



LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de textos variados.	1
Modos de organização do discurso: descritivo, narrativo, argumentativo.	19
Coerência e progressão temática. Coesão: referência, substituição, elipse.	21
Uso dos conectivos: classificação e relações de sentido.	51
Relação entre as partes do texto: causa, consequência, comparação, conclusão, exemplificação, generalização, particularização.	54
Classes de palavras: emprego, flexões e classificações das classes gramaticais. Verbos: pessoa, número, tempo e modo. Vozes verbais.	54
Acentuação gráfica.	113
Pontuação: regras e efeitos de sentido.	118
A ocorrência da crase.	127
Concordância verbal e nominal.	131

MATEMÁTICA

Números e Operações: Conjuntos Numéricos: Números Naturais, Inteiros, Racionais e Reais - Operações e Propriedades.	1
Números e Grandezas Proporcionais:	27
Razões e Proporções;	36
Divisão Proporcional;	44
Regras de Três Simples e Composta.	52
Porcentagem.	65
Funções Algébricas: Afim, Quadrática, Exponencial e Logarítmica.	73
Equações e sistema do 1º e 2º grau.	106
Progressão Aritmética e Geométrica.	132
Análise Combinatória: Princípio Multiplicativo, Arranjos e Combinações.	144
Probabilidade.	155
Grandezas e Medidas: Sistemas de Medidas: Comprimento, Área, Volume, Massa, Capacidade e Tempo.	163
Sistema Monetário Brasileiro.	171
Espaço e Forma: Cálculo de áreas das principais figuras planas. Áreas e volumes dos principais sólidos geométricos.	178
Tratamento da Informação: Probabilidade.	201
Noções de estatística. Interpretação de gráficos e tabelas.	201

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Modalidades de processamento. Hardware: Organização e Arquitetura de computadores: conceitos, tipos, características, componentes e funcionamento, principais periféricos e dispositivos de entrada e saída, unidades de armazenamento, conexão e conectores, operação.....	1
Software: Software Livre, software básico e utilitários, sistemas operacionais.	20
Ambientes Windows XP/Vista/7/8.1/10BR e Linux: conceitos, características, versões de 32 e 64 bits, instalação, configuração e utilização dos recursos, utilitários padrão, principais comandos e funções.	35
Sistemas de arquivos, Operações com arquivos, permissões e segurança de arquivos.....	105



Editores, Processadores de Textos e Softwares de Apresentação: conceitos, características, atalhos de teclado, uso dos recursos. Pacote MS Office 2013/2016/2019BR (Word, Excel, Powerpoint) e LibreOffice 7.0 versão em português ou superior (Writer, Calc, Impress), nas versões de 32 e 64 bits. Edição e formatação de textos. Criação e uso de planilhas de cálculos. Criação e exibição de Apresentações de Slides.	127
Segurança de equipamentos, em redes, na internet e na nuvem: conceitos, características, vírus x antivírus, backup, firewall, criptografia, cuidados.	333
Redes Sociais e Computação em nuvem: conceitos, características, principais serviços.....	372
Redes de computadores: conceitos, características, meios de transmissão, conexão e conectores, protocolos, topologias, tecnologias, padrões, redes cabeadas e wireless/wi-fi, arquitetura TCP/IP, utilitários básicos para configuração e verificação de redes. Internet X Web: conceitos, características, internet x intranet x extranet, utilização de ferramentas e recursos.....	387
Browsers Edge x Google Chrome X Mozilla Firefox nas versões atuais de 32 e 64 bit, navegação,.....	457
Correio eletrônico, webmail, softwares Mozilla Thunderbird e Outlook nas versões atuais de 32 e 64 bits.....	492
Ferramentas de busca e pesquisa na Internet.	525

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Administração Geral: Definição de Administração	1
Funções Administrativas.	14
Desempenho Organizacional.	24
Habilidades Administrativas.	36
Tipos de Gerência.....	36
Bases Históricas da Administração.....	40
Ambiente da Administração: Ambiente Interno e Externo. Cultura Corporativa. Administração e Ambiente Global.....	66
Ética Administrativa e Responsabilidade Social Corporativa.....	77
Planejamento. Organização.....	84
Liderança e Controle.....	94
Noções de Administração: Recursos Humanos,	118
Financeiros,	133
Recursos Materiais e Patrimoniais: Administração de Estoques. Armazenagem e Controle.	138
Planejamento da Produção.	165
Suprimentos.....	170
Distribuição e Transporte.	178
Noções de administração de materiais e financeira;	194
Noções de arquivamento e organização de trabalho;	195
Relações humanas.	206

SUMÁRIO