



LÍNGUA PORTUGUESA

1. A estrutura da frase: A articulação das frases no texto: coesão e coerência.....	1
As relações entre as palavras na frase: aspectos semânticos, morfológicos e sintáticos; Frases nominal e verbal; Orações e períodos (simples e compostos): estudo morfossintático.....	24
2. A linguagem e suas diferentes funções: Funções da linguagem: referencial conativa, emotiva, metalinguística, poética e fática	123
Linguagem verbal e não-verbal.....	128
3. Leitura: interpretação e análise de texto: Compreensão e interpretação do conteúdo .	134
Reconhecimento do gênero e da estrutura textual: narração, dissertação e descrição	146
4. Pontuação.....	167
5. Concordância verbal e nominal.....	176
6. Regras de acentuação.....	192
7. Crase.....	198
8. Regência verbal e nominal.....	206

INFORMÁTICA

1. Conceitos básicos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos associados à internet e intranet.....	1
2. Conceitos básicos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos de informática: tipos de computadores.	17
3. Conceitos e comandos de Editores de Apresentação (PowerPoint, Open Office ou equivalente).....	24
4. Conceitos e comandos de Editores de Textos (Word, Open Office ou equivalente).....	82
5. Conceitos e comandos de Planilhas Eletrônicas (Excel, Open Office ou equivalente).	142
6. Conceitos e fundamentos de Hardware, Software e Sistemas Operacionais (conceitos, interfaces de janelas).	210
7. Serviços de Internet (correio eletrônico, navegação e busca).	243

LEGISLAÇÃO

1. Normas constitucionais sobre a Administração Pública (artigos 37 a 41 da Constituição Federal);	1
2. Normas sobre o regime jurídico dos servidores públicos federais (artigos 1º ao 22º e artigos 116 ao 126-A da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990);	18
3. Regras éticas para o servidor público federal (Decreto nº 1.171, de 22 de junho de 1994).....	28
4. Lei nº. 8.429, de 02 de junho de 1992 - Improbidade Administrativa.	42

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

1. Teoria Geral da Administração: principais escolas de pensamento; escolas clássicas, de relações humanas, comportamentalista, estruturalista e de sistemas abertos.	1
2. Conceitos de Eficiência, eficácia e efetividade.	27
3. A visão sistêmica e as organizações contemporâneas.	34
A gestão do conhecimento.	47
4. Ética e Responsabilidade Social.	55
5. Planejamento Estratégico: visão, missão, valores.	62



Objetivos, metas e plano de ação.	69
Análise de recursos e capacidade organizacional. Análise SWOT.	79
Fatores críticos ao alcance da estratégica, indicadores de desempenho.	88
6. Administração pública: Reforma do Estado - o patrimonialismo, a burocracia, a administração pública gerencial, a governança pública e a gestão societal.	99
Ética na Administração Pública. Código de ética do servidor público.	106
Sistemas de controle na Administração Pública.	120
7. Nova Administração pública.	127
Empreendedorismo na gestão pública.	130
8. Governo, governabilidade, governança e accountability.	139
Princípios da administração Pública.....	147
9. Informação e Tomada de Decisão; o modelo de tomada de decisão; estratégia para tomada de decisão.	156
10. Poder nas organizações: o que é poder? Fontes de poder; O poder nas burocracias.	166
11. A motivação e o novo ambiente de trabalho: as teorias motivacionais.	172
12. Liderança: os modelos de liderança.	183
Trabalho em equipe.	197
Empowerment.	210
Empowered teams	214
13. Gestão de Pessoas: buscando talentos;	220
Avaliação e remuneração por competência;	226
Desenvolvimento de pessoas;	230
Administração de conflitos;	240
Comunicação;	250
Competências gerenciais e habilidades interpessoais.	260
14. Contabilidade, Custos e Orçamento Público: integração planejamentoorçamento; noções de estrutura da atividade orçamentária na organização governamental; noções do sistema orçamentário funcional – programática, receitas e despesas; custos diretos/indiretos; estatística.	267
15. Gerência de Projetos: conceitos e ferramentas; etapas e implementação.	342
16. Licitação Pública e seus Processos. 17. Gerência de contratos, convênios e consórcios públicos.	359
18. Modelos Teóricos de Administração Pública: Patrimonialista, Burocrática e Gerencial.	449
19. Reformas e evolução da Administração Pública e do Estado no Brasil.	462
20. Governabilidade, Governança e Accountability.	472
21. Classificação de materiais, gestão e política de estoques.	473
22. Normas gerais sobre licitações, decisões de compras e o poder de compra do Estado... ..	501
23. Gestão da Qualidade: Novas tecnologias gerenciais e soluções emergentes.	501
24. Planejamento e gestão estratégica.	532
25. Sistemas de controle e controladoria na Administração Pública.	546

SUMÁRIO