

# ALECE

**ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO CEARÁ**

**ANALISTA LEGISLATIVO - PEDAGOGIA**



**APOSTILA  
COMPLETA**



**MATERIAL PARA  
DOWNLOAD**



**TEORIA E  
QUESTÕES**

**EDITAL Nº 01/2026, DE 21 DE MAIO DE 2026**

# AVISO IMPORTANTE:

Este é um Material de Demonstração!

Este arquivo é apenas uma amostra do conteúdo completo da Apostila. Aqui você encontrará algumas páginas selecionadas para que possa conhecer a qualidade, estrutura e metodologia do nosso material. No entanto, esta não é a apostila completa.

## POR QUE INVESTIR NA APOSTILA COMPLETA?

- × Conteúdo totalmente alinhado ao edital
- × Teoria clara, objetiva e sempre atualizada
- × Diferentes práticas que otimizam seus estudos

Ter o material certo em mãos transforma sua preparação e aproxima você da **APROVAÇÃO**.

× Garanta agora o acesso completo e aumente suas chances de aprovação:  
<https://www.maxieduca.com.br>

# SUMÁRIO



**ALECE**

*Analista Legislativo - Pedagogia*

## LÍNGUA PORTUGUESA

|   |    |
|---|----|
| Leitura e interpretação textual; Leitura, compreensão e interpretação de textos; Estruturação do texto e dos parágrafos ..... | 1  |
| Articulação do texto: pronomes e expressões referenciais, nexos e operadores sequenciais.....                                 | 15 |
| Significação contextual de palavras e expressões.....   | 16 |
| Equivalência e transformação de estruturas .....  | 17 |
| Linguagem verbal e não verbal: ícone, índice e símbolo .....  | 19 |
| Modalizadores discursivos .....   | 22 |
| Sintaxe e construção frasal; Sintaxe: processos de coordenação e subordinação; Sintaxe do período simples e composto.....     | 24 |
| Pontuação .....   | 32 |
| Concordância nominal e verbal.....  | 36 |
| Regência nominal e verbal.....  | 42 |
| Pronomes: emprego, formas de tratamento e colocação.....  | 44 |
| Morfologia e estrutura das palavras; Estrutura e formação de palavras.....  | 47 |
| Funções das classes de palavras .....   | 51 |
| Flexão nominal e verbal; Emprego de tempos e modos verbais.....   | 63 |
| Norma-padrão da língua portuguesa.....  | 68 |
| Ortografia oficial .....  | 68 |
| Acentuação gráfica.....   | 72 |
| Questões .....  | 81 |
| Gabarito.....   | 96 |

## NOÇÕES DE INFORMÁTICA

|  |   |
|--|---|
| Hardware e componentes computacionais. Hardware: dispositivos de armazenamento, memórias e periféricos .....   | 1 |
| Sistemas operacionais .....  | 7 |
| Sistemas Operacionais Windows/Linux: conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos. Área de trabalho e área de transferência. Manipulação de arquivos e pastas. Uso dos menus, programas, aplicativos e interação com o conjunto de aplicativos. Extensões e arquivos ..... | 9 |

SUMÁRIO

# SUMÁRIO



|   |     |
|---|-----|
| MSSOffice M365 (Word, Excel, PowerPoint, OneDrive e Sharepoint). Editor de textos. Estrutura básica dos documentos. Edição e formatação de textos. Cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos. Tabelas e impressão. Controle de quebras e numeração de páginas. Legendas, índices, inserção de objetos, campos predefinidos e caixas de texto. Planilhas eletrônicas. Estrutura básica das planilhas. Conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos. Elaboração de tabelas e gráficos. Uso de fórmulas, funções e macros. Impressão, inserção de objetos, campos predefinidos, controle de quebras e numeração de páginas. Obtenção e classificação de dados externos..... | 41  |
| Correio eletrônico. Uso de correio eletrônico. Preparo e envio de mensagens. Anexação de arquivos.....  | 54  |
| Ferramentas de comunicação e reuniões on-line. Microsoft Teams. Google Meet. Zoom.....  | 60  |
| Internet e navegação. Internet, intranet e extranet. Protocolos e serviços. Sítios de busca e pesquisa na internet. Conceitos de URL, links e sites. Navegadores: Mozilla Firefox e Google Chrome. Navegação, busca e impressão de páginas na internet.....   | 76  |
| Computação em nuvem.....  | 85  |
| Redes sociais.....  | 89  |
| Tecnologia da informação e segurança da informação. Tecnologia da informação e segurança de dados. Princípios de segurança, confidencialidade e assinatura digital. Procedimentos de segurança. Ferramentas de segurança (antivírus e firewalls). Malwares e ataques.....   | 93  |
| Backup.....   | 99  |
| Tecnologias emergentes no setor público. Conceitos básicos de inteligência artificial. Técnicas de prompts.....   | 101 |
| QUESTÕES.....   | 103 |
| GABARITO.....   | 112 |

## LEGISLAÇÃO E ÉTICA NO SERVIÇO PÚBLICO

|  |    |
|--|----|
| Legislação aplicada ao serviço público: Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).....   | 1  |
| Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 – Lei de Acesso à Informação (LAI).....   | 23 |
| Ética no serviço público.....  | 36 |
| Ética e função pública.....  | 37 |
| Ética e moral: definição e distinção; Valores, virtude, honestidade, integridade, decoro e zelo no serviço público: conceitos.....   | 38 |
| Ética, democracia, cidadania e o papel do servidor público.....  | 43 |
| Princípios da Administração Pública aplicados à ética: Princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência; Aplicação dos princípios éticos na Administração Pública..... | 44 |

# SUMÁRIO

# SUMÁRIO



|  |     |
|--|-----|
| Legislação Interna: Lei Estadual nº 9.826/1974 e suas alterações (Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Estado do Ceará) ..... | 51  |
| Lei Estadual nº 17.091/2019 e alterações (Plano de Cargos, Carreira e Remuneração da Alece).....                                     | 51  |
| Resolução nº 546/2006 (Código de Ética e Decoro Parlamentar) .....   | 61  |
| Resolução nº 751/2022 e alterações (Regimento Interno da Assembleia Legislativa do Estado do Ceará) .....                            | 73  |
| Resolução da Alece nº 780/2025 e alterações (Estrutura Organizacional da ALECE) .  | 73  |
| Resolução nº 783/2026 (Código de Ética e Conduta dos Servidores da ALECE) .....  | 104 |
| Questões .....   | 132 |
| GABARITO .....   | 139 |

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

|  |    |
|--|----|
| Didática como prática educativa.....   | 1  |
| Processo de ensino e aprendizagem .....  | 5  |
| Objetivos educacionais, planejamento, métodos, avaliação e mediação pedagógica..   | 9  |
| Teorias da aprendizagem, inatismo, comportamentalismo, behaviorismo, interacionismo e contribuições de Piaget, Vygotsky e Wallon; bases empíricas, metodológicas e epistemológicas das teorias de aprendizagem .....   | 13 |
| Projeto político-pedagógico, construção coletiva, implementação, avaliação, autonomia institucional.....   | 29 |
| Gestão colegiada e organização do currículo .....  | 32 |
| Planejamento de cursos, oficinas, seminários, eventos e atividades educativas .....  | 35 |
| Elaboração de planos de ensino, planos de aula, conteúdos educacionais presenciais, híbridos e a distância; metodologias de ensino-aprendizagem, interdisciplinaridade, metodologias ativas.....   | 40 |
| Educação corporativa e formação de adultos; diagnóstico de necessidades de capacitação, planejamento e execução de ações, projetos e programas de desenvolvimento; acompanhamento e avaliação de atividades pedagógicas, orientação técnica a equipes, produção de materiais educacionais, pesquisa e produção de conhecimento em áreas temáticas de interesse institucional ..... | 44 |
| Legislação educacional básica, Lei de Diretrizes e Bases da Educação - LDB .....   | 48 |
| Inclusão, acessibilidade, avaliação educacional .....  | 80 |
| Ética profissional .....   | 84 |
| QUESTÕES.....  | 87 |
| GABARITO .....   | 94 |

# SUMÁRIO



### SITUAÇÃO COMUNICATIVA

A situação comunicativa é o contexto em que ocorre a interação entre os participantes de um ato comunicativo. Ela compreende os elementos fundamentais da comunicação e é crucial para a interpretação adequada de um texto ou enunciado, seja ele verbal ou não verbal.

Entender a situação comunicativa permite ao leitor identificar as intenções do emissor, a natureza da mensagem, e os fatores que influenciam a recepção pelo destinatário.

#### ► Elementos da Situação Comunicativa

- **Emissor:** Aquele que produz e envia a mensagem. Pode ser uma pessoa, instituição ou grupo.

*Ex.: Um professor explicando um conceito para seus alunos.*

- **Receptor:** Quem recebe a mensagem e a interpreta. Pode ser individual ou coletivo.

*Ex.: Os alunos que escutam a explicação do professor.*

- **Mensagem:** O conteúdo transmitido pelo emissor ao receptor.

*Ex.: As palavras ou conceitos usados pelo professor na explicação.*

- **Canal:** O meio pelo qual a mensagem é transmitida. Pode ser oral, escrito, visual ou eletrônico.

*Ex.: A fala do professor (oral) ou os slides utilizados na aula (visual).*

- **Código:** O sistema de sinais compartilhado entre emissor e receptor. Na maioria dos casos, é a língua, mas pode incluir imagens, sons ou gestos.

*Ex.: O idioma português usado na explicação.*

- **Contexto:** O conjunto de circunstâncias que envolve a comunicação, incluindo fatores culturais, sociais, históricos e físicos.

*Ex.: A aula em um ambiente escolar, com um tema específico de estudo.*

#### ► Importância da Situação Comunicativa

A análise da situação comunicativa é fundamental para compreender as intenções por trás de um texto ou enunciado. Sem considerar o contexto, há o risco de interpretações equivocadas.

Em uma prova, por exemplo, uma questão pode exigir que o candidato interprete um texto considerando as condições em que foi produzido, o público-alvo e o objetivo.

#### Exemplo prático:

*Imagine a seguinte mensagem escrita em uma placa:*

*“Proibido estacionar das 8h às 18h.”*

Para interpretar corretamente, é necessário considerar o contexto da situação comunicativa: trata-se de uma norma reguladora do espaço urbano, destinada a motoristas, que estabelece limites específicos de tempo.

#### Exemplos de Situações Comunicativas

- **Diálogo informal:** Uma conversa entre amigos onde o contexto é mais descontraído, e o código usado pode incluir gírias ou expressões regionais.

- **Mensagem:** “Vamos ao cinema hoje?”

- **Canal:** Fala direta ou mensagem de texto.



## HARDWARE

Hardware é o conjunto das partes físicas de um computador, ou seja, tudo aquilo que pode ser tocado. Fazem parte do hardware os componentes internos, como processador, placa-mãe, memória RAM, fonte, placas de vídeo e unidades de armazenamento, além dos dispositivos externos, como mouse, teclado, impressora, scanner, monitor, câmera, entre outros.

Para que todos esses componentes funcionem corretamente, eles precisam trabalhar em conjunto. O sistema operacional e os programas utilizam o hardware para executar tarefas, como abrir arquivos, exibir imagens no monitor, reproduzir sons, acessar a internet, imprimir documentos e processar informações.

### ► Gabinete



Também conhecido como torre ou caixa, o gabinete é a estrutura que abriga os principais componentes internos do computador, como placa-mãe, processador, memória RAM, fonte, placas de expansão e unidades de armazenamento.

Ele serve para proteger, organizar e acomodar os componentes, além de permitir a circulação de ar dentro do computador, ajudando a evitar o superaquecimento das peças.

### ► Processador ou CPU



O processador, também chamado de CPU, sigla para Unidade Central de Processamento, é considerado o cérebro do computador. Ele é responsável por executar instruções, realizar cálculos e processar as informações necessárias para o funcionamento dos programas.



## LEI Nº 13.709, DE 14 DE AGOSTO DE 2018

*Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)*

**O PRESIDENTE DA REPÚBLICA** Faço saber que o Congresso Nacional decreta e eu sanciono a seguinte Lei:

### CAPÍTULO I

#### DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º Esta Lei dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, por pessoa natural ou por pessoa jurídica de direito público ou privado, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural.

Parágrafo único. As normas gerais contidas nesta Lei são de interesse nacional e devem ser observadas pela União, Estados, Distrito Federal e Municípios. (Incluído pela Lei nº 13.853, de 2019) Vigência

Art. 2º A disciplina da proteção de dados pessoais tem como fundamentos:

I - o respeito à privacidade;

II - a autodeterminação informativa;

III - a liberdade de expressão, de informação, de comunicação e de opinião;

IV - a inviolabilidade da intimidade, da honra e da imagem;

V - o desenvolvimento econômico e tecnológico e a inovação;

VI - a livre iniciativa, a livre concorrência e a defesa do consumidor; e

VII - os direitos humanos, o livre desenvolvimento da personalidade, a dignidade e o exercício da cidadania pelas pessoas naturais.

Art. 3º Esta Lei aplica-se a qualquer operação de tratamento realizada por pessoa natural ou por pessoa jurídica de direito público ou privado, independentemente do meio, do país de sua sede ou do país onde estejam localizados os dados, desde que:

I - a operação de tratamento seja realizada no território nacional;

II - a atividade de tratamento tenha por objetivo a oferta ou o fornecimento de bens ou serviços ou o tratamento de dados de indivíduos localizados no território nacional; ou (Redação dada pela Lei nº 13.853, de 2019) Vigência

III - os dados pessoais objeto do tratamento tenham sido coletados no território nacional.

§1º Consideram-se coletados no território nacional os dados pessoais cujo titular nele se encontre no momento da coleta.

§2º Excetua-se do disposto no inciso I deste artigo o tratamento de dados previsto no inciso IV do caput do art. 4º desta Lei.

Art. 4º Esta Lei não se aplica ao tratamento de dados pessoais:

I - realizado por pessoa natural para fins exclusivamente particulares e não econômicos;

II - realizado para fins exclusivamente:

a) jornalístico e artísticos; ou

b) acadêmicos, aplicando-se a esta hipótese os arts. 7º e 11 desta Lei;

III - realizado para fins exclusivos de:



### O SENTIDO DA DIDÁTICA NA EDUCAÇÃO

A didática é uma dimensão essencial da prática educativa, pois trata diretamente da forma como o ensino é pensado, organizado, conduzido e avaliado. Em sentido amplo, ela pode ser compreendida como o campo de estudo que investiga os processos de ensino e aprendizagem, considerando os objetivos educacionais, os conteúdos, os métodos, os recursos, a relação entre professor e estudante e as condições concretas em que a educação acontece. Dessa forma, a didática não se reduz a um conjunto de técnicas para “dar aula”, nem pode ser vista apenas como um manual de procedimentos. Ela é uma reflexão crítica e prática sobre o ato de ensinar, buscando compreender como o conhecimento pode ser construído de maneira significativa, humana e socialmente relevante.

Quando se fala em didática como prática educativa, é importante perceber que o ensino não acontece de forma mecânica. Ensinar não significa simplesmente transmitir informações prontas para que os estudantes as memorizem. O ensino envolve intenção, planejamento, diálogo, escuta, intervenção pedagógica e acompanhamento constante. O professor, ao organizar sua prática, precisa considerar quem são os estudantes, quais conhecimentos já possuem, quais dificuldades apresentam, quais objetivos precisam ser alcançados e quais caminhos podem favorecer uma aprendizagem mais profunda. Assim, a didática está diretamente ligada à qualidade da ação educativa, pois orienta o modo como o professor transforma determinado conteúdo em objeto de aprendizagem.

A prática educativa, por sua vez, é uma ação intencional voltada à formação humana. Ela ocorre em espaços sociais concretos e envolve valores, culturas, experiências e diferentes formas de compreender o mundo. Por isso, a didática não pode ser neutra ou isolada da realidade. Toda escolha pedagógica expressa uma visão de educação, de ser humano e de sociedade. A maneira como o professor conduz uma aula, seleciona exemplos, propõe atividades, avalia os estudantes e organiza a participação da turma revela uma concepção sobre o papel da escola e sobre o sentido do conhecimento.

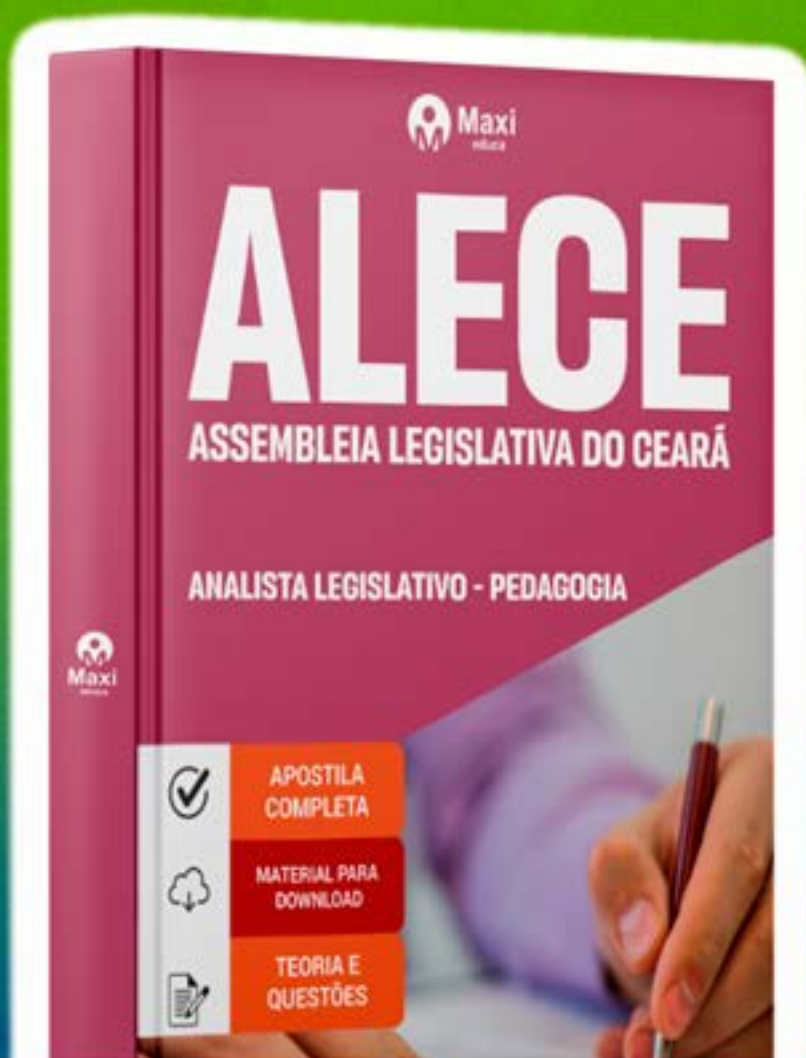
Nesse contexto, a didática assume uma função mediadora. Ela aproxima o conhecimento sistematizado da experiência dos estudantes, criando condições para que o conteúdo deixe de ser algo distante e passe a fazer sentido. Um bom trabalho didático não consiste apenas em simplificar temas complexos, mas em construir pontes entre o saber elaborado e a capacidade de compreensão dos educandos. Isso exige clareza, domínio do conteúdo, sensibilidade pedagógica e capacidade de adaptação.

### A DIDÁTICA E O PROCESSO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

O processo de ensino e aprendizagem é o centro da reflexão didática. Para compreendê-lo adequadamente, é necessário perceber que ensinar e aprender são ações relacionadas, mas não idênticas. O professor pode ensinar determinado conteúdo, mas a aprendizagem depende de um conjunto de condições que envolvem participação, compreensão, interesse, mediação, esforço e conexão com experiências anteriores. Por isso, a didática se preocupa em organizar o ensino de modo que ele favoreça efetivamente a aprendizagem, e não apenas a exposição de conteúdos.

A aprendizagem não ocorre de maneira automática. O estudante aprende quando consegue atribuir sentido ao que está sendo estudado, relacionando novas informações com conhecimentos prévios, experiências pessoais e situações concretas. Nesse ponto, a didática ajuda o professor a pensar estratégias que tornem o conteúdo acessível sem empobrecê-lo. Uma explicação clara, um exemplo bem escolhido, uma pergunta provocadora, uma atividade prática ou uma situação-problema podem transformar a relação do estudante com determinado conhecimento.

A relação entre professor, estudante e conteúdo é fundamental. O professor não é apenas aquele que sabe mais e transmite informações. Ele é o responsável por organizar situações de aprendizagem. O estudante, por sua vez, não deve ser visto como receptor passivo, mas como sujeito que interpreta, questiona, reelabora e



# GOSTOU DESSE MATERIAL?

A versão **COMPLETA** é o passo decisivo para você finalmente alcançar a aprovação e mudar sua vida. Ative agora seu **DESCONTO ESPECIAL!**

**QUERO MINHA APROVAÇÃO!**