



# Sumário

## Língua Portuguesa

Leitura, compreensão e interpretação de textos .....	1
Estruturação do texto e dos parágrafos .....	17
Articulação do texto: pronomes e expressões referenciais, nexos, operadores sequenciais.....	18
Significação contextual de palavras e expressões .....	32
Equivalência e transformação de estruturas .....	40
Sintaxe: processos de coordenação e subordinação .....	48
Emprego de tempos e modos verbais.....	59
Pontuação .....	78
Estrutura e formação de palavras .....	88
Funções das classes de palavras .....	98
Flexão nominal e verbal.....	161
Pronomes: emprego, formas de tratamento e colocação .....	172
Concordância nominal e verbal.....	184
Regência nominal e verbal.....	205
Ortografia oficial.....	218
Acentuação gráfica .....	232

## Raciocínio Lógico Matemático

Lógica: proposições, valor-verdade negação, conjunção, disjunção, implicação, equivalência, proposições compostas.....	1
Equivalências lógicas.....	30
Problemas de raciocínio: deduzir informações de relações arbitrárias entre objetos, lugares, pessoas e/ou eventos fictícios dados .....	36
Diagramas lógicos .....	49
Tabelas e gráficos.....	54
Conjuntos e suas operações.....	64
Números naturais, inteiros, racionais, reais e suas operações. Representação na reta .....	75
Unidades de medida: distância, massa e tempo .....	102
Representação de pontos no plano cartesiano .....	111
Álgebra básica: equações, sistemas e problemas do primeiro grau.....	116
Porcentagem .....	130
Proporcionalidade direta e inversa.....	136
Sequências, reconhecimento de padrões, progressões aritmética e geométrica .....	157
Juros.....	167
Geometria básica: distâncias .....	173
Ângulos.....	182
Polígonos.....	189
Circunferência.....	196
Perímetro e área.....	203
Medidas de comprimento, área, volume .....	214

Princípios de contagem .....	214
Noção de probabilidade .....	218

## Noções de Informática

Arquitetura básica de computadores: hardware: componentes e funções; unidade central de processamento; memória ROM, RAM, cache, tipos e tamanhos de memória; dispositivos de entrada e saída e de armazenamento de dados; impressoras, teclado, mouse, disco rígido, pendrives, scanner, plotter, discos ópticos; conectores; barramentos: especificação de equipamentos.....	1
Software: software básico; noções de sistemas operacionais; utilitários; antivírus.....	63
Windows XP/7 BR: ambiente gráfico; janela do computador/Windows Explorer: ícones, atalhos de teclado, pastas, tipos de arquivos, localização, criação, cópia e remoção de arquivos, cópias de arquivos para outros dispositivos; ajuda do Windows; lixeira: remoção e recuperação de arquivos e de pastas, cópias de segurança/backup, uso dos recursos. ....	85
MOffice 2010 BR (Word, Excel, Powerpoint, Access, Outlook): conceitos, características, funcionalidades, ícones, atalhos de teclado, uso dos recursos.....	157
Internet: conceitos; características; figuras e imagens (formatos); acesso; browsers (Internet Explorer 9 BR x Firefox Mozilla x Google Chrome);.....	282
Correio eletrônico/e-mail; Thunderbird Mozilla: conceitos, características, funcionalidades, ícones, atalhos de teclado e uso dos recursos.....	315

## Legislação Específica

Constituição Estadual: Título I – Da Organização do Estado: Disposições Preliminares, Da Competência do Estado e da Administração Pública;.....	1
Título II – Da Organização dos Poderes: Do Poder Legislativo.....	8
Regimento Interno da Assembleia Legislativa do Estado de Rondônia: Resolução nº 32, de 21 de agosto de 1990 e suas alterações. ....	18
Estatuto dos Servidores Públicos da administração direta, das autarquias e das fundações públicas estaduais: Lei Complementar nº 68, de 09 de dezembro de 1992 e suas alterações. ....	73
Plano de Carreira, Cargos e Remuneração e o Quadro de Pessoal da Assembleia Legislativa do Estado de Rondônia: Lei Complementar nº 731, de 30 de setembro de 2013 e suas alterações.. ....	111
Estrutura Organizacional Administrativa e o Quadro Gerencial e de Assessoramento da Assembleia Legislativa do Estado de Rondônia: Lei Complementar nº 967, de 10 de janeiro de 2018 e suas alterações.....	123

## História de Rondônia

As bases da ocupação colonial da Amazônia. As políticas do Estado português para as regiões dos vales do Guaporé e Madeira. A questão das fronteiras entre América Portuguesa e o império hispânico e a criação da Capitania de Mato Grosso.....	1
A economia colonial nos vales do Guaporé e Madeira: mineração, drogas do sertão, o escravismo, o contrabando e as rotas fluviais... ..	3
Colonização e povoamento no vale do Madeira e do Guaporé nos séculos XIX e XX. O advento da exploração seringueira e a questão das fronteiras. ....	7
As diversas etapas da construção da Ferrovia Madeira Mamoré. A Comissão Rondon e a instalação das linhas telegráficas. ....	10
A criação dos Territórios Federais do Guaporé e de Rondônia. Os novos surtos de povoamento e a ampliação do extrativismo mineral. A implantação do Estado de Rondônia. Os projetos de colonização estatais e privados. A instalação da rodovia federal BR-364. ....	19

# Geografia de Rondônia

Povoamento e ocupação dos Vales do Madeira, Mamoré e Guaporé. Colonização ibérica na região. A colonização portuguesa no Vale do Guaporé. Os séculos XIX e XX e a exploração da borracha, poia e castanha. A construção da EFMM e da Linha Telegráfica. Território Federal do Guaporé/Rondônia. A Rodovia BR-364 e os garimpos. A ocupação recente da Amazônia e Rondônia: a colonização agropastoril. .... 1

O Estado de Rondônia, da criação às questões atuais. O ambiente amazônico, as estruturas físicas e ambientais da região. .... 1

O Estado de Rondônia: componentes do meio físico e ambiental..... 8

Populações e ocupação do espaço: processos migratórios; distribuição de renda; indicadores de qualidade de vida; populações tradicionais ..... 10

As divisões regionais. Produção econômica regional. As questões socioambientais ..... 16

## Conhecimentos Específicos

Processo organizacional (planejamento, coordenação, direção, organização e controle). .... 1

Relações Interpessoais: comunicação e relações interpessoais. .... 9

Administração de conflitos: desenvolvimento de trabalho em equipe. .... 26

Noções sobre Administração de Materiais e Patrimônio. .... 45

Logística: conceito, evolução, dimensão, processo logístico, transporte. .... 57

Arquivos: finalidade, classificação, fases, técnicas, sistemas e métodos de arquivamento. .... 74

Protocolo: finalidades, objetivos e atividades. .... 90

Noções sobre Contratos Administrativos. .... 96

Noções de administração de pessoal, de material e de patrimônio. .... 123

Atos administrativos de uso mais frequente: circulares, avisos, portarias, ofícios, despachos e ordens de serviços. .... 139

Procedimentos administrativos. .... 145

Noções básicas de organização de arquivos e fichários. .... 148

Documentos oficiais, tipos de documentos. .... 151

Correspondência oficial: conceito, classificação; recepção e expedição de correspondência em geral. .... 152

Protocolo: conceito, sistema de protocolo. .... 163

Noções de Administração Pública: princípios. .... 163

Descentralização e desconcentração. .... 176

Administração Direta e Indireta. .... 178

Características básicas das organizações formais modernas: tipos de estrutura organizacional, natureza, finalidades e critérios de departamentalização. .... 193

Empreendedorismo governamental e novas lideranças no setor público. .... 212

Convergências e diferenças entre a gestão pública e a gestão privada. .... 224

Excelência nos serviços públicos. .... 229

Gestão da Qualidade. .... 235

Gestão de resultados na produção de serviços públicos. .... 245

O paradigma do cliente na gestão pública. .... 253

Noções de administração de recursos materiais: funções e objetivos; .... 258

Classificação e especificação de materiais; .... 259

Compras; registros; cadastro de fornecedores; acompanhamento de pedidos ..... 274

Ética profissional. .... 287

O papel do servidor. .... 295

Interação com o público interno e externo. .... 298

Cidadania: direitos e deveres do cidadão. .... 307

O cidadão como usuário e contribuinte. .... 310