

CONCEIÇÃO DO ALMEIDA-BA

PREFEITURA DE CONCEIÇÃO DO ALMEIDA - BAHIA

GARI



**APOSTILA
COMPLETA**



**MATERIAL PARA
DOWNLOAD**



**TEORIA E
QUESTÕES**

**EDITAL Nº 01/2026 – EDITAL DE
ABERTURA DAS INSCRIÇÕES**



AVISO IMPORTANTE:

Este é um Material de Demonstração!

Este arquivo é apenas uma amostra do conteúdo completo da Apostila. Aqui você encontrará algumas páginas selecionadas para que possa conhecer a qualidade, estrutura e metodologia do nosso material. No entanto, esta não é a apostila completa.

POR QUE INVESTIR NA APOSTILA COMPLETA?

- ✖ Conteúdo totalmente alinhado ao edital
- ✖ Teoria clara, objetiva e sempre atualizada
- ✖ Diferentes práticas que otimizam seus estudos

Ter o material certo em mãos transforma sua preparação e aproxima você da APROVAÇÃO.

✖ Garanta agora o acesso completo e aumente suas chances de aprovação:
<https://www.maxieduca.com.br>



Prefeitura de Conceição do Almeida - BA

Gari

LÍNGUA PORTUGUESA

Textos: Leitura, compreensão e interpretação de textos.....	1
Vocabulário: significado e substituição contextual. Semântica: Sinonímia e antonímia. Denotação e conotação em exemplos do cotidiano.....	6
Mecanismos básicos de coesão e coerência textual: uso de conectores e recursos de referenciação.....	11
Tipos e gêneros textuais mais frequentes no cotidiano	23
Fono-ortografia: Relação entre letras e sons (fonema x grafema) no português. Estrutura, divisão e classificação silábica. Processos fonológicos básicos (encontros vocálicos, encontros consonantais, dígrafos).....	34
Morfossintaxe: Reconhecimento e uso básico de classes de palavras: substantivos, adjetivos, verbos, artigos e pronomes pessoais.....	38
Formação de palavras: prefixos e sufixos	50
Singular e plural. Masculino e feminino.....	56
Aumentativo e diminutivo	64
Flexão verbal: pessoas, número e tempos verbais (presente, pretérito e futuro do indicativo; imperativo).....	71
Sintaxe: Construção de frases simples (sujeito e predicado). Identificação do sujeito e do verbo em frases.....	73
Uso básico da pontuação: ponto final, ponto de interrogação e ponto de exclamação. Uso da vírgula em enumerações simples. Sinalização de diálogos (travessão e verbos de dizer).....	79
Figuras de linguagem introdutórias: comparação, metáfora simples, personificação, onomatopeia, ironia.....	83
Elementos Notacionais da Escrita: Ortografia oficial básica	89
Acentuação gráfica.....	96
Uso correto dos espaços em branco entre palavras. Escrita de frases respeitando a segmentação das palavras.....	99
Questões	102
Gabarito.....	115

SUMÁRIO



MATEMÁTICA

Números e Conjuntos: Sistema de numeração decimal	1
Números ordinais e romanos	3
Números naturais, inteiros, decimais e fracionários: propriedades, representação na reta numérica, leitura, escrita, comparação, equivalência, ordenação, operações fundamentais (adição, subtração, multiplicação, divisão); Expressões numéricas simples	8
Agrupamentos usuais (dúzia, centena, milhar etc.)	27
Numerais multiplicativos	30
Porcentagens simples, descontos e aumentos em situações do cotidiano	37
Geometria e Medidas: Formas planas: quadrado, retângulo, triângulo, círculo. Sólidos: cubo, paralelepípedo, esfera, cilindro; Perímetro e área de figuras planas; Reconhecimento de formas e padrões.....	39
Medidas: comprimento, área, massa, tempo, capacidade, temperatura; Conversão de unidades e uso de sistemas de medida	45
Uso de instrumentos: régua, relógio, calendário, balança, termômetro	51
Matemática Financeira: Sistema monetário brasileiro.....	56
Operações com dinheiro: contagem, troco, compra e venda.....	66
Comparação de preços, compras à vista e parceladas	71
Promoções, descontos e acréscimos.....	76
Educação financeira básica.....	81
Probabilidade e Estatística: Leitura e interpretação de dados em tabelas e gráficos; Média aritmética simples; Noções de acaso, certeza e probabilidade simples	86
Raciocínio Lógico e Resolução de Problemas: Estruturas lógicas: sequências, séries, padrões, analogias, relações e classificações	90
Identificação de padrões e regularidades.....	96
Resolução de problemas matemáticos em contextos diversos.....	98
Questões	103
Gabarito.....	109

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Manutenção e Limpeza: Tipos de limpeza. Métodos e equipamentos de limpeza. Procedimentos e técnicas de limpeza. Princípios básicos na operacionalização do processo de limpeza.....	1
Limpeza e manutenção de áreas públicas em geral: praças, calçadas, pátios, sarjetas, feiras livres, terrenos baldios, bocas-de-lobo ou bueiros, passeios públicos, vias públicas, pintura de meio-fio, remoção de lixo e entulho, capina. Coleta de lixo domiciliar. Organização das instalações públicas. Produtos e materiais de limpeza e desinfecção. Ferramentas e equipamentos de trabalho	6

SUMÁRIO



Tipos de lixos e resíduos. Coleta e remoção de lixo	12
Segurança no Trabalho: prevenção de acidentes e aspectos gerais da segurança individual e coletivas. . Segurança do trabalho, higiene e organização	17
Ambiente de trabalho: Organização. Destinação e descarte de resíduos	23
Relações Humanas no Trabalho: Comunicação, relacionamento interpessoal, comportamento individual e em grupo, normas de conduta no ambiente de trabalho, trabalho em equipe e atendimento ao público	29
Serviço Público: Ética e serviço público	35
Normas Legais: - BRASIL. Constituição da República Federativa do Brasil. (Art. 1º a 69; Art. 76 a 92; Art. 101 e 102; Art. 127 a 129)	37
CONCEIÇÃO DO ALMEIDA. Lei Orgânica do Município	87
CONCEIÇÃO DO ALMEIDA. Lei Municipal nº 303/2001. Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município	88
Questões	88
Gabarito	94

SUMÁRIO



A compreensão e a interpretação de textos são habilidades essenciais para que a comunicação alcance seu objetivo de forma eficaz. Em diversos contextos, como na leitura de livros, artigos, propagandas ou imagens, é necessário que o leitor seja capaz de entender o conteúdo proposto e, além disso, atribuir significados mais amplos ao que foi lido ou visto.

Para isso, é importante distinguir os conceitos de compreensão e interpretação, bem como reconhecer que um texto pode ser verbal (composto por palavras) ou não-verbal (constituído por imagens, símbolos ou outros elementos visuais).

Compreender um texto implica decodificar sua mensagem explícita, ou seja, captar o que está diretamente apresentado. Já a interpretação vai além da compreensão, exigindo que o leitor utilize seu repertório pessoal e conhecimentos prévios para gerar um sentido mais profundo do texto. Dessa forma, dominar esses dois processos é essencial não apenas para a leitura cotidiana, mas também para o desempenho em provas e concursos, onde a análise de textos e imagens é frequentemente exigida.

Essa distinção entre compreensão e interpretação é crucial, pois permite ao leitor ir além do que está explícito, alcançando uma leitura mais crítica e reflexiva.

O PROCESSO DE LEITURA

A leitura é uma atividade que vai além da decodificação de palavras. Ela envolve a interação entre o leitor, o texto e o contexto. O leitor, ao entrar em contato com o texto, traz consigo um repertório prévio que inclui conhecimentos linguísticos, culturais e experiências pessoais, elementos que influenciam diretamente sua capacidade de interpretar. O texto, por sua vez, apresenta informações organizadas em uma estrutura lógica, que podem ser explícitas ou implícitas. Já o contexto refere-se ao ambiente ou situação em que a leitura ocorre, o que também impacta a interpretação.

Um bom leitor é aquele que consegue relacionar esses três elementos, identificando não apenas o significado literal das palavras e frases, mas também os sentidos implícitos, as intenções do autor e os elementos subjacentes que complementam a mensagem textual.

► A Importância da Leitura Crítica

Além da compreensão literal, a leitura crítica envolve questionar o texto, identificar possíveis vieses, entender o ponto de vista do autor e considerar as implicações das informações apresentadas. Um leitor crítico não apenas entende o texto, mas também reflete sobre ele, formando opiniões fundamentadas.

A leitura e a interpretação de textos são habilidades essenciais que envolvem a identificação precisa de palavras, expressões, frases e parágrafos. Esses elementos, quando bem compreendidos, permitem ao leitor não apenas captar o significado do texto, mas também interagir com ele de forma reflexiva e crítica. Desenvolver essas competências exige prática constante e um olhar atento para as nuances da linguagem, tornando o ato de ler uma experiência enriquecedora e transformadora.

CONCEITO DE COMPREENSÃO

A compreensão de um texto é o ponto de partida para qualquer análise textual. Ela representa o processo de decodificação da mensagem explícita, ou seja, a habilidade de extrair informações diretamente do conteúdo apresentado pelo autor, sem a necessidade de agregar inferências ou significados subjetivos. Quando compreendemos um texto, estamos simplesmente absorvendo o que está dito de maneira clara, reconhecendo os elementos essenciais da comunicação, como o tema, os fatos e os argumentos centrais.



O sistema de numeração decimal¹ é de base 10, ou seja, utiliza 10 algarismos (símbolos) diferentes para representar todos os números.

Formado pelos algarismos 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, é um sistema posicional, ou seja, a posição do algarismo no número modifica o seu valor.

É o sistema de numeração que nós usamos. Ele foi concebido pelos hindus e divulgado no Ocidente pelos árabes, por isso, é também chamado de sistema de numeração indo-arábico.

HINDU 300 a.C	-	=	≡	୩	୪	୫	୬	୭	୮	୯	
HINDU 500 d.C	୭	୮	୯	୦	୧	୨	୩	୪	୫	୬	୭
ÁRABE 900 d.C	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	٠	
ÁRABE (ESPANHA) 1000 d.C	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	
ITALIANO 1400 d.C	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	
ATUAL	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	

EVOLUÇÃO DO SISTEMA DE NUMERAÇÃO DECIMAL

► Características

- Possui símbolos diferentes para representar quantidades de 1 a 9 e um símbolo para representar a ausência de quantidade (zero).
- Como é um sistema posicional, mesmo tendo poucos símbolos, é possível representar todos os números.

▪ As quantidades são agrupadas de 10 em 10, e recebem as seguintes denominações:

10 unidades = 1 dezena

10 dezenas = 1 centena

10 centenas = 1 unidade de milhar, e assim por diante

¹ <https://www.todamateria.com.br/sistema-de-numeracao-decimal/>

**FUNDAMENTOS DA MANUTENÇÃO E DA LIMPEZA****► Conceitos essenciais do processo de limpeza****Limpeza, conservação e manutenção**

A limpeza compreende o conjunto de ações destinadas a remover sujeira, poeira, resíduos, manchas, materiais soltos e outras impurezas presentes em superfícies, ambientes, equipamentos ou objetos. Seu objetivo principal é restabelecer condições adequadas de uso, circulação, higiene e conservação. A manutenção, por sua vez, envolve medidas que preservam o funcionamento e o estado físico dos locais e dos recursos empregados no trabalho. Em atividades operacionais, limpeza e manutenção se relacionam porque a remoção correta de resíduos ajuda a evitar desgaste prematuro, obstruções, corrosão, mau cheiro, proliferação de vetores e deterioração de estruturas.

A conservação corresponde à continuidade dessas condições ao longo do tempo. Não basta limpar uma única vez; é necessário observar a frequência de uso do espaço, o tipo de sujeira produzida, as características da superfície e as condições do ambiente. Um local de grande circulação, por exemplo, tende a exigir intervenções mais frequentes do que uma área pouco utilizada. A programação da limpeza deve considerar prioridade, risco, disponibilidade de pessoal, ferramentas adequadas e sequência de execução.

Sujidade e necessidade de intervenção

A escolha do procedimento depende da identificação do que precisa ser removido. Sujidades soltas, como poeira, areia, folhas secas e pequenos resíduos, normalmente podem ser retiradas por varrição, recolhimento ou aspiração apropriada. Sujidades aderidas, como barro seco, gordura, respingos e incrustações, podem exigir umedecimento, fricção ou uso controlado de produto compatível. Materiais perfurocortantes, resíduos desconhecidos ou substâncias com características perigosas não devem ser manipulados como lixo comum, pois demandam avaliação específica e proteção adequada.

Também é importante distinguir limpeza de desinfecção. A limpeza remove matéria orgânica e inorgânica visível e reduz a carga de sujeira da superfície. A desinfecção é aplicada quando necessário para reduzir microrganismos por meio de produto adequado e conforme sua finalidade de uso. A eficácia da desinfecção depende, em grande parte, de uma limpeza prévia bem executada, pois a presença de sujeira pode dificultar a ação do desinfetante.

► Tipos de limpeza segundo finalidade e intensidade**Limpeza rotineira, periódica e corretiva**

A limpeza rotineira é realizada com frequência regular para manter o ambiente em condições adequadas durante o uso cotidiano. Inclui atividades como varrer, recolher resíduos, remover poeira, limpar superfícies de contato e verificar pontos de acúmulo. A limpeza periódica ocorre em intervalos definidos e alcança áreas ou tarefas que não precisam ser executadas continuamente, como lavagem mais intensa de certos pisos, limpeza de cantos pouco acessíveis e higienização detalhada de equipamentos.

A limpeza corretiva ocorre quando há situação específica que exige intervenção imediata, como derramamento de líquido, acúmulo inesperado de resíduos, sujeira provocada por chuva, quebra de recipiente ou obstrução de passagem. Nessa situação, o trabalhador precisa controlar a área, evitar que outras pessoas se exponham ao risco e executar a remoção com método compatível.



GOSTOU DESSE MATERIAL?

A versão **COMPLETA** é o passo decisivo para você finalmente alcançar a aprovação e mudar sua vida. Ative agora seu DESCONTO ESPECIAL!

QUERO MINHA APROVAÇÃO!