



LÍNGUA PORTUGUESA

1. Compreensão e interpretação de textos literários e/ou informativos;	1
2. Recursos estilísticos (ou figuras de linguagem);	19
3. Coesão e coerência;	29
4. Ortografia: uso dos acentos gráficos;	59
5. Grafia de palavras;	64
6. Uso do sinal indicativo de crase;	82
7. Morfologia: classes gramaticais e processos de flexão das palavras;	86
8. Sintaxe de concordância e regência;	143
9. Uso dos sinais de pontuação;	170
10. Semântica: sinonímia, antonímia, homonímia, paronímia; 11. Polissemia (denotação e conotação);	178
12. Redação de correspondências oficiais.	183

LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA

Código de Ética do Servidor Público (Decreto Federal nº 1.171, de 22 de junho de 1194). 1	
Regime Jurídico Único (Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990).	15
Processo Administrativo no âmbito da Administração Pública Federal (Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999).	67
Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008: 1. Seção II - Das Finalidades e Características dos Institutos Federais; 2. Seção III - Dos Objetivos dos Institutos Federais; 3. Seção IV - Da Estrutura Organizacional dos Institutos Federais.	82
Estruturação do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005).	92

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Contabilidade Geral: 1. Estrutura conceitual para elaboração e apresentação das demonstrações contábeis.....	1
2. Patrimônio: Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido. Equação Fundamental do Patrimônio.....	22
3. Fatos contábeis e respectivas variações patrimoniais.....	27
Débito, crédito e saldo. Contas patrimoniais e de resultado. Apuração de Resultados.	31
4. Demonstrações Contábeis: Balanço Patrimonial, Demonstração do Resultado, Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido e Demonstração do Fluxo de Caixa.	40
5. Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976 e alterações promovidas pela Lei nº 11.638, de 28 de dezembro de 2007 e Lei nº 11.941, de 27 de maio de 2009.....	65
6. Resoluções do Conselho Federal de Contabilidade: nº 1.185/09; nº 1.374/11; nº 1.376/11; NBC TSP Estrutura Conceitual - D.O.U de 04/10/2016.	144
Análise das Demonstrações Financeiras e Contabilidade de Custos: 1. Análise Vertical e Horizontal. 2. Análise da lucratividade e desempenho. 3. Análise dos ciclos financeiro e operacional. 4. Análise da estrutura de capitais e solvência. 5. Análise da liquidez e capacidade de pagamento.	236
6. A Contabilidade de Custos, a Contabilidade Financeira e a Contabilidade Gerencial.	261
7. Terminologia contábil aplicada à contabilidade de custos.	264
8. Classificação dos custos.	271
9. Sistema e métodos de custeio, Custeio por Absorção, Custeio Variável, Custeio Baseado em Atividade.....	274
10. Margem de contribuição e Ponto de Equilíbrio.	295



11. Análise Custo-Volume-Lucro.....	303
12. Custo-Padrão.....	311
Contabilidade pública: 1. Princípios Orçamentários.	316
2. Receita Orçamentária: Classificação da receita, reconhecimento da receita, procedimentos contábeis referentes à receita.	328
3. Despesa Orçamentária: Classificação da despesa, créditos orçamentários iniciais e adicionais, restos a pagar, despesas de exercícios anteriores.	339
4. Fonte e Destinação de Recursos: Receita e despesa orçamentárias.....	370
5. Composição do Patrimônio Público: Ativo, Passivo, Patrimônio Líquido, Saldo Patrimonial.....	371
6. Variações Patrimoniais: Qualitativas, quantitativas, realização da variação patrimonial, resultado patrimonial.	375
7. Mensuração de Ativos e Passivos: Conceitos, avaliação e mensuração, investimentos permanentes, imobiliza- do, intangível.	388
8. Plano de Contas - Aspectos Gerais do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público: Diretrizes, objetivos, responsabilidades, campo de aplicação.	392
9. Registro Contábil: Lógica do registro contábil, contas financeiras e permanentes, formalidades do registro contábil, lançamentos contábeis típicos do setor público.....	409
10. Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público: Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração das Variações Patrimoniais, Balanço Patrimonial.	423
Noções de Informática: Conhecimentos básicos de informática (Hardware e software)...	461
Sistema operacional de computadores (Windows e Linux).	484
Software livre e proprietários.	553
Organização e gerenciamento de informações, arquivos e pastas.	559
Editores de texto. Planilhas eletrônicas. Editor de apresentação eletrônica de slide. Gerenciador de banco de dados.	579
Internet e intranet.	709
Email.	719
Conhecimentos básicos de segurança da informação.	725
Dispositivos de armazenamento.	754

SUMÁRIO