



LÍNGUA PORTUGUESA

| | |
|--|-----|
| 1. Elementos de construção do texto e seu sentido: gênero do texto (literário e não literário, narrativo, descritivo e argumentativo); | 1 |
| Interpretação e organização interna. | 11 |
| 2. Semântica: sentido e emprego dos vocábulos; campos semânticos; | 49 |
| Emprego de tempos e modos dos verbos em português. 3. Morfologia: reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais; | 59 |
| Processos de formação de palavras; | 111 |
| 4. Sintaxe: frase, oração e período; termos da oração; processos de coordenação e subordinação;; | 120 |
| Concordância nominal e verbal; | 140 |
| Transitividade e regência de nomes e verbos; | 156 |
| Padrões gerais de colocação pronominal no português; | 167 |
| Mecanismos de coesão textual. | 174 |
| 5. Ortografia. | 190 |
| Acentuação gráfica. | 207 |
| Emprego do sinal indicativo de crase. | 212 |
| Pontuação. | 217 |
| 6. Estilística: figuras de linguagem..... | 222 |
| 7. Redação oficial. | 233 |

RACIOCÍNIO LÓGICO

| | |
|---|----|
| ESTRUTURAS LÓGICAS: sentença abertas e fechadas, proposições, operadores lógicos, negação, Tabua lógica, tautologia, contradição, quantificadores, negação das proposições, equivalência lógica, condição suficiente e necessária, logica da argumentação. | 1 |
| TEORIA DOS CONJUNTOS: Representação de conjuntos, relações entre conjuntos, relações entre elementos e conjuntos, operações com conjuntos. | 66 |
| ANÁLISE COMBINATÓRIA: princípio fundamental da contagem, arranjo, fatorial, permutações simples e com repetições, permutações circulares, combinações simples e com combinações. | 77 |
| PROBABILIDADE: experimento aleatório, espaço amostral, evento, probabilidade, eventos importantes, probabilidade da união de dois eventos, probabilidade condicional, probabilidade de dois eventos simultâneos ou sucessivos. | 88 |

INFORMÁTICA

| | |
|---|-----|
| 1. INTRODUÇÃO À INFORMÁTICA: 1.1. Conceitos de Informática, Computador e Processamento de Dados. 1.2. História dos Computadores. 1.3. Definição de Hardware e Software. 1.4. Tipos de Hardware. 1.5. Medidas de Armazenamento, 1.6. Tipos de Software..... | 1 |
| 2. SISTEMA OPERACIONAL E INTERNET (ambientes Linux e Windows): 2.1. Conceito de Sistema Operacional. 2.2. Manipulação Básica do Sistema. 2.3. Conceitos de organização e de gerenciamento de informações, arquivos, pastas e programas. 2.4. Internet: História, Principais Conceitos e Serviços Criação e Manipulação de Email's, Buscas na Internet. | 35 |
| 3. EDITOR DE TEXTO (ambientes Microsoft Office e BrOffice): 3.1. Introdução. 3.2. Formatação de Fonte e Parágrafa. 3.3. Bordas e Sombreamento. 3.4. Marcadores, Numeração e Tabulação. 3.5. Cabeçalho, Rodapé e Número de Páginas. 3.6. Manipulação de Imagens e Formas. 3.7. Configuração de página. 3.8 Correção Ortográfica. 3.9. Tabelas. | 146 |



| | |
|--|------------|
| 4. PLANILHA ELETRÔNICA (ambientes Microsoft Office e BrOffice): 4.1. Formatação da Planilha e de Células. 4.2. Criar cálculos utilizando as quatro operações. 4.3. Criar cálculos através das funções: Máximo, Mínimo e Média. 4.4. Criar funções lógicas utilizando fórmulas avançadas. 4.5. Classificar e filtrar dados. 4.6. Formatar dados através da Formatação Condicional. 4.7. Representar dados através de Gráficos. | 227 |
| 5. GERENCIADOR DE APRESENTAÇÕES (ambientes Microsoft Office e BrOffice): 5.1. Conhecendo o ambiente, os elementos e as ferramentas do gerenciador. 5.2. Criando slides com auto-layouts. 5.3. Modos de classificação e exibição de slides. 5.4. Efeitos especiais. 5.5. Configurando a apresentação. 5.6. Trabalhando com gráficos. 5.7. Inserindo Hyperlinks. 5.8. Criando ações. | 307 |
| 6. REDES DE COMPUTADORES: 6.1. Conceitos de protocolos de comunicação, TCP/IP, tipos e topologias de redes, Internet e Intranet. 6.2. Programas de navegação (Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome e similares). 6.3. Programas de correio eletrônico (Outlook Express, Mozilla Thunder bird e similares). 6.4. Sítios de busca e pesquisa na Internet. 6.5. Grupos de discussão. 6.6. Redes sociais. 6.7. Computação na nuvem (cloud computing)..... | 367 |
| 7. AMEAÇAS VIRTUAIS E SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO. 7.1. Ameaças, procedimentos e mecanismos de proteção. 7.2. Noções de vírus, Malwares, Worms e pragas virtuais. 7.3. Aplicativos para segurança (antivírus, firewall, anti-spyware etc.). 7.4. Procedimentos de backup. 7.5. Armazenamento de dados na nuvem (cloud storage). | 483 |

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

| | |
|---|------------|
| Noções de Direito Constitucional; Constituição: conceito e classificação; | 1 |
| A organização do Estado: poderes, funções e atribuições; | 4 |
| Princípios constitucionais; | 76 |
| Direitos e Garantias Fundamentais. | 83 |
| Noções de Direito Administrativo; Princípios da Administração pública; | 125 |
| Organização da Administração Pública: Administração Direta e Indireta, Centralizada e Descentralizada; | 136 |
| Poderes Administrativos: Poder Hierárquico, Poder Disciplinar, Poder de Polícia e Abuso de Poder; | 160 |
| Atos Administrativos; | 171 |
| Licitações e Contratos; | 188 |
| Servidores Públicos; Responsabilidade dos servidores: responsabilidade administrativa, responsabilidade civil, responsabilidade criminal, meios de punição, sequestro e perdimento de bens, enriquecimento ilícito e improbidade administrativa, abuso de autoridade; | 188 |
| Controle da Administração Pública; | 191 |
| Serviços públicos e Direitos do Usuário; | 203 |
| Bens públicos; | 221 |
| Serviços e rotinas de protocolo, expedição e arquivo; | 233 |
| Classificação de documentos e correspondências; Correspondência oficial; | 238 |
| Processos administrativos: formação, autuação e tramitação; | 265 |
| Gestão de material e controle de estoques e almoxarifado; | 269 |
| Qualidade no atendimento ao público; | 293 |
| A imagem da instituição, a imagem profissional, sigilo e postura; | 303 |
| Formas de tratamento; | 318 |
| Relacionamento interpessoal; | 323 |
| Atendimento ao Público; | 330 |
| Código de Ética e Disciplina dos Representantes Comerciais. | 330 |



LEGISLAÇÃO

| | |
|---|-----|
| Lei nº. 10.048/00; | 1 |
| Lei Federal nº. 10.098/00 e Decreto Federal nº 5.296/04. | 3 |
| Lei 4.886/65 e alterações posteriores; | 29 |
| Lei 12.527/11 e suas alterações/atualizações;..... | 39 |
| Decreto Federal nº 7.724/12 e suas alterações/atualizações; | 51 |
| Lei nº 8.666/93 e suas alterações/atualizações; | 68 |
| Lei nº 10.520/02 e suas alterações/atualizações; | 141 |
| Lei nº 8.429/92 e suas alterações/atualizações e Lei nº 9.784/99 e suas alterações/atualizações. | 151 |
| Portaria nº 06/2018 – Plano de Cargos e Salários do Core-C E. | 181 |
| Regimento Interno do Core-CE. | 187 |
| Manual de Normas e Procedimentos Administrativos, Financeiros e Contábeis do Sistema Confere/Cores. | 200 |

SUMÁRIO