



Sumário

Língua Portuguesa

Interpretação de texto	1
Argumentação	13
Pressupostos e subentendidos	24
Níveis de linguagem	28
Articulação do texto: coesão e coerência.....	41
Termos da oração. Processos de coordenação e subordinação	66
Discurso direto e indireto	94
Tempos, modos e vozes verbais. Classes de palavras	102
Flexão nominal e verbal.....	183
Concordância nominal e verbal.....	194
Regência nominal e verbal.....	216
Ocorrência da Crase.....	229
Ortografia e acentuação	237
Pontuação	258
Equivalência e transformação de estruturas	268
Redação	277

Matemática e Raciocínio Lógico-Matemático

Números inteiros e racionais: operações (adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação);.....	1
Expressões numéricas; múltiplos e divisores de números naturais; problemas. Frações e operações com frações.....	17
Números e grandezas proporcionais: razões e proporções; divisão em partes proporcionais; regra de três; porcentagem e problemas.	34
Estrutura lógica de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, objetos ou eventos fictícios; deduzir novas informações das relações fornecidas e avaliar as condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações.	69
Compreensão e elaboração da lógica das situações por meio de: raciocínio verbal, raciocínio matemático, raciocínio sequencial, orientação espacial e temporal, formação de conceitos, discriminação de elementos.....	95
Compreensão do processo lógico que, a partir de um conjunto de hipóteses, conduz, de forma válida, a conclusões determinadas.	128

Noções de Informática

Noções de sistema operacional (ambientes Linux e Windows 7, 8 e 10).	1
Edição de textos, planilhas e apresentações (ambientes Microsoft Office 2010, 2013 e LibreOffice 5 ou superior).	115
Redes de computadores: Conceitos básicos, ferramentas, aplicativos e procedimentos de Internet e Intranet; Programas de navegação (Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox e Google Chrome); Programas de correio eletrônico (Microsoft Outlook e Mozilla Thunderbird); Sítios de busca e pesquisa na Internet; Grupos de discussão; Redes sociais; Computação na nuvem (cloud computing).....	344
Conceitos de organização e de gerenciamento de informações, arquivos, pastas e programas.	491
Segurança da informação: Procedimentos de segurança; Noções de vírus, worms e outras pragas virtuais; Aplicativos para segurança (antivírus, firewall, anti-spyware etc.); Procedimentos de backup; Armazenamento de dados na nuvem (cloud storage).....	506

Noções sobre Direitos das Pessoas com Deficiência

(Inclusão, direitos e garantias legais e constitucionais das pessoas com deficiência (Lei nº 13.146/2015; Lei nº 11.126/2005 e Constituição Federal).	1
Normas gerais e critérios básicos para a promoção da acessibilidade das pessoas portadoras de deficiência ou com mobilidade reduzida (Lei nº 10.098/2000 e Decreto 5.296/2004).	34
Prioridade de atendimento às pessoas portadoras de deficiência (Lei nº 10.048/2000 e Decreto 5.296/2004).	58
Direitos no sistema de transporte coletivo (Lei nº 8.899/1994 e Decreto 3.691/2000).	62
Símbolo de identificação de pessoas portadoras de deficiência auditiva (Lei nº 8.160/1991).	63
Normas de apoio às pessoas portadoras de deficiência e sua integração social (Lei nº 7.853/1989 e Decreto 3.298/1999).	64

Legislação e Ética no Serviço Público

Ética e moral.	1
Ética, princípios e valores.	9
Ética e democracia: exercício da cidadania.	11
Ética e função pública.	14
Lei nº 8.112/1990 e alterações posteriores: Provimento, vacância, remoção, redistribuição e substituição; Direitos e vantagens; Regime disciplinar: deveres, proibições, acumulação, responsabilidades, penalidades, processo administrativo disciplinar.	17
Lei nº 8.429/1992 e alterações posteriores: disposições gerais, atos de improbidade administrativa.	51

Noções de Direito do Trabalho

1 Dos princípios e fontes do Direito do Trabalho.....	1
2 Dos direitos constitucionais dos trabalhadores – direitos sociais.	13
3 Da relação de trabalho e da relação de emprego: requisitos e distinção.....	19
4 Dos sujeitos do contrato de trabalho stricto sensu: do empregado e do empregador: conceito e caracterização; dos poderes do empregador no contrato de trabalho.	22
5 Do contrato individual de trabalho: conceito, classificação e características.	29
6 Da alteração do contrato de trabalho: alteração unilateral e bilateral; o jus variandi.	41
7 Da suspensão e interrupção do contrato de trabalho: caracterização e distinção.	45
8 Da rescisão do contrato de trabalho: das justas causas; da despedida indireta; da dispensa arbitrária; da culpa recíproca; da indenização.	53
9 Do aviso prévio.	63

10 Da duração do trabalho; da jornada de trabalho; dos períodos de descanso; do intervalo para repouso e alimentação; do descanso semanal remunerado; do trabalho noturno e do trabalho extraordinário.	68
11 Do salário-mínimo: irredutibilidade e garantia.	74
12 Das férias: do direito a férias e da sua duração; da concessão e da época das férias; da remuneração e do abono de férias.	76
13 Do salário e da remuneração: conceito e distinções; composição do salário; modalidades de salário; formas e meios de pagamento do salário; 13º salário.	83
14 Da prescrição e decadência.	90
15 Da segurança e medicina no trabalho: das atividades insalubres ou perigosas.	96
16 Da proteção ao trabalho do menor.	97
17 Da proteção ao trabalho da mulher: da estabilidade da gestante; da licença-maternidade.	110
18 Do Direito Coletivo do Trabalho: das convenções e acordos coletivos de trabalho.	117
19 Das comissões de Conciliação Prévia.	121

Noções de Direito Processual do Trabalho

1 Da Justiça do Trabalho: organização e competência. 2 Das Varas do Trabalho, dos Tribunais Regionais do Trabalho e do Tribunal Superior do Trabalho: jurisdição e competência. 3 Dos serviços auxiliares da Justiça do Trabalho: das secretarias das Varas do Trabalho; dos distribuidores	1
4 Do processo judiciário do trabalho: princípios gerais do processo trabalhista (aplicação subsidiária do CPC)	21
5 Dos atos, termos e prazos processuais	27
6 Da distribuição	39
7 Das custas e emolumentos	43
8 Das partes e procuradores: do jus postulandi; da substituição e representação processuais; da assistência judiciária; dos honorários de advogado	49
9 Das exceções	63
10 Das audiências: de conciliação, de instrução e de julgamento; da notificação das partes; do arquivamento do processo; da revelia e confissão	67
11 Das provas	79
12 Dos dissídios individuais: da forma de reclamação e notificação; da legitimidade para ajuizar	91
13 Do procedimento ordinário e sumaríssimo	98
14 Da sentença e da coisa julgada: da liquidação da sentença: por cálculo, por artigos e por arbitramento	109
15 Da execução: da citação; do depósito da condenação e da nomeação de bens; do mandado e penhora; dos bens penhoráveis e impenhoráveis; da impenhorabilidade do bem de família (Lei nº 8.009/90 e alterações posteriores). 16 Dos embargos à execução	118
17 Da praça e leilão; da arrematação; da remição; das custas na execução	138
18 Dos recursos no Processo do Trabalho	145
19. Informatização do Processo Judicial (Lei nº 11.419/2006)	171

Noções de Direito Constitucional

1 Constituição: princípios fundamentais.	1
2 Da aplicabilidade das normas constitucionais: normas de eficácia plena: contida e limitada; normas programáticas.	6
3 Dos direitos e garantias fundamentais: dos direitos e deveres individuais e coletivos; dos direitos sociais; dos direitos de nacionalidade; dos direitos políticos.	10
4 Da organização políticoadministrativa: das competências da União, Estados e Municípios.	51
5 Da Administração Pública: disposições gerais; dos servidores públicos.	66
6 Da organização do Estado: Da Organização dos Poderes: Do Poder Legislativo; do Poder Executivo; do Poder Judiciário.	79
7 Das funções essenciais à Justiça: Do Ministério Público; da Advocacia Pública: da Advocacia e da Defensoria Públicas.	118

Noções de Direito Administrativo

1 Administração pública: princípios básicos.	1
2 Poderes administrativos: poder hierárquico; poder disciplinar; poder de polícia; uso e abuso do poder.....	11
3 Serviços Públicos: conceito e princípios.	20
4 Ato administrativo: conceito, requisitos e atributos; anulação, revogação e convalidação; discricionariedade e vinculação.	22
5 Organização administrativa: administração direta e indireta; centralizada e descentralizada; autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista.	28
6 Órgãos públicos: conceito, natureza e classificação.	43
7 Improbidade administrativa (Lei nº 8.429/1992).	51
8. Licitações e Contratos administrativos: 8.1 Lei nº 8.666/93: Conceito, finalidade, princípios, objeto, obrigatoriedade, dispensa, inexigibilidade, modalidades e procedimentos. Pregão presencial e eletrônico. 8.2 Lei nº 10.520/2002. Características do contrato administrativo. Formalização e fiscalização do contrato. Sanção administrativa. Equilíbrio econômico-financeiro. Garantia contratual.	63
9. Servidores públicos: cargo, emprego e função públicos. 10. Lei nº 8.112/90 (Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis da União): Das disposições preliminares; Do provimento, vacância, remoção, redistribuição e substituição. Dos direitos e vantagens: do vencimento e da remuneração; das vantagens; das férias; das licenças; dos afastamentos; do direito de petição. Do regime disciplinar: dos deveres e proibições; da acumulação; das responsabilidades; das penalidades.	117
11. Processo administrativo (Lei 9.784/99): das disposições gerais; dos direitos e deveres dos administrados.	148

Noções de Gestão Pública

1 Processo organizacional: planejamento, direção, comunicação, controle e avaliação.;	1
2 Gestão Estratégica: excelência nos serviços públicos,	9
Gestão estratégica do Poder Judiciário brasileiro, ferramentas de análise para gestão e planejamento estratégico, tático e operacional;	15
Balanced scorecard	23
Estratégias.....	32
Indicadores de gestão.....	45
Gestão de projetos.....	54
Gestão por competências.	68
3 Governança e governabilidade: administração gerencial; gestão pública. eficiente, eficaz e efetiva;	86
PDCA, monitoramento e avaliação.	106
4 Processo de Planejamento na Administração Pública: princípios da administração pública, Sistema de gestão pública: ética no serviço, gestão de processos.	113
Princípios gerais da administração;	124
5 Gestão da Qualidade: excelência nos serviços públicos	138
Simplificação de rotina de trabalho.	148
6 Resolução nº 198, de 01/07/2014 do Conselho Nacional de Justiça.....	186
Resolução 49 do Conselho Nacional de Justiça	190

Conhecimentos Específicos

Fraseologia comum.	1
Elementos de comunicação: emissor e receptor, voz e suas funções.....	5
Comunicação escrita e verbal.	14
Meios modernos de comunicação: computador, telefone.....	18

Ética no exercício da função: imagem profissional, imagem da empresa, sigilo profissional, relacionamento com colegas e superiores.....	23
Manuseio de listas telefônicas: por ordem de endereço, nome e classificada.....	46
Utilização dos serviços das empresas concessionárias.....	49
Ligações urbanas. Ligações interurbanas nacionais e internacionais.....	52
Tarifação dos serviços telefônicos.....	54