

# FUNDAÇÃO FLORESTAL-SP

FUNDAÇÃO PARA A CONSERVAÇÃO E A PRODUÇÃO FLORESTAL DO ESTADO DE SÃO PAULO

## ESTATÍSTICA ANALISTA DE GESTÃO



**APOSTILA  
COMPLETA**



**MATERIAL PARA  
DOWNLOAD**



**TEORIA E  
QUESTÕES**

**EDITAL Nº 01/2026**

# AVISO IMPORTANTE:

**Este é um Material de Demonstração!**

Este arquivo é apenas uma amostra do conteúdo completo da Apostila. Aqui você encontrará algumas páginas selecionadas para que possa conhecer a qualidade, estrutura e metodologia do nosso material. No entanto, esta não é a apostila completa.

## POR QUE INVESTIR NA APOSTILA COMPLETA?

- ✖ Conteúdo totalmente alinhado ao edital
- ✖ Teoria clara, objetiva e sempre atualizada
- ✖ Diferentes práticas que otimizam seus estudos

**Ter o material certo em mãos transforma sua preparação e aproxima você da APROVAÇÃO.**

✖ Garanta agora o acesso completo e aumente suas chances de aprovação:  
<https://www.maxieduca.com.br>



## Fundação Florestal - SP

### Estatística - Analista de Gestão

## LÍNGUA PORTUGUESA

|                                                                                                                                                                        |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Ortografia e acentuação .....                                                                                                                                          | 1  |
| Emprego do sinal indicativo de crase .....                                                                                                                             | 12 |
| Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados; Relação do texto com seu contexto histórico .....                                                           | 16 |
| Denotação e conotação; Sinonímia e antonímia .....                                                                                                                     | 17 |
| Discurso direto, discurso indireto e discurso indireto livre .....                                                                                                     | 18 |
| Intertextualidade .....                                                                                                                                                | 23 |
| Figuras de linguagem .....                                                                                                                                             | 25 |
| Morfossintaxe; Coordenação e subordinação .....                                                                                                                        | 30 |
| Elementos estruturais e processos de formação de palavras .....                                                                                                        | 32 |
| Pontuação .....                                                                                                                                                        | 34 |
| Pronomes .....                                                                                                                                                         | 37 |
| Concordância nominal e concordância verbal .....                                                                                                                       | 39 |
| Flexão nominal e flexão verbal, Vozes do verbo; Correlação de tempos e modos verbais .....                                                                             | 46 |
| Regência nominal e regência verbal .....                                                                                                                               | 51 |
| Conectivos .....                                                                                                                                                       | 58 |
| Redação (confronto e reconhecimento de frases corretas e incorretas; organização e reorganização de orações e períodos; equivalência e transformação de estruturas)... | 58 |
| Questões .....                                                                                                                                                         | 71 |
| Gabarito .....                                                                                                                                                         | 86 |

## RACIOCÍNIO LÓGICO-MATEMÁTICO

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Estrutura lógica de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, objetos ou eventos fictícios; deduzir novas informações das relações fornecidas e avaliar as condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações. Compreensão do processo lógico que, a partir de um conjunto de hipóteses, conduz, de forma válida, a conclusões determinadas. formação de conceitos, discriminação de elementos ..... | 1  |
| Compreensão e elaboração da lógica das situações por meio de: raciocínio verbal ...                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 20 |
| Raciocínio matemático .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 26 |
| Raciocínio sequencial, orientação espacial e temporal .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 47 |

## SUMÁRIO



# SUMÁRIO



|                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Noções básicas de proporcionalidade e porcentagem: problemas envolvendo regra de três simples, cálculos de porcentagem, acréscimos e descontos.....                                                                                                                   | 52 |
| Noções de Estatística: medidas de tendência central (moda, mediana, média aritmética simples e ponderada) e de dispersão (desvio médio, amplitude, variância, desvio padrão); leitura e interpretação de gráficos (histogramas, setores, infográficos) e tabelas..... | 58 |
| QUESTÕES.....                                                                                                                                                                                                                                                         | 71 |
| GABARITO.....                                                                                                                                                                                                                                                         | 81 |

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Administração Geral: Teoria Geral da Administração: principais abordagens e suas contribuições .....                                                                                                                                                                                                                                           | 1   |
| Desenvolvimento Organizacional; metáforas e Organizações.....                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 11  |
| Administração Estratégica: Fundamentos de planejamento estratégico, abordagens básicas para formulação da estratégia, 5 P's da estratégia, escolas de planejamento estratégico, Estrutura-conduta-desempenho, 5 forças competitivas, Visão-baseada em recursos, modelo VRIO, análise SWOT, análise de Cenários.....                            | 14  |
| Estratégias Genéricas, Cadeia de Valor, Matrizes: BCG, McKinsey, Ansoff, Balanced Scorecard .....                                                                                                                                                                                                                                              | 20  |
| Indicadores-chave de desempenho: formulação e acompanhamento; gestão de stakeholders .....                                                                                                                                                                                                                                                     | 25  |
| Inovação na gestão pública.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 29  |
| Liderança. Conceitos básicos de liderança .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 33  |
| Gerenciamento de Projetos: Noções básicas de PMBOK, Ciclo de vida de Projeto, Processos de Gerenciamento, Integração do Projeto, Escopo, Tempo, Custo, Qualidade .....                                                                                                                                                                         | 37  |
| Responsabilidade Social Corporativa: Aspectos econômicos da Gestão Ambiental, modelos e estratégia .....                                                                                                                                                                                                                                       | 40  |
| Noções básicas de Governança Corporativa .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 44  |
| ESG e Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). .....                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 49  |
| Noções básicas de Administração Financeira: Fluxo de caixa, orçamento, planejamento, análise de demonstrações financeiras .....                                                                                                                                                                                                                | 54  |
| Lei Complementar nº 101/2000 e alterações (artigos 1º ao 59).....                                                                                                                                                                                                                                                                              | 59  |
| Lei nº 4.320/1964 e alterações (artigos 1º ao 70) .....                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 84  |
| Administração de Materiais e Logística: Principais conceitos e definições, dimensionamento e controle de estoques, operações de almoxarifado, inventário, administração de compras, seleção de fornecedores, condições de compra e negociação. Planejamento de demanda. noções básicas de gestão de transportes: tipos, rotas, cronograma..... | 97  |
| Lei nº 14.133/2021 (artigos 1º ao 176).....                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 103 |

## SUMÁRIO

# SUMÁRIO



|                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Gestão de Pessoas: Conceitos fundamentais na Gestão de Pessoas, fases da Gestão de Pessoas, qualidade de vida no trabalho, Sistemas de Gestão de Pessoas, estruturas matriciais, em linha e staff, recrutamento e seleção, treinamento e capacitação: objetivos e processos..... | 172 |
| Desenvolvimento gerencial: Noções de desempenho humano, métodos e sistemas de avaliação de desempenho, gestão e remuneração por competência; higiene e segurança no trabalho, fatores motivacionais. Principais diretrizes estratégicas da gestão de pessoas .....               | 178 |
| Gestão Estratégica de Pessoas: Gestão de Equipes e Squads. ....                                                                                                                                                                                                                  | 185 |
| Inteligência emocional e social.....                                                                                                                                                                                                                                             | 191 |
| Gerenciamento de conflitos.....                                                                                                                                                                                                                                                  | 197 |
| Cultura organizacional, principais definições e conceitos, elementos da cultura organizacional, valores, cerimônia, rituais. Principais Modelos de cultura organizacional, análise cultural .....                                                                                | 202 |
| Aprendizagem organizacional e educação corporativa.....                                                                                                                                                                                                                          | 207 |
| Comunicação Empresarial: Comunicações organizacionais: definições e conceito da comunicação empresarial, eficiência e eficácia, comunicação interna e externa, identidade e imagem da organização, planejamento, processos de comunicação .....                                  | 213 |
| Comunicação interpessoal: barreiras, uso construtivo, comunicação formal e informal, trabalho em equipe.....                                                                                                                                                                     | 219 |
| Comportamento Organizacional: Desenvolvimento organizacional e modelos de comportamento organizacional, diversidade, atitudes e satisfação, emoções e sentimentos, personalidade e valores, percepção e tomada de decisão, mudança organizacional .....                          | 225 |
| Elementos da motivação .....                                                                                                                                                                                                                                                     | 232 |
| Clima organizacional .....                                                                                                                                                                                                                                                       | 237 |
| Noções de ética aplicada às organizações .....                                                                                                                                                                                                                                   | 240 |
| Administração pública, gestão estratégica, gestão por processos, gestão de projetos e governança.....                                                                                                                                                                            | 245 |
| Licitações, contratos administrativos, fiscalização contratual, gestão de convênios, termos de referência e estudos técnicos preliminares .....                                                                                                                                  | 251 |
| Finanças públicas, logística, patrimônio, almoxarifado e gestão documental.....                                                                                                                                                                                                  | 257 |
| Controle interno, conformidade, transparência, integridade, auditoria, prestação de contas e atendimento a órgãos de controle .....                                                                                                                                              | 263 |
| QUESTÕES.....                                                                                                                                                                                                                                                                    | 271 |
| GABARITO .....                                                                                                                                                                                                                                                                   | 276 |

# SUMÁRIO



### MUDANÇAS NO ALFABETO

Uma das primeiras alterações trazidas pelo Acordo Ortográfico foi a reintrodução das letras K, W e Y no alfabeto da Língua Portuguesa, expandindo-o para um total de 26 letras. Antes da reforma, essas letras eram consideradas estrangeiras e, portanto, seu uso era restrito a situações específicas, como em nomes próprios, siglas e estrangeirismos. Com a nova ortografia, essas letras passaram a ser oficialmente reconhecidas e integradas ao alfabeto, o que reflete a influência e a presença crescente de palavras de outras línguas em nosso cotidiano.

O alfabeto completo atualmente é:

A, B, C, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z

Aplicações das Letras Reintroduzidas:

- **Letra K:** Usada em palavras como quilograma, karaokê, e em nomes próprios, como Kátia ou em siglas como km (quilômetro).
- **Letra W:** Aparece em palavras como web, whisky e em siglas como www (World Wide Web). Também é comum em nomes próprios, como William.
- **Letra Y:** Encontrada em palavras como yakisoba ou em nomes como Yasmin, além de ser empregada em termos matemáticos e científicos, como na abreviação de unidades de medida (yard).

Essas mudanças visam a modernização e a internacionalização da língua, refletindo a influência de outros idiomas e culturas. É importante lembrar que, apesar de sua reintrodução no alfabeto, o uso dessas letras continua sendo menos frequente no português do que em outras línguas, predominando em situações específicas, como estrangeirismos, siglas e nomes próprios. Portanto, em contextos formais, é necessário ter cuidado para manter o uso adequado dessas letras dentro das novas regras ortográficas.

### TREMA

O trema (¨), que consistia em um sinal gráfico utilizado sobre a letra “u” para indicar sua pronúncia em determinadas situações, foi eliminado do português na maior parte dos casos com a entrada em vigor do Acordo Ortográfico. Antes da mudança, o trema era aplicado em palavras onde a letra “u” deveria ser pronunciada nos grupos “que”, “qui”, “gue” e “gui”, como em tranqüilo e lingüiça.

Como fica o uso do trema após a reforma:

- Palavras como agüentar, lingüiça e tranqüilo passaram a ser escritas sem o trema, ficando aguentar, linguiça e tranquilo.

No entanto, é importante ressaltar que o som do “u” nesses casos continua existindo. Ou seja, mesmo sem o trema, as palavras devem ser pronunciadas como antes, respeitando a articulação do “u” nas combinações mencionadas.

Exemplos práticos de palavras que perderam o trema:

- **Como era:** seqüência, cinqüenta, tranqüilo.
- **Como ficou:** sequência, cinquenta, tranquilo.

#### ► Observação Importante

Embora o uso do trema tenha sido abolido em palavras da língua portuguesa, ele ainda permanece em palavras de origem estrangeira e seus derivados, especialmente aquelas provenientes do alemão, como em Müller, Hübner, führer, ou em expressões que mantêm a grafia original, como über. Isso ocorre para preservar a pronúncia correta e a integridade do idioma de origem.



## Raciocínio Lógico-Matemático

A habilidade de discernir e construir relações lógicas entre entidades diversas é uma competência fundamental no pensamento analítico. Ela permite que um indivíduo percorra informações e estabeleça conexões significativas, mesmo quando os elementos envolvidos são abstratos ou hipotéticos. Ao explorar este domínio, desenvolve-se a capacidade de extrair conclusões válidas e verificar a solidez das premissas subjacentes. Tal habilidade é crucial para a resolução de problemas complexos e para a tomada de decisões informadas em uma variedade de contextos.

Agora, veremos os conteúdos necessários para aprimorar essa habilidade:

### LÓGICA PROPOSICIONAL

Uma proposição é um conjunto de palavras ou símbolos que expressa um pensamento ou uma ideia completa, transmitindo um juízo sobre algo. Uma proposição afirma fatos ou ideias que podemos classificar como verdadeiros ou falsos. Esse é o ponto central do estudo lógico, onde analisamos e manipulamos proposições para extrair conclusões.

#### ► Valores Lógicos

Os valores lógicos possíveis para uma proposição são:

- Verdadeiro (V), caso a proposição seja verdadeira.
- Falso (F), caso a proposição seja falsa.

Esse fato faz com que cada proposição seja considerada uma declaração monovalente, pois admite apenas um valor lógico: verdadeiro ou falso.

#### ► Axiomas fundamentais

Os valores lógicos seguem três axiomas fundamentais:

▪ **Princípio da Identidade:** uma proposição é idêntica a si mesma. Em termos simples:  $p \equiv p$ . Exemplo: “Hoje é segunda-feira” é a mesma proposição em qualquer contexto lógico.

▪ **Princípio da Não Contradição:** uma proposição não pode ser verdadeira e falsa ao mesmo tempo. Exemplo: “O céu é azul e não azul” é uma contradição.

▪ **Princípio do Terceiro Excluído:** toda proposição é ou verdadeira ou falsa, não existindo um terceiro caso possível. Ou seja: “Toda proposição tem um, e somente um, dos valores lógicos: V ou F.” Exemplo: “Está chovendo ou não está chovendo” é sempre verdadeiro, sem meio-termo.

#### ► Classificação das Proposições

Para entender melhor as proposições, é útil classificá-las em dois tipos principais:

##### Sentenças Abertas

São sentenças para as quais não se pode atribuir um valor lógico verdadeiro ou falso, pois elas não exprimem um fato completo ou específico. São exemplos de sentenças abertas:

- Frases interrogativas: “Quando será a prova?”
- Frases exclamativas: “Que maravilhoso!”
- Frases imperativas: “Desligue a televisão.”



### TABELAS E GRÁFICOS

Tabelas e gráficos são formas essenciais de organizar e exibir informações de maneira clara e acessível. As tabelas permitem uma visualização detalhada e ordenada dos dados, facilitando a leitura e a comparação entre valores. Já os gráficos oferecem uma representação visual que destaca tendências, proporções e relações, tornando a interpretação mais rápida e intuitiva. Ambos podem ser utilizados de forma complementar, dependendo da finalidade da apresentação.

#### TABELAS

- A tabela é uma forma não discursiva de apresentar informações, onde os dados numéricos são destacados como a informação central. Seu objetivo é organizar os dados de maneira ordenada, simples e fácil de interpretar, fornecendo o máximo de informação no menor espaço possível.

##### ► Elementos da tabela

- Uma tabela estatística é composta por elementos essenciais e complementares.
- Elementos essenciais:
  - **Título:** Indica o fato observado, o local e a época em que foi estudado.
  - **Corpo:** É o conjunto de linhas e colunas onde os dados estão inseridos.
  - **Cabeçalho:** Parte superior da tabela que descreve o conteúdo das colunas.
  - **Coluna indicadora:** Indica o conteúdo das linhas.

##### Elementos complementares:

*Fonte: Entidade que fornece os dados ou elabora a tabela.*

- **Notas:** Informações gerais que esclarecem o conteúdo da tabela.
- **Chamadas:** Informações específicas que esclarecem ou conceituam dados em uma parte da tabela. São indicadas no corpo da tabela por números arábicos entre parênteses, à esquerda nas células e à direita na coluna indicadora. Os elementos complementares devem ser apresentados no rodapé da tabela, na mesma ordem em que foram descritos.



| coluna indicadora | Anos | Produção (1000 ton.) |
|-------------------|------|----------------------|
| corpo             | 2005 | 2535                 |
|                   | 2006 | 2666                 |
|                   | 2007 | 2122                 |
|                   | 2008 | 3750                 |
|                   | 2009 | 2007                 |

Fonte: dados fictícios.





# GOSTOU DESSE MATERIAL?

A versão **COMPLETA** é o passo decisivo para você finalmente alcançar a aprovação e mudar sua vida. Ative agora seu DESCONTO ESPECIAL!

**QUERO MINHA APROVAÇÃO!**