



LÍNGUA PORTUGUESA

1 Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados.....	1
2 Reconhecimento de tipos e gêneros textuais.....	15
3 Domínio da ortografia oficial.....	40
4 Domínio dos mecanismos de coesão textual. 4.1 Emprego de elementos de referenciação, substituição e repetição, de conectores e de outros elementos de sequenciação textual.....	57
4.2 Emprego de tempos e modos verbais.....	76
5 Domínio da estrutura morfossintática do período	76
5.1 Emprego das classes de palavras.....	79
5.2 Relações de coordenação entre orações e entre termos da oração. 5.3 Relações de subordinação entre orações e entre termos da oração.....	129
5.4 Emprego dos sinais de pontuação	147
5.5 Concordância verbal e nominal.....	155
5.6 Regência verbal e nominal.....	171
5.7 Emprego do sinal indicativo de crase.....	182
5.8 Colocação dos pronomes átonos	186
6 Reescrita de frases e parágrafos do texto.....	194
6.1 Significação das palavras	207
6.2 Substituição de palavras ou de trechos de texto. 6.3 Reorganização da estrutura de orações e de períodos do texto. 6.4 Reescrita de textos de diferentes gêneros e níveis de formalidade	220
7 Correspondência oficial (conforme Manual de Redação da Presidência da República). 7.1 Aspectos gerais da redação oficial. 7.2 Finalidade dos expedientes oficiais. 7.3 Adequação da linguagem ao tipo de documento. 7.4 Adequação do formato do texto ao gênero.....	229

RACIOCÍNIO LÓGICO E MATEMÁTICO

1 Operações, propriedades e aplicações (soma, subtração, multiplicação, divisão, potenciação e radiciação).	1
2 Princípios de contagem e probabilidade. 3 Arranjos e permutações. 4 Combinações.	4
5 Conjuntos numéricos (números naturais, inteiros, racionais e reais) e operações com conjuntos.	24
6 Razões e proporções (grandezas diretamente proporcionais, grandezas inversamente proporcionais, porcentagem, regras de três simples e compostas).	62
7 Equações e inequações.	89
8 Sistemas de medidas.	125
9 Volumes.	133
10 Compreensão de estruturas lógicas.	144
11 Lógica de argumentação (analogias, inferências, deduções e conclusões).	176
12 Diagramas lógicos.	199

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

1 Conceitos básicos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos de informática: tipos de computadores, conceitos de hardware e de software, instalação de periféricos.....	1
2 Edição de textos, planilhas e apresentações (ambiente Microsoft Office, versões 2010, 2013 e 365).	36
3 Noções de sistema operacional (ambiente Windows, versões 7, 8 e 10).	126

SUMÁRIO



4 Redes de computadores: conceitos básicos, ferramentas, aplicativos e procedimentos de Internet e intranet.	238
5 Programas de navegação: Mozilla Firefox e Google Chrome.....	257
6 Programa de correio eletrônico.	286
7 Sítios de busca e pesquisa na Internet.	305
8 Conceitos de organização e de gerenciamento de informações, arquivos, pastas e programas.	313
9 Segurança da informação: procedimentos de segurança. 10 Noções de vírus, worms e pragas virtuais. 11 Aplicativos para segurança (antivírus, firewall, antispyware etc.).	329
12 Procedimentos de backup.....	358

ATUALIDADES

Aspectos gerais do Brasil e do Estado de Minas Gerais. Temáticas atuais, relevantes e amplamente divulgadas referentes à História e Geografia do Brasil e do Estado de Minas Gerais	1
Domínio de tópicos atuais e relevantes de diversas áreas, tais como: economia, política, sociedade, educação, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, segurança, artes e literatura e suas vinculações históricas. Fatos da atualidade: locais e nacionais	98

NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL

1 Constituição. 1.1 Conceito, classificações, princípios fundamentais.	1
2 Direitos e garantias fundamentais. 2.1 Direitos e deveres individuais e coletivos, direitos sociais, nacionalidade, cidadania, direitos políticos.	13
3 Administração Pública. 3.1 Disposições gerais, servidores públicos.	49

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

1 Noções de almoxarifado.	1
1.1 Conceito de material. 1.1.1 Material de consumo. 1.1.2 Material permanente.	7
1.2 Pedido de fornecimento. 1.3 Pedido de compra.	20
1.4 Controle de estoques. 1.4.1 Consumo médio mensal. 1.4.2 Estoque mínimo. 1.4.3 Estoque máximo.	32
1.5 Recebimentos provisório e definitivo. 1.6 Armazenagem.	38
1.7 Movimentação e controle.	52
1.8 Carga e descarga.	57
1.9 Relatório mensal do almoxarifado (RMA).	62
2 Noções de patrimônio.	64
2.1 Carga e descarga.	73
2.1.1 Incorporações orçamentárias. 2.1.2 Incorporações extraorçamentárias.	73
2.1.2.1 Compras por restos a pagar.....	78
2.1.2.2 Retorno ao estoque.....	81
2.1.2.3 Produção.	94
2.1.2.4 Doação. 2.1.2.5 Sobra de estoques. 2.1.2.6 Arredondamentos. 2.1.2.7 Indenizações e reposições. 2.1.2.8 Diferencial de incorporação. 2.1.2.9 Transferências e cessões. 2.1.2.10 Permuta. 2.1.2.11 Valorização de bens. 2.1.2.12 Outras incorporações.	100
2.2 Descargas do almoxarifado e do patrimônio.	106
2.2.1 Consumo. 2.2.2 Perdas.	106

SUMÁRIO



2.2.3 Alienação no serviço público. 2.2.3.1 Venda. 2.2.3.2 Doação. 2.2.3.3 Permuta.	106
2.2.4 Quebra de estoques. 2.2.5 Arredondamentos.	110
2.2.6 Devolução a fornecedores.	110
2.2.7 Diferencial de incorporação. 2.2.8 Transferências e cessões. 2.2.9 Inservibilidade.	
2.2.10 Reclassificação. 2.2.11 Desvalorização de bens. 2.2.12 Baixa de materiais de uso duradouro. 2.2.13 Outras baixas. 2.3 Empréstimos de bens. 2.3.1 Cessão de uso. 2.3.2 Permissão de uso. 2.3.3 Comodato. 2.4 Transferências internas. 2.4.1 Transferências para bens em processo de localização. 2.4.2 Transferências para bens móveis a alienar. 2.4.3 Transferência do almoxarifado para o setor de patrimônio. 2.4.4 Transferências para bens em poder de terceiros.	111
2.5 Tipos de inventários físicos: anual, inicial, eventual, de transferência de responsabilidade, de extinção ou transformação, analítico, de relação-carga.	127
2.6 Outras formas de desfazimento. 2.6.1 Inutilização. 2.6.2 Abandono.	134
2.7 Relatório de movimentação de bens móveis (RMB).....	134

SUMÁRIO