



## LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão e interpretação de gêneros textuais variados.....	1
Recursos de textualidade (coesão, coerência; relações intertextuais). ....	19
Domínio da ortografia oficial: emprego das letras, pontuação e acentuação gráfica oficial (Novo acordo). ....	58
Semântica (antonímia, sinonímia, paronímia, homonímia, polissemia e seus efeitos discursivos). Significação, estrutura e formação das palavras. ....	83
Classes de palavras - flexões e emprego: substantivo, artigo, numeral, adjetivo, pronome, verbo, advérbio, preposição, conjunção e interjeição. ....	93
Domínio da estrutura morfosintática do período simples e composto: relações de coordenação entre orações e entre termos da oração; relações de subordinação entre orações e entre termos da oração; ....	144
Concordâncias verbal e nominal; ....	161
Regências nominal e verbal;.....	177
Emprego do sinal indicativo de crase; ....	188
Colocação pronominal. ....	192
Funções e Empregos das palavras “que” e “se” emprego dos porquês. ....	199
Estilística: figuras de sintaxe, de palavras e de pensamento. ....	205

## NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Conceitos básicos de informática.....	1
Componentes básicos de um computador: hardware e software. Arquitetura básica de computadores e dispositivos periféricos. ....	8
Dispositivos de armazenamento e cópia de segurança. ....	31
Noções do sistema operacional Windows.....	45
Conceitos de organização e gerenciamento de arquivos e pastas.....	84
Conceitos básicos de internet: ferramentas, navegadores e aplicativos de Internet.....	100
Edição de textos, planilhas e demais documentos utilizando o Microsoft Office 2016.....	119

## RACIOCÍNIO LÓGICO-MATEMÁTICO

Operações com números reais. ....	1
Mínimo Múltiplo Comum e Máximo Divisor Comum. ....	7
Razão e Proporção. ....	11
Porcentagem. ....	19
Regra de Três Simples e Composta. ....	26
Média Aritmética Simples e Ponderada. ....	39
Juros simples e compostos.....	48
Equação de 1º e 2º Grau.....	57
Sistema de equações de 1º Grau. ....	71
Relação entre grandezas. Tabelas e Gráficos. ....	79
Sistemas de medidas usuais. ....	89
Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, Teorema de Pitágoras. ....	97
Raciocínio lógico.....	138
Resolução de problemas. ....	145



## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Redação oficial: aspectos gerais, características fundamentais, padrões, emprego e concordância dos pronomes de tratamento, ofícios, requerimentos, pareceres e outras correspondências. ....	1
Noções de arquivologia: informação, documentação, classificação, arquivamento, registros, tramitação de documentos, cadastro, tipos de arquivos, organização e administração de arquivos, técnicas modernas. ....	54
Administração de material: aquisição, cadastros, registros, controle e movimentação de estoques, armazenamento, transporte, reposição, segurança. ....	82
Noções de Direito Administrativo: Atos Administrativos: conceito, requisitos, atributos, classificação, invalidação; .....	99
Contratos Administrativos; .....	116
Servidor Público. ....	144
Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis da União - Lei nº 8.112/90. ....	162
Processo Administrativo na Administração Pública Federal - Lei n.º 9.784/99 e suas alterações. ....	213
Constituição da República Federativa do Brasil de 1988: art.37 a 41 / 205 a 214. ....	234
Lei de Responsabilidade Fiscal. ....	254
Lei da Transparência. ....	281
Estatuto das Licitações e Contratos. Lei do Pregão. ....	302
Noções dos ambientes Microsoft Office e BR Office. ....	400
Conceitos relacionados à Internet. ....	498
Navegadores. ....	498
Correio eletrônico. ....	545
Conceitos e funções de aplicativos de editores de texto, planilhas eletrônicas, apresentações e gerenciadores de banco de dados. ....	552
Aspectos históricos, econômicos, sociais, culturais e geográficos do município de Codó.....	566

# SUMÁRIO