



# LÍNGUA PORTUGUESA

|                                                                                                                                                                                           |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Interpretação texto .....                                                                                                                                                                 | 1   |
| Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. ....                                                                                                                      | 19  |
| Ortografia Oficial. ....                                                                                                                                                                  | 21  |
| Pontuação. ....                                                                                                                                                                           | 38  |
| Acentuação. ....                                                                                                                                                                          | 46  |
| Emprego das classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, conjunção (classificação e sentido que imprime às relações entre as orações). .... | 52  |
| Concordância verbal e nominal. ....                                                                                                                                                       | 101 |
| Regência verbal e nominal. ....                                                                                                                                                           | 117 |
| Crase. ....                                                                                                                                                                               | 128 |
| Sintaxe.....                                                                                                                                                                              | 133 |

# MATEMÁTICA

|                                                                                                                                                |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Resolução de situações-problema. ....                                                                                                          | 1  |
| Números Inteiros: Operações, Propriedades, Múltiplos e Divisores; ....                                                                         | 6  |
| Números Racionais: Operações e Propriedades. ....                                                                                              | 18 |
| Números e Grandezas Diretamente e Inversamente Proporcionais: Razões e Proporções, Divisão Proporcional, Regra de Três Simples e Composta..... | 24 |
| Porcentagem. ....                                                                                                                              | 53 |
| Juros Simples. ....                                                                                                                            | 60 |
| Sistema de Medidas Legais. ....                                                                                                                | 65 |
| Conceitos básicos de geometria: cálculo de área e cálculo de volume. ....                                                                      | 73 |
| Raciocínio Lógico .....                                                                                                                        | 95 |

# CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Ética profissional e sigilo profissional. ....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1   |
| Postura profissional. ....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 16  |
| Atendimento ao público. ....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 20  |
| Atendimento telefônico. ....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 31  |
| Conhecimentos em Informática: MS-Windows 7 ou versões mais recentes: área de trabalho, área de transferência, ícones, barra de tarefas e ferramentas, comandos e recursos; unidades de armazenamento; conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos; visualização, exibição e manipulação de arquivos e pastas; uso dos menus, programas e aplicativos; painel de controle; interação com o conjunto de aplicativos MS-Office 2010 ou versões mais recentes..... | 37  |
| MS-Word 2010 ou versões mais recentes: barra de ferramentas, comandos, atalhos e recursos; editoração e processamento de textos; propriedades e estrutura básica dos documentos; distribuição de conteúdo na página; formatação; cabeçalho e rodapé; tabelas; impressão; inserção de objetos/imagens; campos predefinidos; envelopes, etiquetas, mala-direta; caixas de texto.....                                                                                    | 86  |
| MS-Excel 2010 ou versões mais recentes: barra de ferramentas, comandos, atalhos e recursos; funcionalidades e estrutura das planilhas; configuração de painéis e células; linhas, colunas, pastas, tabelas e gráficos; formatação; uso de fórmulas, funções e macros; impressão; inserção de objetos/imagens; campos predefinidos; controle de quebras e numeração de páginas; validação de dados e obtenção de dados externos; filtros e classificação de dados....  | 119 |

# SUMÁRIO



Correio Eletrônico: comandos, atalhos e recursos; uso do correio eletrônico; preparo e envio de mensagens; anexação de arquivos; modos de exibição; organização de e-mails, gerenciador de contatos..... **147**

Internet: barra de ferramentas, comandos, atalhos e recursos dos principais navegadores; navegação e princípios de acesso à internet; downloads; conceitos de URL, links, sites, vírus, busca e impressão de páginas. .... **175**

# SUMÁRIO