

# SUMÁRIO

## Prefeitura de Arapiraca - AL Assistente Administrativo Educacional

### PORTUGUÊS

Leitura e compreensão de textos variados.....	1
Modos de organização do discurso: descritivo, narrativo, argumentativo, injuntivo, expositivo e dissertativo .....	7
Gêneros do discurso: definição, reconhecimento dos elementos básicos.....	11
Coesão e coerência: mecanismos, efeitos de sentido no texto .....	22
Relação entre as partes do texto: causa, consequência, comparação, conclusão, exemplificação, generalização, particularização .....	30
Conectivos: classificação, uso, efeitos de sentido .....	32
Verbos: pessoa, número, tempo e modo. Vozes verbais. Estrutura, classificação e formação de palavras. Funções e classes de palavras. Flexão nominal e verbal. Pronomes: emprego, formas de tratamento e colocação.....	34
Transitividade verbal e nominal.....	54
Regência verbal e nominal .....	56
Figuras de linguagem.....	64
Funções da linguagem .....	70
Sinônimos, antônimos, parônimos e homônimos.....	71
Acentuação gráfica.....	75
Pontuação: regras e efeitos de sentido. Recursos gráficos: regras, efeitos de sentido. Sintaxe do Período Simples. Coordenação e subordinação .....	83
Crase .....	95
Ortografia.....	105
Questões .....	109
Gabarito.....	117
	131

### INFORMÁTICA

Modalidades de processamento.....	1
Organização e Arquitetura de Computadores. Conceitos. Tipos e Características. Componentes de Hardware e Funcionamento. Principais Periféricos e Dispositivos de Entrada e Saída. Unidades de Armazenamento. Memória. Conexões e Conectores. Operação.....	4

# SUMÁRIO

# SUMÁRIO



Software. Software Livre. Software Básico e Aplicativo. Utilitários. Sistemas Operacionais. Conceitos e Características .....	10
Ambientes Windows 10BR / 11BR e Linux: Conceitos e Características. Distribuições Linux. Versões de 32 e 64 Bits. Instalação. Pastas e Diretórios. Configuração e Utilização dos Recursos. Utilitários Padrão. Principais Comandos e Funções. Teclas de Função, Ícones e Atalhos de Teclado. Uso dos Recursos. Sistemas de Arquivos. Operações com Arquivos. Permissões e Segurança de Arquivos. Teclas de Função, Ícones e Atalhos de Teclado. Uso dos Recursos .....	11
Editores, Processadores de Texto, Planilhas, Softwares de Apresentação e Bancos de Dados: Conceitos e Características. Teclas de Função, Ícones e Atalhos de Teclado. Uso dos Recursos. Pacotes MS Office BR (Word, Excel, PowerPoint, Access – últimas versões .....	49
LibreOffice 24.8.2.1 ou superior (Writer, Calc, Impress, Base – 32 e 64 Bits). Edição e Formatação de Textos. Criação e Uso de Planilhas de Cálculo. Criação e Exibição de Apresentações de Slides. Noções Básicas de Bancos de Dados .....	79
Microsoft 365 em português: Conceitos e Características. Componentes. Instalação e Configuração. Teclas de Função, Ícones e Atalhos de Teclado. Uso dos Recursos.....	98
Segurança da Informação, de Equipamentos, de Sistemas, em Redes, na Internet e na Nuvem: Conceitos e Características. Pilares da Segurança. Vírus e Antivírus. Backup. Firewall. Criptografia. Cuidados Gerais.....	108
Lei Geral de Proteção aos Dados (LGPD) .....	125
Redes de Computadores: Conceitos e Características. Meios de Transmissão. Conexões, Cabos e Conectores . Protocolos. Topologias. Tecnologias e Padrões. Redes Cabeadas e Wireless/Wi-Fi. Modelo de Referência OSI/ISSO. Arquitetura TCP/IP. Utilitários Básicos para Configuração e Verificação de Redes. Máscara de Rede/Sub-rede .....	147
Internet x Web: Conceitos e Características. Internet x Intranet x Extranet. Utilização de Ferramentas e Recursos . Navegadores (Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox – versões de 32 e 64 Bits). Navegação. Sítios e Ferramentas de Busca e Pesquisa na Internet .....	160
Correio Eletrônico e Webmail. Softwares Mozilla Thunderbird e Outlook (versões de 32 e 64 Bits) .....	167
Redes Sociais e Computação em Nuvem: Conceitos e Características. Principais Redes e Serviços. Uso dos Recursos .....	181
Ferramentas Google: Gmail. Google Meet. Google Documentos. Google Planilhas. Google Drive. Google Agenda. Conceitos, Características e Uso dos Recursos .....	189
Microsoft Teams: Conceitos e Características. Uso dos Recursos .....	202
Questões .....	209
Gabarito.....	217

# SUMÁRIO

# SUMÁRIO



## ÉTICA

Conceitos Básicos de Ética; Definição de ética e moral .....	1
Ética, Filosofia e Educação .....	2
Ética e Vida Pública.....	5
Vida pública e esfera privada: o papel do Estado na educação.....	9
Democracia, cidadania e educação; Ética, Integridade e Cidadania na Educação .....	13
Cidadania no Brasil e o papel da escola .....	18
Serviço Público e desafios contemporâneos.....	20
Conduta ética no serviço público.....	26
Regras de conduta e profissionalismo; Profissionalismo, decore e civilidade; Princípios fundamentais: probidade, honestidade, dignidade, decore, zelo, eficácia, cortesia, respeito, lealdade.....	30
Deveres, vedações e responsabilidades do servidor público .....	35
Compromisso com o interesse público.....	38
Assiduidade, pontualidade e produtividade; Urbanidade e respeito no relacionamento com colegas e comunidade escolar .....	41
Legislação aplicada à ética no serviço público Constituição Federal de 1988 .....	44
Lei nº 14.230/2021 (Altera a Lei nº 8.429, de 2 de junho de 1992, que dispõe sobre improbidade administrativa) .....	74
Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação).....	85
Decretos regulamentadores e legislação municipal específica para educação .....	97
Políticas públicas para inclusão e equidade.....	98
Parâmetros Curriculares Nacionais – Ética.....	101
Estatuto do Magistério Público Municipal – Lei Municipal nº 2.838/2012 .....	103
Estatuto do Servidor .....	103
Questões .....	138
Gabarito.....	142

## CONHECIMENTOS GERAIS SOBRE O MUNICÍPIO

Origem da região de Arapiraca. Primeiras ocupações e início do povoamento. Evolução histórica e administrativa. Habitantes, conflitos, edificações, atividades econômicas .....	1
Situação atual: aspectos físicos e geográficos do Município: clima, relevo, população, localização (região e microrregião), área, limites municipais, distritos, características urbanas, atividades econômicas predominantes; Patrimônio natural, cultural, histórico e arquitetônico. Atrações turísticas, culturais e de lazer, datas comemorativas e destaques do Município; Personalidades históricas e contemporâneas; Posição do Município na divisão regional turística do Estado e sua classificação no Mapa .....	4
Aspectos e indicadores sociais, econômicos, educacionais e financeiros.....	10
Serviços municipais: Organização e estrutura administrativa organizacional básica da Prefeitura Municipal: órgãos de administração direta e indireta; Posição no contexto regional e relacionamento com os municípios vizinhos .....	16
Bandeira e hino do município .....	23
Lei Orgânica do Município.....	30

# SUMÁRIO

Questões .....	78
Gabarito .....	82

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Informações gerais sobre o Município: dados históricos, geográficos e econômicos; localização, limites municipais, população, distritos, evolução administrativa. Datas comemorativas, manifestações culturais do Município, atrativos turísticos locais .....	1
Lei Orgânica do Município: Posição do Município na Federação brasileira. Características, princípios e fundamentos; conceitos de autonomia municipal; participação popular, competências comuns e privativas do Município. Símbolos Municipais. Organização municipal: administração direta e indireta. Poderes municipais: Executivo e Legislativo. Prefeito Municipal: posse, funções, atribuições, auxiliares diretos, deveres e responsabilidades, atos privativos e suas finalidades. Substituição e autorização para se ausentar do Município. Câmara Municipal: funções (legislativas, administrativas, fiscalizadoras e julgadoras), número de vereadores, composição. Instalação, funcionamento, organização. Conceitos básicos sobre Mesa Diretora, Plenário, bancada, legislatura, comissões, sessões (ordinárias, extraordinárias e solenes). Atos próprios da Câmara. Processo Legislativo. Iniciativa de Leis. Conselhos Municipais .....	1
Plano de cargos e carreiras dos servidores municipais de Arapiraca .....	49
Atos administrativos: Classificação e espécies, conceitos, conteúdos e utilização dos seguintes atos: apostila, ata, carta, certidão, correspondência interna, decreto, deliberação, despacho, exposição de motivos, instrução normativa, lei, lei complementar, mensagem, ofício, ofício circular, ordem de serviço, parecer, portaria, relatório, requerimento, resolução, regulamento .....	55
Documentação e Arquivo: Funções arquivísticas e seus atributos. Tipos de arquivos. Ciclo vital dos documentos de arquivo e suas fases: corrente, intermediária e permanente. Instrumentos técnicos de gestão: Plano de classificação de documentos - conceito, organização, métodos, objetivos e aplicação. Tabela de temporalidade: conceito e objetivos. Eliminação, transferência e recolhimento de documentos e respectivos procedimentos. Terminologia arquivística. Conhecimentos sobre documentos oficiais .....	74
Funções de protocolo e gerenciamento de documentos e processos: Conhecimentos sobre recepção, tramitação, distribuição, expedição, formação e andamento de processos: autuação, instrução, abertura e encerramento de volumes, anexação, juntada, apensação e desapensação, desentranhamento, desmembramento, acautelamento, encerramento, reabertura, extinção e reativação .....	76
Gestão de materiais e estoques: Conceitos, finalidade, atribuições. Procedimentos de recebimento, aceite, registro. Guarda e movimentação de materiais. Normatização e padronização de materiais, identificação, classificação e codificação. Métodos de controle de estoques e previsão de compras. Instalações, equipamentos e códigos de segurança das áreas de armazenamento .....	88
Processos administrativos. Órgãos responsáveis. Atividades de autuação, distribuição, controle do ciclo de tramitação, abertura e encerramento de volumes, juntada, desmembramento, encerramento, reconstituição e arquivamento .....	116
Questões .....	118
Gabarito .....	124

# SUMÁRIO



## DIFERENÇA ENTRE COMPREENSÃO E INTERPRETAÇÃO

A compreensão e a interpretação de textos são habilidades interligadas, mas que apresentam diferenças claras e que devem ser reconhecidas para uma leitura eficaz, principalmente em contextos de provas e concursos públicos.

**Compreensão** refere-se à habilidade de entender o que o texto comunica de forma explícita. É a identificação do conteúdo que o autor apresenta de maneira direta, sem exigir do leitor um esforço de interpretação mais aprofundado. Ao compreender um texto, o leitor se concentra no significado das palavras, frases e parágrafos, buscando captar o sentido literal e objetivo daquilo que está sendo dito. Ou seja, a compreensão é o processo de absorver as informações que estão na superfície do texto, sem precisar buscar significados ocultos ou inferências.

### Exemplo de compreensão:

Se o texto afirma: “Jorge era infeliz quando fumava”, a compreensão dessa frase nos leva a concluir apenas o que está claramente dito: Jorge, em determinado período de sua vida em que fumava, era uma pessoa infeliz.

Por outro lado, a **interpretação** envolve a leitura das entrelinhas, a busca por sentidos implícitos e o esforço para compreender o que não está diretamente expresso no texto. Essa habilidade requer do leitor uma análise mais profunda, considerando fatores como contexto, intenções do autor, experiências pessoais e conhecimentos prévios. A interpretação é a construção de significados que vão além das palavras literais, e isso pode envolver deduzir informações não explícitas, perceber ironias, analogias ou entender o subtexto de uma mensagem.

### Exemplo de interpretação:

Voltando à frase “Jorge era infeliz quando fumava”, a interpretação permite deduzir que Jorge provavelmente parou de fumar e, com isso, encontrou a felicidade. Essa conclusão não está diretamente expressa, mas é sugerida pelo contexto e pelas implicações da frase.

Em resumo, a compreensão é o entendimento do que está no texto, enquanto a interpretação é a habilidade de extrair do texto o que ele não diz diretamente, mas sugere. Enquanto a compreensão requer uma leitura atenta e literal, a interpretação exige uma leitura crítica e analítica, na qual o leitor deve conectar ideias, fazer inferências e até questionar as intenções do autor.

Ter consciência dessas diferenças é fundamental para o sucesso em provas que avaliam a capacidade de lidar com textos, pois, muitas vezes, as questões irão exigir que o candidato saiba identificar informações explícitas e, em outras ocasiões, que ele demonstre a capacidade de interpretar significados mais profundos e complexos.

## TIPOS DE LINGUAGEM

Para uma interpretação de textos eficaz, é fundamental entender os diferentes tipos de linguagem que podem ser empregados em um texto. Conhecer essas formas de expressão ajuda a identificar nuances e significados, o que torna a leitura e a interpretação mais precisas. Há três principais tipos de linguagem que costumam ser abordados nos estudos de Língua Portuguesa: a linguagem verbal, a linguagem não-verbal e a linguagem mista (ou híbrida).



O estudo das modalidades de processamento em informática é essencial para a compreensão do funcionamento dos sistemas computacionais. Em concursos públicos, questões relacionadas a esse tema frequentemente aparecem em provas de diversas bancas, como FCC, Vunesp e FGV. Entender as diferenças, vantagens e desvantagens de cada modalidade permite que o candidato analise cenários computacionais e escolha a melhor solução de processamento.

Modalidades de Processamento:

### 1. Processamento em Lote

O processamento em lote (ou batch processing) é uma modalidade em que os dados são acumulados e processados em um momento específico, sem interação direta do usuário durante a execução. Esse método é amplamente utilizado em tarefas que não requerem resultados imediatos.

#### Funcionamento

- Dados são agrupados em lotes com características semelhantes.
- Esses lotes são processados em horários predeterminados ou quando o sistema está menos ocupado.
- **Exemplos:** geração de folhas de pagamento, relatórios financeiros e processamento de transações bancárias.

#### Vantagens

- Eficiência no uso de recursos, pois o processamento é planejado.
- Boa performance para tarefas repetitivas e previsíveis.
- Redução de custos operacionais, especialmente em sistemas antigos.

#### Desvantagens

- Não atende a tarefas que exigem resposta imediata.
- Alterações no lote durante o processamento podem ser complicadas.

O tempo de espera pode ser longo.

#### Exemplo Prático

Processamento de dados em grandes empresas, como operadoras de telefonia, que acumulam informações dos clientes durante o dia e processam tudo de madrugada.

### 2. Processamento em Tempo Real

O processamento em tempo real é caracterizado pela capacidade de o sistema responder rapidamente a eventos externos, geralmente em questão de milissegundos. É ideal para sistemas críticos que não podem tolerar atrasos.





## Ética

Os conceitos fundamentais da existência humana são ética, moral e condição humana.

A ética é uma área filosófica que estuda princípios morais que moldam o comportamento humano, visando compreender o que é bom e ruim, o que é certo e errado, e como agir em diferentes situações.

A ética descritiva e normativa tem como foco compreender como as pessoas realmente agem e o que consideram moralmente correto. Relatividade moral e absoluto são duas teorias éticas diferentes.

Existem vários princípios éticos, como o utilitarismo, a deontologia, a virtude e a ética do cuidado. Essas teorias propõem diferentes princípios para orientar o comportamento humano, como o utilitarismo, a deontologia, a virtude e a ética do cuidado. Os dilemas éticos são situações complexas em que os princípios éticos podem entrar em conflito, dificultando a determinação de ações moralmente corretas.

A ética profissional possui códigos de ética que estabelecem padrões de comportamento para seus membros, especialmente em áreas como medicina, advocacia e jornalismo. Já a ética ambiental tem como foco a relação entre o ser humano e o meio ambiente, promovendo a responsabilidade e a sustentabilidade. A responsabilidade ética envolve a ideia de que indivíduos e organizações têm a responsabilidade de agir eticamente e considerar o impacto de suas ações na sociedade.

É um campo complexo e com diferentes perspectivas sobre o que é ético em situações específicas. O estudo da ética é fundamental para promover reflexão e decisões morais informadas, ajudando a criar sociedades mais justas e compassivas.

As normas culturais podem variar significativamente, levando a questionamentos sobre o respeito à diversidade cultural, mantendo princípios éticos fundamentais.

Moral é o conjunto de valores e normas que regem a conduta de uma pessoa ou grupo social, influenciados por fatores como religião, cultura, educação e família.

Alguns dos valores morais mais importantes incluem: o respeito à vida, justiça, liberdade, igualdade, honestidade e compaixão. Os valores morais, partilhados pela sociedade, criam um sentido de ordem e coesão social.

A condição humana é o conjunto de características e atributos que definem o ser humano, determinada por fatores biológicos, psicológicos e sociais. Alguns aspectos importantes da condição humana são a capacidade de pensar, sentir emoções, comunicar, criar e amar.

### Relação entre elas:

Ética, moral e condição humana estão interligadas, sendo a ética o estudo dos princípios morais que norteiam a conduta humana, sendo a moral o conjunto de valores e normas que regem essa conduta.

A condição humana é o contexto em que a ética e a moral se desenvolvem. É a nossa capacidade de pensar, sentir, comunicar, criar e amar que nos permite desenvolver valores morais e agir eticamente.

Por exemplo, o valor moral de respeitar a vida baseia-se na nossa capacidade de sentir empatia pelos outros e reconhecer a sua dignidade.

O valor moral da justiça baseia-se no nosso pensamento crítico e na identificação do que é justo e do que é injusto.

Já o valor moral da liberdade é baseado na nossa capacidade de escolher os nossos próprios caminhos e viver de acordo com os nossos valores.

A ética e a moral são fundamentais para a vida humana, ajudando-nos a viver de maneira harmoniosa e justa em sociedade, além de realizar nosso potencial como seres humanos.





### **ORIGEM E PRIMEIRAS OCUPAÇÕES DO TERRITÓRIO**

A origem do território onde hoje se localiza Arapiraca remonta ao período colonial, ainda no século XIX, quando as terras eram cobertas por extensas áreas de mata e utilizadas de forma dispersa por caçadores, criadores e pequenos agricultores. A denominação “Arapiraca” tem origem indígena e está ligada à existência de uma árvore da espécie conhecida como “arapiraca”, que teria servido de abrigo para os primeiros habitantes e referência geográfica para os que cruzavam a região. Assim, o nome passou a designar o lugar de forma natural.

As primeiras ocupações permanentes ocorreram com a chegada de famílias que buscavam novas áreas para exploração agrícola, especialmente no contexto da interiorização da economia nordestina, marcada pela decadência do ciclo da cana-de-açúcar no litoral e a busca por alternativas no interior. Inicialmente, o cultivo de subsistência, como mandioca, feijão e milho, era a principal atividade agrícola. Esses pequenos núcleos de ocupação formavam os primeiros alicerces da futura cidade.

A configuração inicial do território era caracterizada por propriedades familiares com produção voltada principalmente para o consumo interno. Os recursos naturais disponíveis, como a fertilidade do solo e a presença de fontes de água, contribuíram para a fixação dos primeiros moradores, que passaram a desenvolver práticas agrícolas rudimentares. A ausência de grandes centros urbanos por perto e a distância do litoral permitiram que a cultura local se formasse com forte identidade sertaneja, enraizada nas tradições nordestinas.

A mobilidade dos primeiros habitantes também foi influenciada pelas rotas de tropeiros e pelo comércio entre regiões vizinhas, o que proporcionou trocas de produtos e saberes culturais. Com o passar dos anos, a ocupação foi se tornando mais densa, dando origem a pequenas aglomerações em torno de pontos estratégicos, como caminhos naturais, nascentes e, posteriormente, edificações religiosas. Esses elementos serviram como eixos estruturadores do povoamento inicial de Arapiraca.

### **INÍCIO DO POVOAMENTO E FORMAÇÃO URBANA**

O início do povoamento efetivo de Arapiraca ocorreu na segunda metade do século XIX, quando famílias vindas de outras regiões de Alagoas e estados vizinhos fixaram residência em busca de terras férteis e oportunidades de sobrevivência no interior. A presença de recursos naturais e a localização estratégica entre o litoral e o sertão favoreceram esse processo. As terras de Arapiraca eram especialmente atrativas para a agricultura de subsistência, o que permitiu a fixação de pequenos agricultores que logo formaram os primeiros agrupamentos humanos.

Um marco simbólico e organizador do espaço urbano foi a construção da capela de Nossa Senhora do Bom Conselho, em 1864. A devoção à santa atraiu fiéis de áreas vizinhas e transformou o local em ponto de convergência social, religiosa e comercial. Essa dinâmica é recorrente na formação de cidades do Nordeste, onde os templos religiosos não apenas satisfaziam a necessidade espiritual, mas também desempenhavam papel central na constituição da identidade comunitária e no delineamento urbano inicial.

A partir da construção da capela, casas começaram a surgir ao seu redor, formando um núcleo populacional cada vez mais denso. Os primeiros imóveis eram simples, feitos de taipa, com coberturas de palha ou telha artesanal. A distribuição das moradias obedecia à lógica espontânea da ocupação, com os caminhos de acesso transformando-se em ruas e os espaços comuns tornando-se pontos de encontro e trocas. Os moradores passaram a organizar feiras e pequenos comércios, o que estimulou o desenvolvimento da economia local.

O crescimento do povoado foi gradativo, sustentado pelo dinamismo da feira livre que rapidamente ganhou importância regional. Arapiraca se firmou como entreposto comercial entre as áreas rurais e os centros urbanos maiores, facilitando o escoamento da produção agrícola e atraindo novos moradores. A diversidade de produtos oferecidos, como gêneros alimentícios, ferramentas, tecidos e animais, fortaleceu o papel da feira como motor da economia local.





## Conhecimentos Específicos

Prezado (a), o tema acima supracitado, já foi abordado na matéria de Conhecimentos Gerais sobre o Município.

Bons estudos!



**Lei Orgânica do Município: Posição do Município na Federação brasileira. Características, princípios e fundamentos; conceitos de autonomia municipal; participação popular, competências comuns e privativas do Município. Símbolos Municipais. Organização municipal: administração direta e indireta. Poderes municipais: Executivo e Legislativo. Prefeito Municipal: posse, funções, atribuições, auxiliares diretos, deveres e responsabilidades, atos privativos e suas finalidades. Substituição e autorização para se ausentar do Município. Câmara Municipal: funções (legislativas, administrativas, fiscalizadoras e julgadoras), número de vereadores, composição. Instalação, funcionamento, organização. Conceitos básicos sobre Mesa Diretora, Plenário, bancada, legislatura, comissões, sessões (ordinárias, extraordinárias e solenes). Atos próprios da Câmara. Processo Legislativo. Iniciativa de Leis. Conselhos Municipais**

## LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE ARAPIRACA

### TÍTULO I DA ORGANIZAÇÃO DO MUNICÍPIO

#### CAPÍTULO I DOS PRINCÍPIOS FUNDAMENTAIS

Artigo 1 - O Município de Arapiraca integra, com autonomia política, administrativa e financeira, a República Federativa do Brasil e o Estado de Alagoas, tendo por fundamento:

I- promover, com a colaboração da União e do Estado de Alagoas, bem assim, com a participação da coletividade, os meios indispensáveis ao desenvolvimento integral da pessoa humana, seu preparo para o pleno exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho;

II- garantir a cada cidadão o livre exercício dos direitos fundamentais universalmente a ele reconhecidos pela harmônica consciência dos povos e proclamados pela Constituição da República Federativa do Brasil;

III- desenvolver ações permanentes de assistência e amparo aos menores, aos idosos e aos portadores de necessidades especiais;

IV- assegurar a preservação do meio-ambiente, de modo a viabilizar a perenização dos processos ecológicos essenciais e, assim, contribuir para o resguardo da natureza como fonte de vida;

V- estabelecer condições de igualitário acesso ao ensino público, às fontes da cultura nacional e à segurança social;

VI- fomentar os desportos e o lazer, com amplo acesso para a população, como forma de promoção social;