



LÍNGUA PORTUGUESA

1. Compreensão e interpretação de textos	1
2. Tipologia textual.....	12
3. Ortografia oficial.....	26
4. Acentuação gráfica	41
5. Emprego das classes de palavras	47
6. Emprego do sinal indicativo de crase.....	96
7. Sintaxe da oração e do período	104
8. Pontuação.....	122
9. Concordância nominal e verbal.....	131
10. Regência nominal e verbal.....	147
11. Significação das palavras	157
12. Redação de correspondências oficiais.....	170

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

1. Conhecimentos de sistema operacional Windows.	1
2. Internet e Intranet.....	79
3. Utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos associados a Internet/Intranet.	93
4. Ferramentas e aplicativos de navegação, de correio eletrônico, de grupos de discussão, de busca e pesquisa.....	94
5. Principais aplicativos comerciais para: edição de textos e planilhas, geração de material escrito e multimídia (Microsoft Office).....	149
6. Conceitos básicos de segurança da informação.	243

CONHECIMENTOS REGIONAIS

1. História e Geografia do Tocantins: povoamento e expansão através da exploração do ouro, da navegação, das atividades de mineração e da agropecuária.	1
O processo de criação do Estado e suas diferentes fases (períodos Colonial, Imperial e Republicano).	6
A construção da Rodovia Federal BR-153 e seus impactos na economia e sociedade tocaninenses.	9
Organização política e territorial, divisão política, regiões administrativas, regionalização do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE). Hierarquia urbana, símbolos, estrutura dos poderes; patrimônio histórico e cultural, manifestações culturais; movimentos políticos; estudo da população e sua dinâmica populacional, migração, estrutura etária; indígenas e quilombolas; vegetação, clima, hidrografia e relevo; matriz produtiva, matriz energética e matriz de transporte; unidades de conservação;	11
2. História e Geografia do município de Porto Nacional/TO: localização geográfica e divisão política, vegetação, hidrografia e clima, meio ambiente e população; urbanização e sociedade. Poderes: judiciário, legislativo e executivo. Símbolos: brasão, bandeira e hino; patrimônio histórico.	32

SUMÁRIO



LEGISLAÇÃO PERTINENTE AO MUNICÍPIO DE PORTO NACIONAL/TO

1. Lei Orgânica do Município.	1
2. Lei 1.435/93 (Regime Jurídico Único dos Servidores do Município) e alterações posteriores até a data de publicação deste Edital.	43

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

1. Noções de Administração Geral: Administração: conceitos e objetivos; níveis hierárquicos e competências gerenciais.	1
Noções de Planejamento, organização, Direção e Controle.	24
2. Noções de documentação: conceito, importância, natureza, finalidade, características, fases do processo de documentação e classificação. 3. Noções de arquivo: conceito, tipos, importância, organização, conservação e proteção de documentos.	34
4. Noções de Gestão de Pessoas: conceito; objetivos; recrutamento; seleção; treinamento.	50
5. Noções de Administração de Materiais: conceitos.	85
Noções fundamentais de compras; licitação no serviço público: conceito; finalidade; princípios; modalidades; cadastro de fornecedores;	102
Noções básicas de almoxarifado e recebimento de materiais.	147
Decreto Federal nº 5.378/2005 - Institui o Programa Nacional de Gestão Pública e Desburocratização.	163
6. Noções de Direito Constitucional: 6.1. Constituição; 6.1.1. Conceito, classificações....	179
Princípios fundamentais;	185
6.2. Direitos e garantias fundamentais; 6.2.1. Direitos e deveres individuais e coletivos, direitos sociais, nacionalidade, cidadania, direitos políticos, partidos políticos;	192
6.3. Organização político-administrativa; 6.3.1. União, estados, Distrito Federal, municípios e territórios;	234
6.4. Administração pública; 6.4.1. Disposições gerais, servidores públicos;	256
7. Noções de Direito Administrativo: 7.1. Noções de organização administrativa; 7.1.1. Centralização, descentralização, concentração e desconcentração; 7.1.2. Administração direta e indireta; 7.1.3. Autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista;	272
7.2. Ato administrativo; 7.2.1. Conceito, requisitos, atributos, classificação e espécies;	289
7.3. Poderes administrativos; 7.4.1. Hierárquico, disciplinar, regulamentar e de polícia; 7.4.2. Uso e abuso do poder;	300
7.5. Licitação; 7.5.1. Princípios; 7.5.2. Contratação direta: dispensa e inexigibilidade; 7.5.3. Modalidades; 7.5.4. Tipos; 7.5.5. Procedimento;	310
8. Noções de saúde pública, epidemiologia e saneamento.	310

SUMÁRIO