



LÍNGUA PORTUGUESA

Interpretação de texto: decodificação dos diversos tipos de mensagem. Compreensão de texto: observação dos processos que constroem os significados textuais.	1
As características básicas da textualidade.	19
As estruturas linguísticas no processo de construção de mensagens adequadas, com destaque para as várias classes de palavras.	26
A pragmática na linguagem: o significado contextual. A semântica vocabular: antônimos, sinônimos, homônimos, parônimos e heterônimos.	77
Os modos de organização discursiva: a descrição, a narração, a exposição informativa e a exposição argumentativa.	87
A organização das frases nas situações comunicativas.	98
A linguagem lógica e a figurada.	101
Os diversos níveis de linguagem.	112
Os tipos de discurso: direto, indireto e indireto livre.	112
As funções da linguagem.	120

LÍNGUA INGLESA

Estratégias de leitura em língua inglesa: compreensão geral de texto; reconhecimento de informações específicas; capacidade de análise e síntese; inferência e predição; reconhecimento de organização semântica e discursiva; uso de palavras mais frequentes, sinonímia e antonímia; funções retóricas; percepção de metáfora e metonímia.. 1

Estratégias de leitura em língua inglesa: compreensão geral de texto; reconhecimento de informações específicas; capacidade de análise e síntese; inferência e predição; reconhecimento de organização semântica e discursiva; uso de palavras mais frequentes, sinonímia e antonímia; funções retóricas; percepção de metáfora e metonímia..... 13

RACIOCÍNIO LÓGICO-QUANTITATIVO

1 Estruturas Lógicas.	1
2 Lógica de Argumentação.	23
3 Diagramas Lógicos.	38
4 Trigonometria.	43
5 Matrizes Determinantes e Solução de Sistemas Lineares.	78
6 Álgebra.	115
7 Probabilidades.	138
8 Combinações, Arranjos e Permutação.	147
9 Geometria Básica.	158

NOÇÕES DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

1 Conceito de internet e intranet. 2 Conceitos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos associados a internet/intranet.....	1
2.1 Ferramentas e aplicativos comerciais de navegação, de correio eletrônico, de grupos de discussão, de busca, de pesquisa e de redes sociais.....	20
2.2 Noções de sistema operacional (ambiente Windows).	52
2.3 Acesso à distância a computadores, transferência de informação e arquivos, aplicativos de áudio, vídeo e multimídia.....	91



2.4 Edição de textos, planilhas e apresentações (ambiente Microsoft Office).	108
3 Redes de computadores.	217
4 Conceitos de proteção e segurança. 4.1 Noções de vírus, worms e pragas virtuais. 4.2 Aplicativos para segurança (antivírus, firewall, anti-spyware etc.).	270

NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL

1 Constituição da República Federativa do Brasil de 1988. 1.1 Princípios fundamentais. ...	1
2 Aplicabilidade das normas constitucionais. 2.1 Normas de eficácia plena, contida e limitada. 2.2 Normas programáticas.	7
3 Direitos e garantias fundamentais. 3.1 Direitos e deveres individuais e coletivos, direitos sociais, direitos de nacionalidade, direitos políticos, partidos políticos.	14
4 Organização político-administrativa do Estado. 4.1 Estado federal brasileiro, União, Estados, Distrito Federal, Municípios e territórios.	55
5 Administração Pública. 5.1 Disposições gerais. 5.2 Servidores públicos.	88
6 Poder executivo. 6.1 Atribuições e responsabilidades do Presidente da República.	98
7 Fiscalização contábil, financeira e orçamentária.	108

NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO

1 Ato administrativo. 1.1 Conceito, requisitos, atributos, classificação e espécies. 1.2 Extinção do ato administrativo: cassação, anulação, revogação e convalidação.	1
2 Agentes públicos. 2.1 Conceito. 2.2 Espécies. 2.3 Cargo, emprego e função pública. 2.4 Lei nº 8.112/1990.	16
3 Poderes da Administração Pública. 3.1 Hierárquico, disciplinar, regulamentar e de polícia. 3.2 Uso e abuso do poder.	74
4 Princípios da Administração Pública.	86
5 Organização administrativa. 5.1 Centralização, descentralização, concentração e desconcentração. 5.2 Administração direta e indireta. 5.3 Autarquias, fundações, empresas públicas e sociedade de economia mista.	97
6 Controle da Administração Pública. 6.1 Controle exercido pela Administração Pública. 6.2 Controle judicial. 6.3 Controle legislativo.	115
7 Processo administrativo. 7.1 Lei nº 9.784/1999.	129
8. Licitações e contratos administrativos: conceito; finalidades; princípios; objeto; normas gerais, em especial a Lei nº 8.666/1993 e a Lei nº 14.133/2021.	150
9 Direito de acesso à informação no Brasil: normas constitucionais, Lei nº 12.527/2011 e Decreto nº 7.724/2012 (Regulamenta a Lei nº 12.527/2011).	288
10 Tratamento de dados pessoais pelo Poder Público: Capítulos II e IV da Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD).	321

NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

1 Orçamento Público: conceitos e princípios orçamentários	1
2 Orçamento segundo a Constituição de 1988: Plano Plurianual - PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Financeiras - LDO e Lei Orçamentária Anual - LOA	13
3 Classificação econômica da Receita e da Despesa pública. 4 Conceito e estágios da Receita e da Despesa pública	47



5 Gestão organizacional das finanças públicas: sistema de planejamento e orçamento e de programação financeira constantes da Lei nº 10.180/2001 80

NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO GERAL

1	Conceitos básicos: administração, organização, eficiência, eficácia, efetividade	1
2	Teoria geral da Administração	21
3	Processo administrativo: funções de planejamento, organização, direção e controle	47
4	Níveis hierárquicos	58
	Papéis e competências gerenciais.....	62
5	Principais tipos de decisões. Processo de resolução de problemas.....	68
6	Planejamento: definição, processo, níveis	89
7	Aspectos comportamentais da organização: liderança, motivação, comunicação e desempenho	100
8	Critérios de departamentalização: funcional, territorial ou geográfico, por produto, por cliente, por processo, unidade de negócio, projetos. 9 Estrutura funcional e estrutura matricial. Condicionantes da estrutura organizacional	150
10	Processo de controle: definição e elementos	166
11	Enfoque da Qualidade	175
12	Noções de administração de materiais e logística.....	185
13	Noções de gerenciamento de projetos.....	213

CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO: ORGANIZAÇÃO, COMPETÊNCIAS E SISTEMAS ESTRUTURANTES

1	Estrutura e competência. 1.1 Lei nº 13.844/2019, áreas de competência da CGU, competências do Ministro de Estado da CGU e estrutura básica da CGU.....	1
	1.2 Decreto nº 9.681/2019, natureza e competência, estrutura organizacional, competências dos órgãos específicos singulares e das unidades descentralizadas.	34
2	Sistemas estruturantes. 2.1 Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal (Lei nº 10.180/2001 e Decreto nº 3.591/2000).	62
	2.2 Sistema de Correição do Poder Executivo Federal (Decreto nº 5.480/2005).	82
	2.3 Sistema de Ouvidorias Públicas do Poder Executivo Federal (Decreto nº 9.492/2018).	85
	2.4 Sistema de Integridade Pública do Poder Executivo Federal (Decreto nº 10.756/2021).	92

SUMÁRIO