



# LÍNGUA PORTUGUESA

1) Interpretação de texto verbais e não verbais, observando implícitos, pressupostos; .....	1
2). Fatores de textualidade: coesão e coerência textuais, observando a macro e a micro-estrutura de textos pertencentes a gêneros diversos; .....	19
3) Classes de palavras e seu funcionamento textual-discursivo: mecanismos de referência, sequenciação e modalização do discurso; .....	49
4) Processos de combinação de orações: análise das relações de sentido entre sentenças coordenadas e subordinadas; .....	100
5) Sintaxe relacional: concordância verbal e nominal,.....	117
Colocação pronominal .....	133
Regência; .....	140
Funções sintáticas dos termos da oração .....	151
6) Variação linguística. ....	151

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

O ambiente organizacional. ....	1
Funções administrativas. ....	8
Noções básicas de almoxarifado. Organização do almoxarife. ....	42
O almoxarife, suas funções, atribuições e responsabilidades. Descrição do cargo de almoxarife.....	48
Responsabilidades estratégicas. Responsabilidades táticas ou gerenciais. Responsabilidades operacionais. ....	51
Recebimento e conferência de material no almoxarifado. Importância do almoxarife para as empresas. ....	55
Noções básicas de administração de materiais. O fluxo de materiais. Distribuição e transporte.....	70
Noções de gestão de processos. ....	87
Noções básicas de estoques. Planejamento e controle dos estoques. Tipos de estoques. O impacto dos estoques nos custos e processos. O conceito de desperdício (Just in time - JIT). Fundamentos da administração de estoques. Gestão de armazenamento. Qualidade no armazenamento de estoques. Níveis dos estoques. Formas de classificação dos itens de estoques. Parâmetros para definição de estoques. Métodos de controle dos estoques. Layout e arrumação dos produtos no estoque. ....	101
Modelos de layout. ....	137
Conservação dos produtos. Custos de estoques. Custos de armazenamento. Custos de pedido. Custos financeiros. ....	143
Sistema de inventário periódico. Sistema de inventário permanente. ....	148
O processo de distribuição.....	150
Noções de higiene. Segurança no ambiente de trabalho. ....	154
Noções básicas da Gestão Pública. ....	168
Lei 8.666/93 e suas atualizações. ....	174
Postura e ética profissional aplicada ao exercício da Administração Pública. ....	263

# SUMÁRIO