



Sumário

Língua Portuguesa

Compreensão e interpretação de textos.	1
O texto e os mecanismos de coerência e coesão.	12
Tipologia e gêneros textuais.	36
Funções da linguagem.	57
Variação de registro e norma linguística.	62
Criação lexical e os processos de formação de palavras.	81
Morfossintaxe: classes de palavras e suas funções no período simples, sintaxe do período composto, sintaxe das relações: concordância nominal e verbal, regência nominal e verbal.	91
Linguagem figurada: figuras de linguagem, figuras de pensamento e figuras de construção.	173
Elementos de semântica: significação das palavras no contexto, polissemia.	183
Pontuação e o entendimento do texto.	196
Regras de acentuação.	204

Raciocínio Lógico-Quantitativo

Raciocínio dedutivo a partir da Lógica Aristotélica Clássica: proposições e conectivos lógicos, quantificadores, regras de dedução, falácias.....	1
Análise combinatória e probabilidades: técnicas de contagem, princípio multiplicativo, permutações, arranjos e combinações, probabilidades em espaços amostrais finitos	49
Aritmética: problemas envolvendo operações elementares, razões e proporções, regra de três simples e composta.....	68
Teoria dos conjuntos: reuniões, interseções, complementos, cardinalidade	99
Geometria: problemas básicos envolvendo os conceitos de perímetro, área e volume.....	109

Noções de Informática

O computador: conceitos básicos, utilização, tipos, componentes físicos (hardware), periféricos e conexões.....	1
Redes cabeadas e wireless.	45
Dispositivos de computação móvel.	45
Organização dos dados e informação, ferramentas, aplicativos, processamento de dados, armazenamento, banco de dados e representação numérica.	47
Sistemas Operacionais: noções básicas, utilização e interfaces, gerenciamento e ferramentas de sistema (Linux e Windows).	67
Software: conceitos, tipos, aplicativos e linguagens de programação.	121
Suítes de aplicativos para escritório (Microsoft Office e LibreOffice).	139
Sistemas de Informação, ERP, sistemas gráficos, mapas e novas interfaces de realidade virtual e aumentada.	323

Redes de computadores e Internet: conceitos básicos, serviços, protocolos, aplicativos, navegadores, mecanismos de buscas, acesso e compartilhamento de dados e recursos, intranet e extranet, ferramentas de comunicação, redes sociais, cloud computing.	339
Virtualização, backup e segurança: políticas, técnicas e ferramentas.	455
Malwares: tipos, segurança e prevenções. Invasão e outras ameaças.	472

Legislação

Lei Orgânica do Município de São Luís – MA.	1
Estatuto dos servidores públicos do Município de São Luís – MA (Lei nº 4.615 de 19 de junho de 2006).	60
Plano Diretor do Município de São Luís – MA (Lei nº 4.669 de 11 de outubro de 2006).	110
Regimento Interno da Câmara de Vereadores do Município de São Luís – MA.	140

Conhecimentos Específicos

Funções administrativas: planejamento, organização, liderança, execução e controle.	1
Teorias da Administração.	3
Visão das principais áreas funcionais de uma organização: marketing, finanças, recursos humanos e produção.	29
Negociação.	59
Processo decisório.	66
Estrutura e processos organizacionais.	76
Planejamento Estratégico.	103
Gestão de Projetos.	111
Tecnologia e inovação.	132
Processos relacionados à Gestão de Pessoas: recrutamento e seleção, desenho, descrição e análise de cargos.	139
Avaliação de desempenho.	167
Treinamento e desenvolvimento.	177
Gestão de conflitos.	187
Qualidade de vida no trabalho.	197
Sistemas de informação em recursos humanos.	204
Administração de recursos materiais e patrimoniais: padronização, normalização, classificação e inspeção de materiais.	225
Compras: especificações, seleção de fornecedores e análise de valor.	248
Gestão de estoques.	260
Logística.	273
Administração de sistemas de informação: tipos e usos de informação, tratamento das informações, conceitos e propriedades dos sistemas de informação, tipos de sistemas de informação, custos e benefícios de um sistema de informações.	284
Administração Pública: princípios da Administração Pública.	290
Administração direta, administração indireta.	300
Concessão e permissão de serviços públicos.	317
Lei de Responsabilidade Fiscal.	323
Contratos administrativos.	349
Ato administrativo: conceito, requisitos, atributos, classificação, espécies, invalidação, anulação e revogação.	377
Orçamento Público: princípios orçamentários.	391
Receita pública.	402
Despesa pública.	412
Licitação: conceito, princípios, modalidades; dispensa e inexigibilidade; procedimento, anulação e revogação.	433
Controle na Administração Pública.	460