



LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários).	1
Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras.	19
Pontuação.	21
Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: cargo e sentido que imprimem às relações que estabelecem.	30
Concordância verbal e nominal.	80
Regência verbal e nominal.	96
Colocação pronominal.	107
Crase.	114
Processo de formação das palavras.	119
Coesão.	128
Ortografia.	144

MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO

Conjuntos: vazio e unitário.	1
Números naturais: operações de adição, subtração, multiplicação e divisão.	11
Números pares e números ímpares.	17
Unidades de medidas: comprimento, superfície, volume e massa.	22
Sentenças matemáticas.	30
Sistema monetário brasileiro.	36
Sistema de numeração decimal.	43
Múltiplos e divisores.	48
Problemas e cálculos de raciocínio lógico.	53
Sucessor e antecessor (até 1000).	57
Resolução e interpretação de problemas envolvendo todas as operações.	59
Números decimais e porcentagem.	69

ATUALIDADES

Questões relacionadas a fatos políticos, econômicos, sociais, culturais, científicos, ambientais, de âmbito nacional e internacional, ocorridos a partir do segundo semestre do ano de 2018, divulgados na mídia nacional. 1

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

MS-Windows 7: conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos, interação com o conjunto de aplicativos MS-Office 2010 1

MS-Word 2010: estrutura básica dos documentos, edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos, tabelas, impressão, controle de quebras e numeração de páginas, legendas, índices, inserção de objetos, campos predefinidos, caixas de texto. 49

MS-Excel 2010: estrutura básica das planilhas, conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos, elaboração de tabelas e gráficos, uso de fórmulas, funções e macros, impressão, inserção de objetos, campos predefinidos, controle de quebras e numeração de páginas, obtenção de dados externos, classificação de dados. 81



MS-PowerPoint 2010: estrutura básica das apresentações, conceitos de slides, anotações, régua, guias, cabeçalhos e rodapés, noções de edição e formatação de apresentações, inserção de objetos, numeração de páginas, botões de ação, animação e transição entre slides.....	110
Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos.	139
Internet: navegação internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas.....	146

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Análise de demonstrações financeiras: índices financeiros, partes interessadas, tipos de comparações e tipos de categorias: liquidez, atividade, endividamento e lucratividade.....	1
Processo decisório de orçamento de capital: motivações para o dispêndio de capital, etapas no processo e terminologia básica.	26
Fluxos de caixa relevantes: fluxos de caixa de expansão versus de substituição, custos incorridos e custos de oportunidade, fluxo de caixa operacional e fluxo de caixa residual.	29
Custo de capital: conceito básico, custo de fontes específicas de capital, custo de dívidas de longo prazo. Custo médio ponderado de capital e custo marginal.	48
Sistema de preços: preços absolutos, relativos e preços de mercado. Relação entre quantidade demanda e o preço do próprio bem: escala de demanda individual, curva de demanda individual e exceções a lei de demanda.....	55
Conhecimento teórico de margem de contribuição e margem de lucro.	76
Conhecimento básico sobre custo ABC ou custo por atividade e custo por absorção.....	79
Contabilidade Pública e Orçamentária: aspectos gerais. Estrutura e contabilização de operações típicas.	82
Das receitas e despesas públicas. Empenho. Restos a pagar. Suprimento de fundos. Dívida Ativa. Despesas de exercícios anteriores.	89
Resultado Financeiro e Patrimonial.	143
Patrimônio Público. Balanços Públicos.	144
Classificação econômica das receitas e despesas orçamentárias.	149
Sistema financeiro, sistema patrimonial, sistema orçamentário, sistema de compensação.	149
Regimes contábeis.	154
Folha de pagamento: conceito e termos técnicos; elaboração da folha (informações obrigatórias e acessórias, demonstrativo de pagamento); cálculos; descontos; rotinas de administração de pessoal e benefícios, recrutamento, seleção e administração de cargos e salários.....	158
AUDESP (Auditoria Eletrônica de Órgãos Públicos – TCESP).....	189
PPA - Plano Plurianual, LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias e LOA – Lei do Orçamento Anual.	189
Lei Complementar n.º 101/2000 (e alterações).	206
Lei Complementar n.º 131/2009 – Lei da Transparência Pública.	233

SUMÁRIO