



Sumário

Língua Portuguesa

Compreensão e interpretação de textos	1
Ortografia oficial, incluindo as alterações promovidas pelo Novo Acordo Ortográfico	8
Flexão em gênero e número dos substantivos e adjetivos	24
Acentuação gráfica, incluindo as alterações promovidas pelo Novo Acordo Ortográfico.....	32
Emprego de crase.....	38
Emprego de conectivos, pronomes e numerais e advérbios	46
Colocação pronominal	65
Concordância nominal e verbal.....	72
Regência nominal e verbal.....	88
Emprego de sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos	98
Sintaxe da oração (período simples: termos essenciais, integrantes e acessórios da oração) e do período (período composto por coordenação e por subordinação).....	102
Processos de formação de palavras	123
Conjugação e emprego de verbos	132
Empregos dos sinais de pontuação	146

Matemática

Análise e interpretação de gráficos e tabelas envolvendo dados numéricos.....	1
Sistema legal de unidades de medida de massa e comprimento no Brasil	11
Operações básicas com números inteiros, fracionários e decimais	13
Geometria: perímetro, área e volume das principais figuras geométricas	31
Regra de três simples e composta.....	53
Razão. Proporção.....	66
Porcentagem	73
Juros simples.....	80
Equações: 1º grau, 2º grau e sistemas	85
Relações métricas e trigonométricas no triângulo retângulo	109

Conhecimentos Gerais e Legislação

História do Brasil: República Velha (1889 e 1930), Revolução de 1930 e a Era Vargas, Estado Novo (1937 a 1945), República Liberal-Conservadora (1946 a 1964), Militarismo, Nova República e Brasil Contemporâneo.....	1
Atualidades em: política, economia, sociedade, educação, tecnologia e energia nos últimos dois anos.	
Problemas ambientais, meio ambiente e desenvolvimento sustentável.....	53
Espaço natural brasileiro: clima, relevo, vegetação, hidrografia e recursos minerais e energéticos.	197
Aspectos históricos e geográficos do Município.	220
Constituição da República Federativa do Brasil, de 1988 e suas atualizações. (arts. 1º a 14 e arts. 37 a 43).....	226

Conhecimentos Específicos

Relações interpessoais.....	1
Postura e atendimento ao público.	7
Noções Básicas de Relações Humanas no Trabalho.	21
Código de Ética do Servidor Público (Decreto 1171/94).....	28
Apresentação pessoal.	42
Serviços públicos: conceitos, elementos de definição, princípios, classificação.	47
Redação oficial: características e tipos.	50
Atos e contratos administrativos.	76
Lei 8666/93 e suas alterações e complementações.	121
Lei Complementar Nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.	173
Informática: Sistema Operacional Windows XP, 7 (seven) e GNU/LINUX	200
Conhecimento sobre o pacote Microsoft Office 2007 e 2010 (Word, Excel, PowerPoint),	317
Internet	485
Anti-vírus.	498