



LÍNGUA PORTUGUESA

Domínio da ortografia oficial.	1
Emprego da acentuação gráfica.	18
Emprego dos sinais de pontuação.	24
Flexão nominal e verbal.	32
Pronomes: emprego, formas de tratamento e colocação.	38
Domínio dos mecanismos de coesão textual.	52
Emprego de tempos e modos verbais.	67
Vozes do verbo.	83
Concordância nominal e verbal.	90
Regência nominal e verbal.	106
Sintaxe.	117
Redação (confronto e reconhecimento de frases corretas e incorretas).	142
Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados.	154
Reconhecimento de tipos e gêneros textuais.	173
Adequação da linguagem ao tipo de documento.	199

CONHECIMENTOS JURÍDICOS E INSTITUCIONAIS

Constituição da República: arts. 1º ao 144.	1
Constituição do Estado do Amazonas: arts. 102 e 103.	28
Lei Complementar Federal nº 80/94, e alterações posteriores, em especial a Lei Complementar 132/2009.	29
Lei Complementar nº 01/90 e alterações posteriores e a Lei nº 4.077/2014.	63
Código Penal (Decreto-lei nº 2.848/40 e suas alterações posteriores): arts. 312 a 327 (Crimes Praticados Por Funcionários Públicos Contra a Administração em Geral).	107
Lei de Improbidade Administrativa: Lei n. 8429/1992 - Artigos 1º a 12º (Disposições Gerais; Atos de Improbidade e Penas).	124

NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO

Organização Administrativa Brasileira: Princípios; Espécies; Formas e Características. Centralização e Descentralização. Concentração e Desconcentração. Administração Pública Direta; Administração Pública Indireta: Autarquias; Fundações; Empresas Públicas; Sociedades de Economia Mista; Agências Reguladoras. Entidades Paraestatais; Organizações Sociais.	1
Atos Administrativos: Conceito; Requisitos; Mérito; Atributos; Classificação; Teoria dos Motivos Determinantes; Anulação e Revogação dos atos administrativos; Discricionariedade.	24
Serviços Públicos: Conceito; Classificação; Regulamentação e Controle; Permissão; Concessão e Autorização.	39
Licitações Públicas e Contratos Administrativos.	57
Parcerias Público-Privadas;	58
Controle da Administração Pública: Conceito; Tipos e Formas de Controle. Controle Interno e Externo. Controle Prévio; Concomitante e Posterior; Controle Parlamentar; Controle pelo Tribunal de Contas; Controle Jurisdicional. Meios de Controle Jurisdicional.	73

SUMÁRIO



NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL

Princípios Fundamentais da Constituição Brasileira.	1
Direitos e Garantias fundamentais: Direitos e Deveres Individuais e Coletivos; Direitos Sociais; Nacionalidade; dos Direitos Políticos.	7
Administração Pública: Disposições Gerais; dos Servidores Públicos.	48
Organização dos Poderes: Conceito de Poder: Separação, Independência; Harmonia. Poderes do Estado: Poder Legislativo; Poder Executivo; Poder Judiciário: Disposições Gerais.	65
Organização do Estado: da organização político-administrativa; da União; dos Estados federados; dos Municípios; do Distrito Federal e dos Territórios; da Intervenção.	137
Do Processo Legislativo.	164
Da Tributação e do Orçamento: do Sistema Tributário Nacional; das Finanças Públicas.	164
Da Ordem Econômica e Financeira: Princípios Gerais da Atividade Econômica.	197

NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO

Principais funções da administração: planejamento, organização, direção e controle	1
Avaliação de Desempenho	11
Planejamento Organizacional: planejamento estratégico, tático e operacional	23
Modelos teóricos de Administração Pública: patrimonialista, burocrático e gerencial.....	31
Qualidade na Administração Pública.....	44
Cultura organizacional	53
Motivação e Liderança.....	65
Atos administrativos.....	91
Administração direta, indireta e fundacional.....	91
Governança e accountability em Organizações Públicas	91
Orçamento Público: conceitos e princípios orçamentários	98
Orçamento segundo a Constituição federal de 1988: Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e Lei Orçamentária Anual – LOA.....	111
Administração e fluxo de processos.....	145
Licitações e Contratos administrativos (Lei nº 8.666/1993 atualizada): Conceito, finalidade, princípios, objeto, obrigatoriedade, dispensa, inexigibilidade e vedações, modalidades, procedimentos, anulação e revogação, sanções, pregão presencial e eletrônico, sistema de registro de preços.....	159
Decreto nº 3.555/2000 (atualizado).....	233
Lei nº 10.520/2002	241
Administração de materiais: Conceitos de materiais e patrimônio.	251
Dimensionamento e controle de estoques	277
Classificação e localização de materiais	284

SUMÁRIO