



LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão e interpretação de texto.	1
Tipologia e gêneros textuais.	19
Figuras de linguagem.	45
Significação de palavras e expressões. Relações de sinonímia e de antonímia.	55
Ortografia.	65
Acentuação gráfica.	83
Uso da crase.	88
Morfologia: classes de palavras variáveis e invariáveis e seus empregos no texto. Locuções verbais (perífrases verbais).	93
Funções do “que” e do “se”.	144
Elementos de comunicação e funções da linguagem.	150
Domínio dos mecanismos de coesão textual: emprego de elementos de referência, substituição e repetição, de conectores e de outros elementos de sequenciação textual; emprego de tempos e modos verbais.	155
Domínio dos mecanismos de coerência textual.	173
Reescrita de frases e parágrafos do texto: significação das palavras; substituição de palavras ou de trechos de texto;	187
Reorganização da estrutura de orações e de períodos do texto;	187
Reescrita de textos de diferentes gêneros e níveis de formalidade.	205
Sintaxe: relações sintático-semânticas estabelecidas na oração e entre orações, períodos ou parágrafos (período simples e período composto por coordenação e subordinação).	217
Concordância verbal e nominal.	217
Regência verbal e nominal.	233
Colocação pronominal.	244
Emprego dos sinais de pontuação e sua função no texto.	251
Função textual dos vocábulos.	259
Variação linguística.	259

LEGISLAÇÃO

Legislação e suas atualizações: Artigos 37 a 41, 193 a 195, 201 e 202 da Constituição da República Federativa do Brasil.	1
Artigos 19 a 48 e 189 a 195 da Constituição do Estado do Rio Grande do Sul.	23
Legislação previdenciária federal: Lei 9.717/98; Lei 10.887/04.	31
Legislação previdenciária estadual. Estatuto dos Servidores Públicos do Estado do Rio Grande do Sul;	44
Lei Complementar nº 12.065/04	89
Lei Complementar nº 10.098/94	90
Decreto 41.989/02	90
Lei Complementar Nº 13.431, DE 05 DE ABRIL DE 2010	91
Lei Complementar nº 13.757, de 15 de julho de 2011	92
Lei Complementar N.º 13.758, de 15 de julho de 2011	96
Portaria MPS nº 402/2008 e alterações - Disciplina os parâmetros e as diretrizes gerais para organização e funcionamento dos RPPS.	102
Lei Complementar N.º 15.142, de 5 de abril de 2018 - Dispõe sobre o Regime Próprio de Previdência Social do Estado do Rio Grande do Sul – RPPS/RS – e dá outras providências;.....	152
Lei Complementar Nº 15.143, DE 5 DE ABRIL DE 2018 - reestruturação do IPE Prev; ..	165
Lei Complementar N.º 15.146, de 5 de abril de 2018 e alterações	176
Decreto Nº 56.148, de 25 de outubro de 2021- Dispõe sobre a estrutura organizacional do Instituto de Previdência do Estado do Rio Grande do Sul - IPE Prev;	183



Instrução Normativa IPE PREV Nº 10, de 28 de junho de 2021- Disciplina o procedimento de concessão do benefício pensão por morte no âmbito do RPPS/RS e dá outras providências;.....	188
Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) – Lei Federal nº 13.709/2018.	201
Lei Federal nº 11.340/2006- Lei Maria da Penha;	219
Lei Federal nº 12.288/2010- Institui o Estatuto da Igualdade Racial;	233
Lei Estadual nº 13.694/2011- Institui o Estatuto Estadual da Igualdade Racial e dá outras providências.	246

DIREITO ADMINISTRATIVO E CONSTITUCIONAL

Direito Administrativo: Princípios administrativos	1
Noção de organização administrativa; Centralização, descentralização, concentração e desconcentração; Administração direta e indireta; Autarquias, fundações, empresas públicas e sociedade de economia mista.	12
Ato administrativo; Conceito, requisitos, atributos, classificação, espécies e extinção.	30
Lei Estadual 15.612/2021-regulamentação do processo administrativo estadual.	45
Poderes administrativos.	57
Licitações e contratos. Lei 14.133/2021.	71
Improbidade administrativa. Lei nº 8.429/1992.	138
Responsabilidade civil do Estado.	152
Direito Constitucional: Princípios fundamentais.	167
Direitos e garantias fundamentais: direitos e deveres individuais e coletivos; direitos sociais; nacionalidade; cidadania e direitos políticos; partidos políticos; garantias constitucionais individuais; garantias dos direitos coletivos, sociais e políticos.	174
Organização do Estado.	215
Organização dos Poderes.	258
Defesa do Estado e das instituições democráticas.	341
Ordem social.	357

RACIOCÍNIO LÓGICO

1. Raciocínio Lógico e matemático: resolução de problemas envolvendo frações, conjuntos, porcentagens, seqüências (com números, com figuras, de palavras).	1
2. Raciocínio lógico-matemático: proposições, conectivos, equivalência e implicação lógica, argumentos válidos.	50

INFORMÁTICA

1. Conceitos e fundamentos básicos.....	1
2. Conhecimento e utilização dos principais softwares utilitários (compactadores de arquivos, chat, clientes de e-mails, reprodutores de vídeo, visualizadores de imagem, antivírus).	8
3. Identificação e manipulação de arquivos.....	
4. Backup de arquivos.	39
5. Conceitos básicos de Hardware (Placa mãe, memórias, processadores (CPU) e disco de armazenamento HDs, CDs e DVDs).	50
6. Periféricos de computadores.....	73



7. Ambientes operacionais: utilização dos sistemas operacionais Windows 7 e Windows 10.....	92
8. Conceitos básicos sobre Linux e Software Livre.	131
9. Utilização de ferramentas de texto, planilha e apresentação do pacote Microsoft Office (Word, Excel e PowerPoint) – versões 2010.10. Utilização de ferramentas de texto, planilha e apresentação do pacote LibreOffice (Writer, Calc e Impress) - versões 5 e 6.....	167
11. Utilização e configuração de e-mail no Microsoft Outlook.	334
12. Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, busca e pesquisa na Web, mecanismos de busca na Web.....	346
13. Navegadores de internet: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome.	373
14. Segurança na internet; vírus de computadores; Spyware; Malware; Phishing e Spam.....	420
15. Transferência de arquivos pela internet.	448

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

1 Administração pública gerencial. 1.1 A nova gestão pública no Brasil	1
2 Administração para resultados. 2.1 Modelos de administração para resultados	4
2.2 Planejamento e gestão estratégicos	9
3 Ferramentas de gerenciamento do desempenho organizacional. 3.1 Balanced Scorecard. 3.2 Performanceprism. 3.3 Modelo baseado em stakeholders	13
4 Mensuração do desempenho. 4.1 Indicadores de desempenho. 4.2 Ferramentas para construção de indicadores. 4.3 Fatores que determinam o desempenho de empresas públicas.....	25
5 Gestão estratégica da qualidade.....	37
6 Administração de Recursos Humanos. 6.1 Estratégias de gestão e desenvolvimento de pessoas.....	40
6.2 Relações com os empregados.....	55
6.3 Equipes e liderança	63
6.4 Gerenciamento de desempenho	82
6.5 Remuneração e benefícios	95
6.6 Motivação	100
6.7 Organizações de aprendizagem	111
6.8 Cultura organizacional	115
6.9 Gestão da folha de pagamento	127
6.10 Legislação de recursos humanos.....	139
6.11 Medicina do Trabalho e Saúde Ocupacional.....	329
7 Planejamento organizacional. 7.1 Planejamento estratégico	343
7.2 Gestão Orçamentária.....	354
7.3 Estudos de viabilidade econômico-financeira.....	357
7.4 Elaboração de relatórios gerenciais	361
8 Gerência de projetos. 8.1 PMBOK - Conceitos de gerenciamento de projetos, ciclo de vida do projeto, conceitos básicos, estrutura e processos. 8.2 Escritório de projetos.....	369
9 Gestão organizacional. 9.1 Desenvolvimento organizacional.....	386
9.2 Relacionamento com clientes e fornecedores.....	394
9.3 Gestão do desempenho.....	401
10 Processos administrativos. 10.1 Normas e padrões.....	401
10.2 Gestão de programas institucionais	405
10.3 Gestão de equipamentos e de unidades operacionais	408
10.4 Planejamento e execução logística	418
10.5 Gestão de estoques	419
11 Compras na Administração Pública. 11.1 Licitações e contratos. 11.2 Princípios básicos da licitação. 11.3 Comissão Permanente de Licitação. 11.4 Comissão Especial de Licitação. 11.5 Pregoeiro. 11.6 Dispensa e inexigibilidade de licitação. 11.7 Definição do objeto a ser licitado. 11.8 Planejamento das compras. 11.9 Controles e cronogramas. 11.10 Registros	

SUMÁRIO



cadastrais/habilitação. 11.11 O processo de compras governamentais ligados ao SIASG. 11.12 Empenho. 11.13 Sistema de cotação eletrônica de preços. 11.14 Sistema de registro de preços. 11.15 Pregão.....	432
12 Noções de Administração Financeira e Orçamentária.	532
12.1 Orçamento público. 12.2 O ciclo orçamentário. 12.3 Orçamento-programa. 12.4 Planejamento no orçamento-programa.....	537
12.5 Receita pública e gastos públicos	562

SUMÁRIO