



LÍNGUA PORTUGUESA

1. Leitura, compreensão e interpretação de textos.....	1
2. Tipologias textuais	12
3. Coesão e Coerência textuais	26
4. Intertextualidade	49
5. Significação das palavras: denotação e conotação.....	58
6. Ambiguidade.....	62
7. Língua oral e escrita	65
8. Conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua	70
9. Estrutura fonética: encontros vocálicos e consonantais, dígrafo, divisão silábica, ortografia, acentuação tônica e gráfica.....	82
10. Emprego e reconhecimento das classes de palavras; formação de palavras; flexão de gênero e número; modos e tempos verbais.....	123
11. Teoria geral da frase e sua análise: orações, períodos e funções sintáticas. 12. Sintaxe da oração e do período	172
13. Sintaxe de concordância: concordância nominal e verbal (casos gerais e particulares)	192
14. Sintaxe de regência: regência nominal e verbal	208
15. Emprego do sinal indicativo de Crase	218
16. Colocação de pronomes: próclise, mesóclise e ênclise.....	227
17. Pontuação: emprego dos sinais de pontuação.....	233
18. Homônimos e Parônimos.....	242
19. Vícios de Linguagem.....	244
20. Redação de correspondências oficiais: atestado, ato, certidão, consulta, convocação, decisão, decreto, despacho, edital, Informação, lei, memorando, moção, parecer, portaria, processo, requerimento, relatório, ofício aviso e ofício (conforme Manual de Redação da Presidência da República).....	249

RACIOCÍNIO-LÓGICO

1. Operações básicas e problemas envolvendo números inteiros, racionais e irracionais....	1
2. Razão, Proporção e Regra de Três Simples ou Composta	19
3. Porcentagem	40
4. Equação do Primeiro e do Segundo Grau.....	47
5. Função Polinomial do Primeiro e do Segundo Grau.....	60
6. Problemas envolvendo Sistemas Lineares com duas ou três incógnitas.....	83
7. Cálculo de áreas e volumes.....	96
8. Leitura e interpretação de gráficos e tabelas.....	118
9. Análise Combinatória, Probabilidade e Estatística Descritiva.....	128
10. Raciocínio Lógico.....	173

INFORMÁTICA

1. Sistema Operacional Microsoft Windows. Conhecimentos do ambiente Windows 7 e Windows 10.....	1
2. Configurações básicas do Sistema Operacional (painel de controle).	74
3. Organização de pastas e arquivos. Operações de manipulação de pastas e arquivos (criar, copiar, mover, excluir e renomear).	90
4. Editor de Textos Microsoft Word 2010 e 2013. Criação, edição, formatação e impressão. Criação e manipulação de tabelas. Inserção e formatação de gráficos e figuras.	106



5. Planilha Eletrônica Microsoft Excel 2010 e 2013. Criação, edição, formatação e impressão. Utilização de fórmulas. Geração de gráficos. Classificação e organização de dados.	186
6. Segurança da informação. Conceitos de Proteção e Segurança da Informação. Antivírus, Vírus e Códigos Maliciosos (Malware). Backup.	243
7. Internet. Noções básicas. Produção, manipulação e organização de mensagens eletrônicas (e-mail). Repositórios online.	288

LEGISLAÇÃO

1. Constituição da República Federativa do Brasil de 1988: Dos Princípios Fundamentais....	1
Da Administração Pública.	7
Da Educação, da Cultura e do Desporto.	25
2. Estatuto da Criança e do Adolescente - Lei n. 8.069/1990: Do Direito à Educação, à Cultura ao Esporte e ao Lazer. Do Direito à Profissionalização e à Proteção no Trabalho. Do Acesso à Justiça.	35
3. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional - Lei n. 9.394/1996.	59
4. Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis da União – Lei n. 8.112/1990 e suas alterações: regime disciplinar (deveres e proibições, acumulação, responsabilidades, penalidades).	86
5. Processo Administrativo - Lei n. 9.784/1999.	94
6. Atos de Improbidade Administrativa - Lei n. 8.429/1992.	114
7. Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica e Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia - Lei n. 11.892/2008.	125
8. Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal – Decreto n. 1.171/1994.	135
9. Plano de Carreira dos Cargos Técnicos-Administrativos em Educação - Lei n. 11.091/2005.	149
10. Procedimentos para a concessão do incentivo à qualificação e para a efetivação do enquadramento por nível de capacitação dos servidores integrantes do plano de carreira dos cargos técnicos- administrativos em educação - Decreto n. 5.824/2006.....	158
11. Diretrizes do plano de desenvolvimento dos integrantes do plano de carreira dos cargos técnicos-administrativos em educação - Decreto n. 5.825/2006.	174

DIREITO ADMINISTRATIVO

Princípios da administração pública.	1
Conceito de governo e de administração pública.	11
Serviços públicos: conceito, classificação, regulamentação, formas e competência de prestação.	21
Poderes da administração: vinculado, discricionário, hierárquico, disciplinar e regulamentar.....	32
Ato administrativo: conceito, requisitos, atributos, classificação, espécies e invalidação. Anulação e revogação.	39
Direitos e deveres dos servidores públicos. Regimes jurídicos.	54
Processo administrativo: conceito, princípios, fases e modalidades.	69
Responsabilidade civil da administração.	76
Improbidade administrativa.	91

SUMÁRIO



ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

Princípios orçamentários. Instrumentos de planejamento governamentais: Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária Anual (LOA).	1
Orçamento: fiscal, de investimentos nas estatais e da seguridade social. Características do orçamento-programa: conceitos básicos e legislação pertinente.	18
Movimentação de créditos orçamentários e financeiros (cota, provisão, repasse e destaque. Receita e Despesa pública: conceitos, classificação e estágios.	33
Decreto de execução orçamentária e financeira.	67
Contingenciamento e a Lei de Responsabilidade Fiscal.	74

CONTABILIDADE PÚBLICA

Plano de contas aplicado ao setor público: natureza de informação orçamentária, patrimonial e de controle.	1
Variações patrimoniais aumentativas e diminutivas.	17
Contabilização de atos e fatos.	30
Controle patrimonial. Depreciação e valor líquido contábil.	35
Demonstrações contábeis aplicadas ao setor público: Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais e Demonstração dos Fluxos de Caixa.	47

CONTABILIDADE GERAL

Patrimônio: ativo, passivo e patrimônio líquido.	1
Equação básica da contabilidade.	7
Fatos contábeis e respectivas variações patrimoniais.	11
Processo de contabilização. Registro de operações econômico-financeiras.	16
Contas contábeis: conceito, registro por partidas dobradas, saldos de contas híbridas, devedoras e credoras. Contas patrimoniais e de resultado.	34
Apuração de resultado.	43
Controle de estoques (inventário periódico e permanente). Lançamento contábil: sistemática e fórmulas.	49

MATEMÁTICA FINANCEIRA

Juros e descontos simples e compostos.	1
Equivalência de capitais e de taxas financeiras à juros compostos.	15
Sistemas de amortização de empréstimos e financiamentos.	19
Métodos de avaliação de fluxos de caixa.	29

SUMÁRIO