 15. Sintaxe: relações sintático-semânticas estabelecidas entre orações, períodos ou parágrafos (período simples e período composto por coordenação e subordinação). .... | 163 |
| 16. Concordância verbal e nominal. ....  | 182 |
| 17. Regência verbal e nominal. ....  | 198 |
| 18. Colocação pronominal. ....   | 209 |
| 19. Emprego dos sinais de pontuação e sua função no texto. ....  | 216 |
| 20. Elementos de coesão. ....  | 224 |
| 21. Função textual dos vocábulos. ....   | 237 |
| 22. Variação linguística. ....   | 243 |

## Legislação aplicada à Administração Pública

|   |     |
|---|-----|
| 1. Regime Jurídico Único (Lei nº 8.112/90). ....  | 1   |
| 2. Improbidade Administrativa na Lei nº 8.429/92. ....  | 48  |
| 3. Lei Federal nº 8.027, de 12 de abril de 1990. ....   | 59  |
| 4. Decreto Federal nº 1.171, de 22 de junho de 1994 - Código de Ética dos Servidores Públicos. .... | 65  |
| 5. Lei 9.784 - 99 - Processo Administrativo. ....   | 79  |
| 6. Lei 11.091 - 2005 - PCCTAE dos IFE. ....   | 100 |
| 7. Decreto 5.824_2006 - Incentivos de PCCR da Educação Federal. ....                                | 109 |
| 8. Decreto 5.825_2006 - Elaboração do PCCR da Educação Federal. ....                                | 124 |
| 9. Noções de Direito Constitucional: Dos princípios fundamentais. ....                              | 131 |
| Dos direitos e garantias fundamentais, dos direitos sociais. ....                                   | 138 |
| Da administração pública. ....  | 180 |

# Informática

|   |     |
|---|-----|
| 1. Conceitos e fundamentos básicos.....   | 1   |
| 2. Conhecimento e utilização dos principais softwares utilitários (compactadores de arquivos, chat, clientes de e-mails, reprodutores de vídeo, visualizadores de imagem, antivírus). ..... | 8   |
| 3. Identificação e manipulação de arquivos.....   | 15  |
| 4. Backup de arquivos. ....   | 30  |
| 5. Conceitos básicos de Hardware (Placa mãe, memórias, processadores (CPU) e disco de armazenamento HDs, CDs e DVDs). .....   | 42  |
| 6. Periféricos de computadores.....   | 61  |
| 7. Ambientes operacionais: utilização dos sistemas operacionais Windows 7 e Windows 10. ....  | 80  |
| 8. Conceitos básicos sobre Linux e Software Livre. ....   | 154 |
| 9. Utilização de ferramentas de texto, planilha e apresentação do pacote Microsoft Office (Word, Excel e PowerPoint) – versões 2010, 2013 e 2016. ....                                      | 178 |
| 10. Utilização de ferramentas de texto, planilha e apresentação do pacote LibreOffice (Writer, Calc e Impress) - versões 5 e 6. ....  | 408 |
| 11. Utilização e configuração de e-mail no Microsoft Outlook. ....  | 503 |
| 12. Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, busca e pesquisa na Web, mecanismos de busca na Web. ....  | 535 |
| 13. Navegadores de internet: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome. ....  | 554 |
| 14. Segurança na internet; vírus de computadores; Spyware; Malware; Phishing e Spam. ....   | 593 |
| 15. Transferência de arquivos pela internet. ....   | 625 |

# Conhecimentos Específicos

|   |     |
|---|-----|
| 1. Funções básicas da administração: planejamento, organização, comando, coordenação e controle. ....   | 1   |
| 2. Lei n.º 8.666 de 21 de dezembro de 1993. ....  | 11  |
| 3. Noções de Segurança do Trabalho: Normas Regulamentadoras: NR 10, NR-18 e NR-35, ....   | 91  |
| Equipamentos de proteção individual e coletiva, ....  | 154 |
| Lei de Prevenção Contra Incêndios. ....   | 178 |
| Conceito de acidente de trabalho. ....  | 182 |
| 4. Sistemas de combate a incêndio, instalação, controle e manutenção de: extintores, sistema hidráulico preventivo, sinalização de emergência, alarmes. ....                                  | 184 |
| 5. Inspeção em edifícios ....   | 213 |
| Higienização e limpeza: normas pertinentes, ações básicas e rotinas usuais. ....  | 215 |
| 7. Elaboração de orçamentos e cronogramas.....  | 232 |
| 8. Conhecimento sobre layout. ....  | 244 |
| 9. Materiais de construção, higienização e ferramentas usuais. ....   | 247 |
| 10. Sistemas de ar condicionado. ....   | 301 |
| 11. Conhecimentos gerais sobre serviços de pintura, instalações hidro-sanitárias, alvenaria, revestimentos cerâmicos, impermeabilização, telhados, instalações elétricas de baixa tensão..... | 306 |