



Sumário

Português

Interpretação de texto	1
Sinônimos e antônimos.....	7
Ortografia oficial.....	10
Pontuação	25
Substantivo e adjetivo: flexão de gênero, número e grau.....	34
Verbos: regulares, irregulares e auxiliares	42
Concordância: verbal e nominal.....	55
Emprego de pronomes	71
Emprego de preposições e conjunções	78

Raciocínio Lógico

Estruturas lógicas	1
Lógica de argumentação: analogias, deduções e conclusões. Proposições simples e compostas	19
Equivalências.....	31
Lógica de primeira ordem	37
Operações com conjuntos	42
Operações com números inteiros, fracionários e decimais	53
Porcentagem	68

Informática

Sistema Operacional Windows.	1
Microsoft Office 2010 e versões mais atualizadas e BR Office.....	76
Conceitos e tecnologias relacionados à Internet e Segurança da informação.....	374

Conhecimentos Gerais

Geografia, história, economia, saúde, educação, sociedade e atualidades.	1
Políticas públicas.	142
Direitos sociais.....	157
Ética e cidadania.	165
Qualidade de vida.	178
Aspectos Geográficos e Políticos dos Municípios integrantes do CISCOPAR.	184
Organização do SUS. Saúde pública no Brasil	205

Conhecimentos Específicos

Aspectos gerais da redação oficial;	1
Gestão de Qualidade (Ferramentas e Técnicas);	7
Administração e Organização;	32
Serviços Públicos (Conceitos – Elementos de Definição – Princípios – Classificação);	47
Atos e Contratos Administrativos;	51
Empresa Moderna;	68
Empresa Humana; Relações Humanas e Interpessoais;	70
Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal;	83
Lei nº 8.666/93 e alterações promovidas pelas Leis 8.883/94 e 9.648/98;	110
Emenda Constitucional nº19; Emenda Constitucional nº20;	188
Conhecimentos de Informática básica. (Word e Excel);	202
Noções de arquivamento.	202
Noções de estoque.	206
Rotinas de compras.	219
Cadastro e licitações.	231
Rotinas das áreas administrativa, financeira e de escritório.	231
Organismos e autarquias públicas.	264
Noções de Administração Pública.	281
Noções sobre funcionamento dos bancos e cartórios.	285
Elaboração e manutenção de banco de dados.	291
Uso de equipamentos de escritório.	311
Qualidade no atendimento ao público interno e externo.	321
Correspondência empresarial e oficial.	331
Conceitos, objetivos e finalidades da contabilidade.	355
Patrimônio: componentes.	358
Atos e fatos administrativos: conceitos, fatos permutativos, modificadores e mistos.	362
Contas: conceitos, contas de débitos, contas de créditos e saldos.	362
Legislação do SUS;	371
Lei Federal nº 11.107 de 06 de abril de 2005;	371
Decreto nº 6.017, de 17 de janeiro de 2007;	384
Estatuto do CISCOPAR;	394
Lei Federal nº 8.080/1990;	407
Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011;	431
Artigos 196 a 200 da Constituição Federal.	443