



Sumário

Língua Portuguesa

Compreensão e interpretação de textos	1
Tipologia textual.....	16
Ortografia oficial.....	36
Acentuação gráfica	52
Emprego das classes de palavras	60
Emprego do sinal indicativo de crase.....	139
Sintaxe da oração e do período	147
Pontuação	175
Concordância nominal e verbal.....	185
Regência nominal e verbal.....	206
Significação das palavras	219
Redação	227
Redação de correspondências oficiais (Conforme o Manual de Redação da Presidência)	254

Direito Constitucional

Constituição Federal. Princípios Fundamentais.	1
Direitos e Garantias Fundamentais.	6
Organização do Estado.	51
Organização dos Poderes. Poder Legislativo.	88
Tributação. Princípios Gerais. Limitações do Poder de Tributar.	123
Finanças Públicas. Normas Gerais. Orçamentos.	129
Lei Orgânica do Distrito Federal. Fundamentos da Organização dos Poderes e do Distrito Federal. Organização do Distrito Federal. Organização dos Poderes. Disposições Gerais. Poder Legislativo. Poder Executivo. Tributação e Orçamento do Distrito Federal. Ordem Econômica do Distrito Federal. Disposições Gerais.	138
Lei distrital nº 4.990/2012, que regula o acesso a informações no Distrito Federal.	184

Direito Administrativo

Ato Administrativo.	1
Controle da Administração Pública.	18
Contrato Administrativo.	32
Agentes Administrativos.	60
Poderes da Administração.	76
Princípios Básicos da Administração.	87
Serviços Públicos.	97
Lei federal nº 8.666/1993.	115
Lei Complementar distrital nº 840/2011.	194

Lei Complementar distrital nº 769/2008.	247
Noções da Lei de Permissões e Concessões.	272
Lei federal nº 9.784/1999, recepcionada pela Lei distrital nº 2.834/2011.	291

Processo Legislativo

Constituição Federal. Organização do Estado. Organização Político-Administrativa. União.	1
Organização dos Poderes. Poder Legislativo.	7
Lei Orgânica do Distrito Federal. Organização do Distrito Federal. Disposições Gerais. Organização Administrativa do Distrito Federal. Competências do Distrito Federal. Organização dos Poderes. Disposições Gerais. Poder Legislativo.	7
Lei Complementar distrital nº 13/1996.	7
Regimento Interno da Câmara Legislativa do Distrito Federal (Consolidação dada pela Resolução nº 218/2005, publicada no Diário da Câmara Legislativa do Distrito Federal de 22/07/2005 – Suplemento).	25

Realidade do Distrito Federal

A realidade étnica, social, histórica, geográfica, cultural, política e econômica do Distrito Federal e da Região Integrada de Desenvolvimento do Distrito Federal e Entorno – RIDE, instituída pela Lei Complementar federal nº 94/1998.	1
--	---

Línguas Estrangeiras Inglês e Espanhol

Compreensão de textos escritos em inglês ou em Espanhol.	1
Itens gramaticais relevantes para a compreensão dos conteúdos semânticos.	42

Conhecimentos Específicos

Administração Geral: fundamentos e evolução da administração; abordagem sistêmica; estrutura e projeto organizacional; processo decisório; ética e responsabilidade na administração; administração de operações e da qualidade; funções e habilidades do administrador; empreendedorismo; mudança e inovação; clima e cultura organizacional.	1
Gestão de pessoas: planejamento de recursos humanos e gestão de desempenho; liderança e poder; motivação; comunicação; estilos de administração; recrutamento e seleção; gestão do conhecimento e educação corporativa; avaliação de desempenho; técnicas de negociação e gestão de conflitos.	108
Gestão de Material, Patrimônio e Serviços Gerais no Setor Público: aquisição de bens e serviços.	213
Lei federal nº 8.666/93 e suas alterações. Lei federal nº 9.784/99 e legislação complementar;	225
Noções de logística e de gestão de estoques.	225
Gestão de Processos e Gestão de Projetos: análise organizacional; instrumentos de pesquisa; layout; análise de processos; distribuição do trabalho; fluxogramas; formulários; manuais; estruturas organizacionais; organogramas; sistemas de informações gerenciais; gestão da qualidade; modelos e metodologias de reestruturação organizacional; controle organizacional; planejamento e controle de projetos; projeto, desenvolvimento implantação e documentação de sistemas; ferramentas e metodologias de planejamento estratégico.	249
Qualidade e excelência na Administração Pública.	343
Administração Pública: Constituição da República – Títulos III, IV, VI e VII;	356
Princípios constitucionais relativos à Administração Pública;	513
Probidade administrativa;	524
Discricionariedade administrativa e atuações do Ministério Público.	524
Do Poder Judiciário no controle da Administração;	531

Política fiscal;.....	533
Contratos e convênios;	561
Plano de contas.	566
Orçamento e finanças públicas: receita e despesa pública; receitas e despesas orçamentárias e extraorçamentárias: Interferências passivas e mutações ativas; plano de contas da administração federal; sistemática dos eventos.	584
Fundamentos de Contabilidade Pública: conceito, objetivo e regime; campo de aplicação;.....	618
Legislação básica (Lei federal nº 4.320/1964 e Decreto nº 93.872/1986 e legislação complementar).	625
Noções de análise de balanço: aspectos financeiros - liquidez e a solvência; aspectos econômicos – rentabilidade, produtividade e rotatividade.	643
Normas de Auditoria Governamental (NAGs): gerais; relativas às entidades fiscalizadoras; relativas aos profissionais de auditoria governamental; relativas aos trabalhos de auditoria governamental.	669