

SUMÁRIO



Prefeitura de Lavras - MG

Assistente Administrativo

LÍNGUA PORTUGUESA

Semântica e Estilística: denotação e conotação; sinonímia; antonímia; homonímia; polissemia; Sentido próprio e sentido figurado.....	1
Funções de linguagem	8
Texto e discurso: intertextualidade, metalinguagem, dialogismo, polifonia	13
Significação contextual de palavras e expressões.....	15
Leitura e interpretação de textos: informações implícitas e explícitas; Ponto de vista do autor	17
Leitura e sentido: compreensão e atividade inferencial	28
Ponto de vista do autor.....	31
Linguagem mista, verbal e não verbal.....	31
Tipologia textual e gêneros discursivos de circulação social: estrutura composicional; objetivos discursivos do texto; contexto de circulação; aspectos linguísticos.....	35
Texto e Textualidade: coesão, coerência, argumentação e outros fatores de textualidade	38
Variação linguística: heterogeneidade linguística: aspectos culturais, históricos, sociais e regionais no uso da Língua Portuguesa.....	46
Registros formal e informal da escrita padrão.....	47
Fonética e fonologia: tonicidade.....	53
Ortografia.....	55
Acentuação gráfica.....	59
Crase	62
Sinais de pontuação como fatores de coesão	63
Morfologia: classes de palavras e suas flexões; análise morfológica	68
Sintaxe: frase, oração, período; termos da oração; sintaxe do período composto: processos de coordenação e subordinação, mecanismos de sequenciação, relações discursivo-argumentativas, relações lógico-semânticas; análise sintática.....	75
Concordância verbal e nominal aplicadas ao texto	82
Regência verbal e nominal aplicadas ao texto	85
Colocação pronominal aplicada ao texto.....	88
Conhecimento gramatical de acordo com o padrão culto da língua	91
Ortografia oficial – Novo Acordo Ortográfico	100
Questões	104
Gabarito.....	113

SUMÁRIO

SUMÁRIO



MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO

Matemática. Números – Conjuntos numéricos: naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais. Operações fundamentais. operações com frações, representação decimal, números decimais periódicos e não periódicos.....	1
Sistema de numeração.....	19
Divisibilidade, fatoração.....	21
Máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum.....	26
Matemática Comercial – Razões, proporções.....	29
Regra de três simples e composta.....	31
Porcentagem.....	33
Juros simples.....	35
Estatística – Conceitos fundamentais de estatística descritiva (população, amostra e amostragem).....	37
Organização de dados (tabelas e gráficos). Medidas de tendência central (média, moda e mediana).....	43
Sequências – Progressões aritméticas e geométricas.....	52
Cálculo Algébrico – Equações do 1º grau. Raízes de uma equação algébrica.....	56
Geometria plana – Áreas e perímetros - Triângulos, quadriláteros e circunferências ..	59
Raciocínio Lógico. Noções básicas da lógica matemática – Proposições, problemas com tabelas.....	68
Argumentação.....	72
Associação lógica.....	77
Verdades e Mentiras – Resolução de problemas.....	81
Diagramas lógicos.....	83
Casa de pombos.....	86
Orientação espacial e temporal. sequências lógicas.....	87
QUESTÕES.....	93
Gabarito.....	103

SUMÁRIO

SUMÁRIO



CONHECIMENTOS GERAIS

Atualidades e conhecimentos relativos a aspectos culturais, econômicos, geográficos, históricos, políticos e sociais do município de Lavras; temas de relevância sobre a sociedade contemporânea em nível regional e estadual	1
Questões	10
Gabarito	14

INFORMÁTICA

Sistemas operacionais – Conhecimentos do ambiente Windows 10: organização de pastas e arquivos; operações de manipulação de pastas e arquivos (criar, copiar, mover, excluir e renomear)	1
Editor de texto Microsoft Word 2016 e superior: criação, edição, formatação e impressão; criação e manipulação de tabelas; inserção e formatação de gráficos e figuras; geração de mala direta	24
Planilha eletrônica Microsoft Excel 2016 e superior: criação, edição, formatação e impressão; utilização de fórmulas; geração de gráficos; classificação e organização de dados	33
Software de Apresentações PowerPoint 2016 e superior: criação, edição, formatação e impressão das apresentações	41
Criação, manipulação e utilização de formulários no Google e abstração dos dados preenchidos. Criação, manipulação e utilização e compartilhamento do drive do Google	49
Segurança. Conceitos de segurança da informação. Classificação da informação, segurança física e segurança lógica. Análise e gerenciamento de riscos. Ameaça, tipos de ataques e vulnerabilidade	52
Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)	61
Conhecimentos de internet: noções básicas; navegadores (Microsoft Edge, Google Chrome e Firefox)	84
Correio eletrônico (receber e enviar mensagens; anexos; catálogos de endereço; organização das mensagens)	90
Questões	96
Gabarito	105

SUMÁRIO

SUMÁRIO



CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Conhecimentos e práticas de arquivos: Conceitos, funções, atribuições, rotinas de arquivos; Operações; Tipos de arquivos e documentos; Classificação, controle e gestão de documentos; Arquivos digitais; Repositório digital	1
Documentos empresariais; Conhecimentos fundamentais, tipos de documentos; Noções das normatizações técnicas e redação; Redação oficial; Registros, expedição, protocolos, correspondências, cartas comerciais, listas, informativos, relatórios, ofícios, requerimentos, notas fiscais, faturas, ordens de serviços, cadastros, formulários, ofícios, pareceres, circulares, atas, regulamentos, editais, convites	15
Gestão de materiais; Controle, organização, movimentação, consumo, requisições, conservação etc; Operações de almoxarifado; Noções de inventário	30
Noções de estatística aplicada às empresas; Definições e conceitos; Levantamento e tratamento de dados; Variáveis e informações; Tabulação e análise de informações; Ordenamento e contagem; Gráficos e diagramas; Médias e medidas de posição central.....	38
Noções fundamentais de administração; Organização, planejamento, direção e controle; Serviços de apoio	46
Ferramentas administrativas, gráficos, planilhas, diagramas, organogramas, fluxogramas, cronogramas e tabelas para visualização de dados.....	57
Questões	58
Gabarito.....	64

SUMÁRIO



A **Estilística** é um ramo da Linguística que se dedica ao estudo das formas de expressão da linguagem e dos efeitos que elas produzem na comunicação. Seu foco principal está nas **escolhas linguísticas que os falantes fazem ao produzir um texto** — sejam essas escolhas lexicais, sintáticas, morfológicas ou fonológicas — e na maneira como tais decisões moldam o estilo individual ou coletivo de uma produção textual. Diferentemente da gramática normativa, que se ocupa de regras de correção, a estilística busca **compreender o funcionamento expressivo da linguagem**, analisando as possibilidades de variação que a língua oferece dentro dos limites da aceitabilidade e da significação.

No contexto dos concursos públicos, o conhecimento de noções de estilística é fundamental, sobretudo nas questões de interpretação de textos, reescritura, análise de coesão e coerência, além daquelas que tratam de figuras de linguagem e de variações semânticas. A capacidade de perceber o valor expressivo das palavras, a organização sintática e os efeitos de sentido que essas escolhas promovem está diretamente ligada à **competência leitora exigida pelas bancas examinadoras**, como Cebraspe, FGV, FCC e outras.

A estilística opera no plano da **linguagem em uso**, ou seja, ela considera que cada escolha linguística feita por um autor tem um motivo contextual, histórico, psicológico ou ideológico. Por isso, esse campo se afasta da ideia de certo ou errado e se aproxima da noção de **adequação comunicativa**, ou seja, da pertinência de uma construção linguística em relação à intenção do falante, ao gênero textual, ao interlocutor e à situação de uso.

Outro ponto importante é compreender a diferença entre **estilo** e **norma linguística**. Enquanto a norma diz respeito às regras gramaticais compartilhadas por uma comunidade linguística, o estilo refere-se à **maneira particular com que o indivíduo ou grupo social manipula essas regras** para produzir efeitos específicos no discurso. Assim, dois textos gramaticalmente corretos podem ter estilos completamente diferentes, dependendo do vocabulário utilizado, da construção frasal, do uso de figuras de linguagem, entre outros fatores.

A Estilística não é apenas uma ferramenta de análise literária, como se pensava tradicionalmente. Ela é um **instrumento analítico aplicável a todos os tipos de textos**, sejam literários, jornalísticos, publicitários, técnicos ou acadêmicos. Isso porque qualquer ato comunicativo envolve decisões linguísticas que podem ser avaliadas do ponto de vista estilístico, desde uma manchete de jornal até um parágrafo de um edital público.

Em provas de concurso, é comum que a estilística esteja presente de maneira **implícita nas questões de interpretação**, especialmente quando se pede para identificar os efeitos de sentido de uma expressão, os impactos da substituição de uma palavra ou a consequência de uma alteração na ordem dos elementos da frase. Para responder corretamente a esse tipo de questão, é preciso ir além do reconhecimento das regras gramaticais e compreender **como a forma contribui para a construção do conteúdo**.

Além disso, a estilística contribui para o desenvolvimento de uma **leitura crítica e sensível**, pois estimula o candidato a perceber as nuances da linguagem e a valorizar a intencionalidade por trás de cada escolha feita pelo autor. Isso é particularmente relevante em um contexto de provas que exigem não apenas conhecimento teórico, mas também **habilidade interpretativa e argumentativa**, como é o caso de concursos da magistratura, Ministério Público, defensoria pública e áreas de comunicação institucional.

Portanto, estudar estilística é compreender a linguagem como um instrumento de expressão e de persuasão, em que cada palavra, cada construção frasal, cada figura de linguagem tem uma função específica na produção de sentido. Com isso, o candidato amplia seu repertório analítico, aprimora sua leitura e fortalece sua capacidade de interpretação — competências essenciais para alcançar um bom desempenho nas provas.

ESCOLHA LEXICAL: PRECISÃO, DENOTAÇÃO, CONOTAÇÃO E CARGA EXPRESSIVA

A **escolha lexical** refere-se à seleção das palavras que compõem um texto. Em termos estilísticos, o vocabulário utilizado por um autor revela não apenas o conteúdo da mensagem, mas também a **sua intenção comunicativa**, sua formação cultural, sua relação com o interlocutor e até mesmo sua visão de mundo. No âmbito dos concursos públicos, a análise lexical é essencial para interpretar corretamente textos e identificar os **efeitos de sentido gerados pelo uso intencional de determinadas palavras**, sobretudo em contextos ambíguos, conotativos ou figurados.



O agrupamento de termos ou elementos que associam características semelhantes é denominado conjunto. Quando aplicamos essa ideia à matemática, se os elementos com características semelhantes são números, referimo-nos a esses agrupamentos como conjuntos numéricos.

Em geral, os conjuntos numéricos podem ser representados graficamente ou de maneira extensiva, sendo esta última a forma mais comum ao lidar com operações matemáticas. Na representação extensiva, os números são listados entre chaves $\{\}$. Caso o conjunto seja infinito, ou seja, contenha uma quantidade incontável de números, utilizamos reticências após listar alguns exemplos.

Exemplo: $\mathbb{N} = \{0, 1, 2, 3, 4, \dots\}$.

Existem cinco conjuntos considerados essenciais, pois são os mais utilizados em problemas e questões durante o estudo da Matemática. Esses conjuntos são os Naturais, Inteiros, Racionais, Irracionais e Reais.

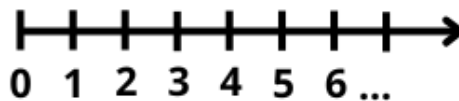
CONJUNTO DOS NÚMEROS NATURAIS ($\mathbb{N}$)

O conjunto dos números naturais é simbolizado pela letra $\mathbb{N}$ e compreende os números utilizados para contar e ordenar. Esse conjunto inclui o zero e todos os números positivos, formando uma sequência infinita.

Em termos matemáticos, os números naturais podem ser definidos como $\mathbb{N} = \{0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, \dots\}$

O conjunto dos números naturais pode ser dividido em subconjuntos:

- $\mathbb{N}^* = \{1, 2, 3, 4, \dots\}$ ou $\mathbb{N}^* = \mathbb{N} - \{0\}$: conjunto dos números naturais não nulos, ou sem o zero.
- $\mathbb{N}_p = \{0, 2, 4, 6, \dots\}$, em que $n \in \mathbb{N}$: conjunto dos números naturais pares.
- $\mathbb{N}_i = \{1, 3, 5, 7, \dots\}$, em que $n \in \mathbb{N}$: conjunto dos números naturais ímpares.
- $\mathbb{P} = \{2, 3, 5, 7, \dots\}$: conjunto dos números naturais primos.



► Operações com Números Naturais

Praticamente, toda a Matemática é edificada sobre essas duas operações fundamentais: adição e multiplicação.

Adição

A primeira operação essencial da Aritmética tem como objetivo reunir em um único número todas as unidades de dois ou mais números.

Exemplo: $6 + 4 = 10$, onde 6 e 4 são as parcelas e 10 é a soma ou o total.

Subtração

É utilizada quando precisamos retirar uma quantidade de outra; é a operação inversa da adição. A subtração é válida apenas nos números naturais quando subtraímos o maior número do menor, ou seja, quando $a - b$ tal que $a \geq b$.

Exemplo: $200 - 193 = 7$, onde 200 é o Minuendo, o 193 Subtraendo e 7 a diferença.

Obs.: o minuendo também é conhecido como aditivo e o subtraendo como subtrativo



MUNDO

O CHOQUE DOS TITÃS: TRUMP VERSUS MUSK E AS CONSEQUÊNCIAS PARA A GEOPOLÍTICA E A ECONOMIA GLOBAL

- A recente efervescência na relação entre Donald Trump e Elon Musk transcende uma mera disputa pessoal, revelando-se um episódio marcante com profundas implicações geográficas, históricas e geopolíticas.
- O embate, iniciado pela crítica de Musk a um projeto de lei republicano que visava eliminar subsídios a veículos elétricos, escalou rapidamente, com Trump ameaçando cortar contratos federais bilionários com empresas como Tesla, SpaceX e Starlink.
- A resposta de Musk foi igualmente contundente, sugerindo uma ligação de Trump com Jeffrey Epstein e chegando a pedir seu impeachment.

► Um olhar histórico: precedentes e rupturas

- Historicamente, a relação entre o governo e grandes corporações nos Estados Unidos sempre foi complexa e, muitas vezes, ambivalente. Desde os “barões ladrões” do século XIX, que acumularam vastas fortunas e influência, até as gigantes de tecnologia da atualidade, a dinâmica de poder oscilou entre a colaboração e o confronto.
- O que torna o embate Trump-Musk particularmente notável é o rompimento de uma aliança tácita entre duas figuras de imenso poder e visibilidade.
- Anteriormente, Musk, embora excêntrico, era visto com certa simpatia por setores conservadores, especialmente por suas críticas à regulação excessiva e seu foco em inovação.
- A virada demonstra a fragilidade das alianças políticas e a disposição de Trump em utilizar o peso do governo para retaliar oponentes, mesmo que estes sejam peças-chave da economia americana.
- O pedido de impeachment por parte de Musk, bem como a insinuação de envolvimento com Jeffrey Epstein, também evoca um passado de escândalos políticos e figuras controversas na história americana. A sombra de Epstein, com sua rede de contatos influentes e acusações de tráfico sexual, adiciona uma camada sombria e explosiva a esta já volátil disputa.

► A perspectiva geográfica: o Vale do Silício e Washington em colisão

- Geograficamente, o conflito acentua a tensão crescente entre Washington D.C. e o Vale do Silício. Tradicionalmente, o centro político dos EUA e o polo de inovação tecnológica operam em esferas distintas, embora interdependentes.
- O Vale do Silício, com seu espírito de disrupção e busca por autonomia, frequentemente colide com a burocracia e as regulamentações governamentais.
- A ameaça de Trump de cortar contratos federais atinge o coração das operações de empresas como SpaceX e Starlink, que dependem fortemente de acordos governamentais para seus projetos espaciais e de conectividade.
- A Starlink, por exemplo, tem sido crucial na provisão de internet em áreas remotas e zonas de conflito, como na Ucrânia, demonstrando a intersecção entre tecnologia e geopolítica. A possibilidade de interrupção desses serviços não é apenas uma questão econômica para Musk, mas pode ter ramificações significativas para a infraestrutura digital e a segurança global.



Windows 10

O Windows 10 é um sistema operacional desenvolvido pela Microsoft, parte da família de sistemas operacionais Windows NT. Lançado em julho de 2015, ele sucedeu o Windows 8.1 e trouxe uma série de melhorias e novidades, como o retorno do Menu Iniciar, a assistente virtual Cortana, o navegador Microsoft Edge e a funcionalidade de múltiplas áreas de trabalho. Projetado para ser rápido e seguro, o Windows 10 é compatível com uma ampla gama de dispositivos, desde PCs e tablets até o Xbox e dispositivos IoT.

Principais Características e Novidades

Menu Iniciar: O Menu Iniciar, ausente no Windows 8, retorna com melhorias no Windows 10. Ele combina os blocos dinâmicos (tiles) do Windows 8 com o design tradicional do Windows 7, permitindo fácil acesso a programas, configurações e documentos recentes.

Assistente Virtual Cortana: A Cortana é uma assistente digital que permite realizar tarefas por comandos de voz, como enviar e-mails, configurar alarmes e pesquisar na web. Este recurso é similar ao Siri da Apple e ao Google Assistant.

Microsoft Edge: O navegador Edge substituiu o Internet Explorer no Windows 10. Ele é mais rápido e seguro, oferecendo recursos como anotações em páginas web e integração com a Cortana para pesquisas rápidas.

Múltiplas Áreas de Trabalho: Esse recurso permite criar várias áreas de trabalho para organizar melhor as tarefas e aplicativos abertos, sendo útil para multitarefas ou organização de projetos.

Instalação do Windows

Baixe a ferramenta de criação de mídia no site da Microsoft.

Use-a para criar um pendrive bootável com a ISO do Windows.

Reinicie o PC e entre na BIOS/UEFI para priorizar o boot pelo pendrive.

Na instalação, selecione idioma e versão, depois a partição (formate se necessário).

Crie um usuário e siga os passos da configuração inicial.

Após finalizar, o Windows estará pronto para uso.

Operações de iniciar, reiniciar, desligar, login, logoff, bloquear e desbloquear

Botão Iniciar

O Botão Iniciar dá acesso aos programas instalados no computador, abrindo o Menu Iniciar que funciona como um centro de comando do PC.



► Introdução ao estudo dos arquivos

A produção de documentos é uma consequência natural das atividades desenvolvidas por qualquer organização. Sempre que uma instituição realiza procedimentos administrativos, estabelece comunicações, registra decisões ou formaliza processos, ela gera documentos que precisam ser organizados, preservados e disponibilizados quando necessário. Nesse contexto, os arquivos surgem como estruturas fundamentais para garantir a organização dessas informações e assegurar que elas permaneçam acessíveis ao longo do tempo.

Os arquivos representam, portanto, um conjunto organizado de documentos produzidos ou recebidos por uma instituição ou por uma pessoa no desenvolvimento de suas atividades. Esses documentos são acumulados de maneira contínua e refletem as ações, decisões e processos realizados no âmbito institucional. Dessa forma, os arquivos não apenas armazenam documentos, mas também preservam informações essenciais que sustentam a gestão administrativa e a memória organizacional.

A organização adequada dos arquivos contribui diretamente para a eficiência administrativa. Quando os documentos são devidamente classificados e armazenados, torna-se possível localizar rapidamente informações necessárias para a tomada de decisões, para a execução de atividades operacionais e para o atendimento de demandas internas ou externas. Por outro lado, a ausência de métodos adequados de arquivamento pode gerar desorganização, perda de documentos, retrabalho e dificuldades no acesso à informação.

► Conceito de arquivo

O conceito de arquivo pode ser compreendido sob diferentes perspectivas, dependendo do enfoque adotado. De maneira geral, o arquivo pode ser definido como o conjunto de documentos produzidos e recebidos por uma instituição, entidade ou indivíduo durante o exercício de suas atividades, independentemente do suporte em que esses documentos estejam registrados.

Esse conceito destaca alguns elementos fundamentais:

- Produção ou recebimento de documentos
 - Os documentos arquivísticos são gerados ou recebidos no decorrer das atividades institucionais.
- Acumulação natural
 - Os documentos são acumulados de forma orgânica ao longo do tempo, acompanhando o desenvolvimento das atividades.
- Finalidade administrativa ou informacional
 - Os documentos possuem utilidade prática para a organização, servindo como registro das ações realizadas.

Além de representar o conjunto documental, o termo arquivo também pode designar o setor ou unidade administrativa responsável pela gestão, organização e preservação desses documentos dentro da instituição.

► Importância dos arquivos nas organizações

Os arquivos desempenham papel essencial no funcionamento das organizações, pois garantem a organização sistemática das informações e possibilitam o acesso rápido e seguro aos documentos.

Entre as principais contribuições dos arquivos para a gestão organizacional destacam-se

- Organização da informação
 - Os arquivos permitem estruturar e ordenar os documentos produzidos pela instituição.
- Apoio à tomada de decisões