



Sumário

Olá, Maxi Concurseiro (a).

Você poderá utilizar a área do aluno (**Painel de Tutoria**) para enviar todas as suas dificuldades em relação ao nosso material que foi elaborado de acordo com o edital do concurso.

As dúvidas serão encaminhadas para os professores responsáveis e serão respondidas em até cinco dias úteis.

Serão tratados neste curso todos os temas que o tutor verifique a necessidade de maior explicação, porém a apostila digital que o acompanha, é completa de acordo com edital.

Eventuais aulas que estiverem em gravação, serão disponibilizadas no prazo máximo de 01 mês antes da prova.

Bons estudos!

ATENÇÃO:

AD - Conteúdo abordado apenas na Apostila Digital.

VD - Conteúdo abordado na Videoaula.

Língua Portuguesa

- 1 Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados **(AD + VD)**
- 2 Reconhecimento de tipos e gêneros textuais **(AD + VD)**
- 3 Domínio da ortografia oficial **(AD + VD)**
- 4 Domínio dos mecanismos de coesão textual. 4.1 Emprego de elementos de referência, substituição e repetição, de conectores e de outros elementos de sequenciação textual **(AD + VD)**
- 4.2 Emprego de tempos e modos verbais **(AD + VD)**
- 5 Domínio da estrutura morfossintática do período **(AD + VD)**
- 5.1 Emprego das classes de palavras **(AD + VD)**
- 5.2 Relações de coordenação entre orações e entre termos da oração. 5.3 Relações de subordinação entre orações e entre termos da oração **(AD + VD)**
- 5.4 Emprego dos sinais de pontuação **(AD + VD)**
- 5.5 Concordância verbal e nominal **(AD + VD)**
- 5.6 Regência verbal e nominal **(AD + VD)**
- 5.7 Emprego do sinal indicativo de crase **(AD + VD)**
- 5.8 Colocação dos pronomes átonos **(AD + VD)**
- 6 Reescrita de frases e parágrafos do texto **(AD + VD)**
- 6.1 Significação das palavras **(AD + VD)**
- 6.2 Substituição de palavras ou de trechos de texto. 6.3 Reorganização da estrutura de orações e de períodos do texto. 6.4 Reescrita de textos de diferentes gêneros e níveis de formalidade **(AD + VD)**

Conhecimentos sobre o Distrito Federal

1 Realidade étnica, social, histórica, geográfica, cultural, política e econômica do Distrito Federal e da Região Integrada de Desenvolvimento do Distrito Federal e Entorno (RIDE), instituída pela Lei Complementar nº 94/1998 e suas alterações **(AD)**

Legislação

- 1 Lei Orgânica do Distrito Federal. 1.1 Fundamentos da Organização dos Poderes e do Distrito Federal. 1.2 Organização do Distrito Federal. 1.3 Organização Administrativa do Distrito Federal. **(AD+VD)**
- 2 Lei Complementar Distrital nº 840/2011 e suas alterações (Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis do Distrito Federal, das Autarquias e das Fundações Públicas Distritais) **(AD+VD)**
- 3 Lei Complementar do Distrito Federal nº 828/2010 e suas alterações. **(AD)**

Administração Geral

- 1 Evolução da administração. 1.1 Principais abordagens da administração (clássica até contingencial).
- 2 Processo administrativo. 2.1 Funções de administração. 2.1.1 Planejamento, organização, direção e controle. **(AD+VD)**
 - 2.2 Processo de planejamento. 2.2.1 Planejamento estratégico. **(AD+VD)**
 - 2.2.1.1 Visão, missão e análise SWOT, matriz GUT e ferramenta 5W2H. **(AD+VD)**
 - 2.2.2 Análise competitiva e estratégias genéricas. **(AD)**
 - 2.2.3 Redes e alianças. **(AD+VD)**
 - 2.2.4 Planejamento tático. 2.2.5 Planejamento operacional. **(AD+VD)**
 - 2.2.6 Administração por objetivos. **(AD)**
 - 2.2.7 Balanced scorecard. **(AD)**
 - 2.2.8 Processo decisório. **(AD+VD)**
 - 2.3 Organização. 2.3.1 Estrutura organizacional. 2.3.2 Tipos de departamentalização. 2.3.2.1 Características, vantagens e desvantagens de cada tipo. 2.3.3 Organização informal. **(AD+VD)**
 - 2.3.4 Cultura organizacional. **(AD+VD)**
 - 2.4 Direção. **(AD+VD)**
 - 2.4.1 Motivação e liderança. **(AD+VD)**
 - 2.4.2 Comunicação. **(AD+VD)**
 - 2.4.3 Descentralização e delegação. **(AD+VD)**
 - 2.5 Controle. 2.5.1 Características. 2.5.2 Tipos, vantagens e desvantagens. **(AD+VD)**
 - 2.5.3 Sistema de medição de desempenho organizacional. **(AD+VD)**
- 3 Gestão de pessoas. 3.1 Equilíbrio organizacional. **(AD+VD)**
 - 3.2 Objetivos, desafios e características da gestão de pessoas. **(AD+VD)**
 - 3.3 Recrutamento e seleção de pessoas. 3.3.1 Objetivos e características. 3.3.2 Principais tipos, características, vantagens e desvantagens. 3.3.3 Principais técnicas de seleção de pessoas. 3.3.3.1 Características, vantagens e desvantagens. 3.4 Análise e descrição de cargos. 3.5 Capacitação de pessoas. **(AD+VD)**
 - 3.6 Gestão de desempenho. **(AD+VD)**
 - 3.7 Gestão por competências. **(AD+VD)**
- 4 Gestão da qualidade e modelo de excelência gerencial. 4.1 Principais teóricos e suas contribuições para a gestão da qualidade. 4.2 Ferramentas de gestão da qualidade. **(AD+VD)**

5 Gestão de projetos. 5.1 Elaboração, análise e avaliação de projetos. 5.2 Principais características dos modelos de gestão de projetos. 5.3 Projetos e suas etapas. **(AD+VD)**
6 Gestão de processos. 6.1 Conceitos da abordagem por processos. 6.2 Técnicas de mapeamento, análise e melhoria de processos. 6.3 Noções de estatística aplicada ao controle e à melhoria de processos. 6.4 BPM. **(AD+VD)**
7 Administração Financeira. 7.1 Indicadores de Desempenho. Tipo. Variáveis. 7.2 Princípios gerais de alavancagem operacional e financeira. 7.3 Planejamento financeiro de curto e longo prazo. 7.4 Conceitos básicos de análise de balanços e demonstrações financeiras. **(AD+VD)**

Administração Pública

1 As reformas administrativas e a redefinição do papel do Estado; reforma do serviço civil (mérito, flexibilidade e responsabilização) e reforma do aparelho do Estado. **(AD+VD)**
2 Administração Pública do modelo racional-legal ao paradigma pós-burocrático; o Estado oligárquico e patrimonial, o Estado autoritário e burocrático, o Estado do bem-estar, o Estado regulador. **(AD+VD)**
3 Processos participativos de gestão pública. 3.1 Conselhos de gestão, orçamento participativo, parceria entre governo e sociedade. **(AD)**
4 Governo eletrônico; transparência da administração pública; controle social e cidadania; accountability. **(AD+VD)**
5 Gestão por resultados na produção de serviços públicos. **(AD+VD)**
6 Comunicação na gestão pública e gestão de redes organizacionais. **(AD+VD)**
7 Administração de pessoal. **(AD+VD)**
8 Administração de compras e materiais. 8.1 Processos de compras governamentais e gerenciamento de materiais e estoques. **(AD+VD)**
9 Governabilidade e governança; intermediação de interesses (clientelismo, corporativismo e neocorporativismo). **(AD+VD)**
10 Mudanças institucionais. 10.1 Conselhos, organizações sociais, organização da sociedade civil de interesse público (OSCIP), agência reguladora, agência executiva, consórcios públicos. **(AD+VD)**
11 Processo de formulação e desenvolvimento de políticas. 11.1 Construção de agendas, formulação de políticas, implementação de políticas. **(AD+VD)**
12 As políticas públicas no Estado brasileiro contemporâneo; descentralização e democracia; participação, atores sociais e controle social; gestão local, cidadania e equidade social. **(AD)**
13 Planejamento e avaliação nas políticas públicas. 13.1 Conceitos básicos de planejamento. 13.2 Aspectos administrativos, técnicos, econômicos e financeiros. 13.3 Formulação de programas e projetos. 13.4 Avaliação de programas e projetos. 13.5 Tipos de avaliação. 13.6 Análise custo-benefício e análise custo-efetividade. **(AD)**
14 Lei nº 12.527/2011 (Lei de acesso à informação). **(AD+VD)**
15 Lei Complementar nº 131/2009 (Lei da Transparência). **(AD+VD)**

Administração Orçamentária e Financeira e Orçamento Público

1 Orçamento público. 1.1 Conceito 1.2 Técnicas orçamentárias. 1.3 Princípios orçamentários. 1.4 Ciclo orçamentário. 1.5 Processo orçamentário. **(AD+VD)**
2 O orçamento público no Brasil. 2.1 Sistema de planejamento e de orçamento federal. 2.2 Plano plurianual. 2.3 Diretrizes orçamentárias. 2.4 Orçamento anual. 2.5 Sistema e processo de orçamentação. 2.6 Classificações orçamentárias. 2.7 Estrutura programática. 2.8 Créditos ordinários e adicionais. **(AD+VD)**

- 3 Programação e execução orçamentária e financeira. 3.1 Descentralização orçamentária e financeira. 3.2 Acompanhamento da execução. 3.3 Sistemas de informações. 3.4 Alterações orçamentárias. **(AD+VD)**
- 4 Receita pública. 4.1 Conceito e classificações. 4.2 Estágios. 4.3 Fontes. 4.4 Dívida ativa. **(AD+VD)**
- 5 Despesa pública. 5.1 Conceito e classificações. 5.2 Estágios. 5.3 Restos a pagar. 5.4 Despesas de exercícios anteriores. 5.5 Dívida flutuante e fundada. 5.6 Suprimento de fundos. **(AD+VD)**
- 6 Lei Complementar nº 101/2000 e suas alterações (Lei de Responsabilidade Fiscal). **(AD+VD)**
- 7 Lei nº 4.320/1964 e suas alterações. **(AD+VD)**

Legislação II

- 1 Lei Distrital nº 4.990/2012 (regula o acesso a informações no Distrito Federal). **(AD)**
- 2 Lei nº 8.666/1993 e suas alterações (institui normas para licitações e contratos da administração pública e dá outras providências). **(AD+VD)**
- 3 Lei nº 10.520/2002 (institui a modalidade de licitação denominada pregão). **(AD+VD)**
- 4 Decreto Distrital nº 29 39.103/2018 (regulamenta, no âmbito do Distrito Federal, o Sistema de Registro de Preços e dá outras providências). **(AD)**