



Sumário

Língua Portuguesa

1 Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados.	1
2 Reconhecimento de tipos e gêneros textuais.	12
3 Domínio da ortografia oficial.	33
4 Domínio dos mecanismos de coesão textual. 4.1 Emprego de elementos de referência, substituição e repetição, de conectores e de outros elementos de sequenciação textual.	49
4.2 Emprego de tempos e modos verbais.	62
5 Domínio da estrutura morfossintática do período.	75
5.1 Emprego das classes de palavras.	82
5.2 Relações de coordenação entre orações e entre termos da oração. 5.3 Relações de subordinação entre orações e entre termos da oração.	117
5.4 Emprego dos sinais de pontuação.	129
5.5 Concordância verbal e nominal.	137
5.6 Regência verbal e nominal.	153
5.7 Emprego do sinal indicativo de crase.	164
5.8 Colocação dos pronomes átonos.	172
6 Reescrita de frases e parágrafos do texto.	179
6.1 Significação das palavras. 6.2 Substituição de palavras ou de trechos de texto. 6.3 Reorganização da estrutura de orações e de períodos do texto. 6.4 Reescrita de textos de diferentes gêneros e níveis de formalidade.	195

Noções de Direito Administrativo

1 Noções de organização administrativa. 1.1 Centralização, descentralização, concentração e desconcentração. 1.2 Administração direta e indireta. 1.3 Autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista.	1
2 Ato administrativo. 2.1 Conceito, requisitos, atributos, classificação e espécies.	18
3 Agentes públicos. 3.1 Legislação pertinente. 3.1.1 Lei nº 6.123/1968 e suas alterações (Estatuto dos Funcionários Públicos Cíveis do Estado de Pernambuco). 3.1.2 Disposições constitucionais aplicáveis. 3.2 Disposições doutrinárias. 3.2.1 Conceito. 3.2.2 Espécies. 3.2.3 Cargo, emprego e função pública.	31
4 Poderes administrativos. 4.1 Hierárquico, disciplinar, regulamentar e de polícia. 4.2 Uso e abuso do poder.	82
5 Licitação. 5.1 Princípios. 5.2 Contratação direta: dispensa e inexigibilidade. 5.3 Modalidades. 5.4 Tipos. 5.5 Procedimento. 6 Contratos administrativos; conceitos e características.	94
7 Controle da Administração Pública. 7.1 Controle exercido pela Administração Pública. 7.2 Controle judicial. 7.3 Controle legislativo.	145
8 Responsabilidade civil do Estado. 8.1 Responsabilidade civil do Estado no direito brasileiro. 8.1.1 Responsabilidade por ato comissivo do Estado. 8.1.2 Responsabilidade por omissão do Estado. 8.2 Requisitos para a demonstração da responsabilidade do Estado. 8.3 Causas excludentes e atenuantes da responsabilidade do Estado.	158
9 Regime jurídico-administrativo. 9.1 Conceito. 9.2 Princípios expressos e implícitos da Administração Pública.	172
10 Lei nº 11.781/2000 (Processo Administrativo Estadual).	186
11 Lei nº 8.429/1992 e suas alterações (Improbidade Administrativa).	197
12 Jurisprudência aplicada dos tribunais superiores.	208

Noções de Direito Constitucional

1 Constituição. 1.1 Conceito, classificações, princípios fundamentais.	1
2 Direitos e garantias fundamentais. 2.1 Direitos e deveres individuais e coletivos, direitos sociais, nacionalidade, cidadania, direitos políticos, partidos políticos.	13
3 Organização político-administrativa. 3.1 União, estados, Distrito Federal, municípios e territórios.	58
4 Administração Pública. 4.1 Disposições gerais, servidores públicos.	83
5 Poder Judiciário. 5.1 Disposições gerais. 5.2 Órgãos do Poder Judiciário. 5.2.1 Competências. 5.3 Conselho Nacional de Justiça (CNJ). 5.3.1 Composição e competências.	98
6 Funções essenciais à Justiça.	123
7 Jurisprudência aplicada dos tribunais superiores.	138

Ética no Serviço Público

1 Ética e moral.	1
2 Ética, princípios e valores.	9
3 Ética e democracia: exercício da cidadania.	12
4 Ética e função pública.	15
5 Ética no setor público.	18
5.1 Lei nº 8.429/1992 e suas alterações: disposições gerais; atos de improbidade administrativa Lei nº 12.846/2013 e suas alterações. Lei nº 16.309/2018.	32 42 50

Atualidades

1 Tópicos relevantes e atuais de diversas áreas, tais como segurança, transportes, política, economia, sociedade, educação, saúde, cultura, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável e ecologia, suas inter-relações e suas vinculações históricas.....	1
--	---

Conhecimentos Específicos

1 Planejamento estratégico. 1.1 Conceitos, métodos e técnicas.....	1
1.2 Modelos de gestão e estruturas organizacionais.....	9
1.3 Avaliação de desempenho institucional.....	25
1.4 Planejamento organizacional.	35
1.5 As escolas de planejamento estratégico.	42
1.6 Modelo SWOT.	43
1.7 Modelo Porter.	52
1.8 Planejamento baseado em cenários.	60
1.9 Princípios da administração estratégica: metodologia de elaboração do pensamento estratégico.	69
1.10 Modelos de gestão estratégica.	78
1.11 Estratégias competitivas.	82
1.12 Sistema de medição de desempenho organizacional.	91
1.13 Indicadores de desempenho.	93
1.14 Balanced Scorecard.....	103
2 Gestão de projetos. 2.1 Elaboração, análise e avaliação de projetos. 2.2 Ajuste dos demonstrativos financeiros. 2.3 Projetos e suas etapas.	114
3 Gestão de qualidade.....	134
3.1 Conceitos básicos do modelo de gestão baseado na qualidade total (GQT).....	144
3.2 Análise, padronização e melhoria de processos.	151

3.3 Ciclo PDCA.....	165
3.4 Benchmarking.	172
3.5 Ferramentas clássicas para o gerenciamento de processos.....	180
3.6 Prêmio Nacional da Qualidade como estratégia competitiva.3.7 Critérios de excelência do Prêmio Nacional de Gestão Pública.	180
4 Gestão governamental.....	196
4.1 Evolução da administração pública no Brasil (após 1930). Reformas Administrativas.	202
4.2 Modelos de gestão pública: patrimonialista, burocrático (Weber) e gerencial.....	212
4.3 Conceitos de eficácia e efetividade aplicados à administração pública: avaliação e mensuração do desempenho governamental.	221
4.4 Instrumentos gerenciais contemporâneos: avaliação de desempenho e resultados; sistemas de incentivo e responsabilização; flexibilidade organizacional; trabalho em equipe; mecanismos de rede.	229
4.5 Novas formas de gestão de serviços públicos: formas de supervisão e contratualização de resultados.	260
4.6 Modelos contemporâneos de gestão de pessoas: gestão de pessoas por competências; liderança e desempenho institucional.	266
4.7 Sistema de planejamento e orçamento do Governo Federal: fundamentos legais; conceitos básicos do sistema de planejamento, orçamento e financeiro; gestão por programas; integração planejamento e orçamento; eficiência do gasto público; custos.	299
4.8 Gestão de suprimentos e logística na administração pública. A modernização do processo de compras.	319
4.9 Gestão de contratos.....	349
Convênios no setor público.....	349
4.10 Os controles interno e externo.	354
Responsabilização e prestação de contas.	364
4.11 Avaliações de políticas públicas e programas governamentais: referencial teórico, conceitos básicos e tipos de avaliação. Técnicas de avaliação e monitoramento da despesa pública. Avaliação de políticas públicas e seu relacionamento com processos, resultados e impactos.	372